सम्मरीमाई गाउँपालिका

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रूपन्देही

को

आर्थिक ऐन-२०८१

प्रस्तावनाः

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको आर्थिक बर्ष २०८१/८२ को सेवा र कार्यहरुको लागि सञ्चित कोषबाट केही रकम खर्च गर्ने अधिकार दिन र सो रकम विनियोजन गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२९ को उप-धारा (२) बमोजिम सम्मर ीमाई गाउँ सभाले यो ऐन बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः (१)यस ऐनको नाम सम्मरीमाई गाउँपालिकाको विनियोजन ऐन, २०८१ रहेको छ।

२) यो ऐन तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को निमित्त सञ्चित कोषबाट रकम खर्च गर्ने अधिकारः (१) आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को निमित्त गाउँकार्यपालिका, वडा समिति, विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुका निमित्त अनुसूची १ मा उल्लिखित चालू खर्च, पूँजिगत खर्च र बित्तिय व्यवस्थाको रकम समेत गरी जम्मा रकम रु.५०,५९,१६,५००।०० (अक्षेरुपी पच्चास करोड उनसाठी लाख सोह्र हजार पाँच सय रुपैया मात्र) मा नबढाई निर्दिष्ट गरिए बमोजिम सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न सकिने छ।

२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि सामाजिक सुरक्षको लागि नेपाल सरकार बाट प्राप्त हुने रकम, संघीय सर कार, प्रदेश सरकार, जिल्ला समान्वय समिति, विषयतगत कार्यालयहरु तथा अन्य निकाय बाट प्राप्त हुन आएको अन्य रकम संचित कोषमा जम्मा गरी नियमानुसार खर्च गर्न बाधा पर्ने छैन।

३. विनियोजनः (१) यस ऐनद्धारा सञ्चित कोषबाट खर्च गर्न अधिकार दिइएको रकम आर्थिक वर्ष २०८१/२०८२ को निमित्त सम्मरीमाई गाउँपा लकाको गाउँ कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरिने छ। विनियोजित रकम अनुसुची हरुमा उल्लेख भए अनुसार हुनेछ।

(२)उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कार्यपालिका, वडा समिति र विषयगत शाखाले गर्ने सेवा र कार्यहरुको निमित्त विनियोजन गरेको रकम मध्ये कुनैमा बचत हुने र कुनैमा अपुग हुने देखिन आएमा पनि कार्यपालिकाले बचत हुने शीर्षकबाट नपुग हुने शीर्षकमा रकम सार्न सक्नेछ। यसरी रकम सार्दा एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा रकमको १० प्रतिशतमा नबढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुबाट अर्को एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न तथा निकासा र खर्च जनाउन सकिनेछ। पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थातर्फ विनियोजित रकम साँवा भुक्तानी खर्च र व्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्य चालू खर्च शीर्षक तर्फ सार्न र बित्तीय व्यवस्था अन्तर्गत साँवा भुक्तानी खर्च तर्फ बिनियोजित रकम ब्याज भुक्तानी खर्च शीर्षकमा बाहेक अन्यत्र सार्न सकिने छैन।

तर चालु तथा पूँजिगत खर्च र वित्तीय व्यवस्थाको खर्च व्यहोर्न एक स्रोतबाट अर्को स्रोतमा रकम सार्न सकिने छ। (३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि एक शीर्षकबाट सो शीर्षकको जम्मा स्वीकृत रकमको १० प्रतिशतभन्दा बढ्ने गरी कुनै एक वा एक भन्दा बढी शीर्षकहरुमा रकम सार्न परेमा गाउँ सभाको स्वीकृति लिनु पर्नेछ।

शिवकुमार श्री शिव कुमार लोध ५ नं. वडा सदस्य
श्री सुवासचन पाण्डेय " "
प्रमोद श्री प्रमोद कुमार मिश्र ६ "
रामबहादुर श्री राम बहादुर चाई " "
इन्द्रावती श्री इन्द्रावती धवल ६ " "
श्री कासिम मुसलमान " "
श्री बकुबिस मुसलमान " "
अमरावती श्री अमरावती लोध " "
श्री रामदास गौडं (श्री) इ.प्र.
" दुर्गा प्रसाद पाण्डेय — समाजसेवी
" रमाकान्त पाण्डेय — समाजसेवी
शीतल प्रसाद कहाँर
राजेन्द्र लोध मेल मिलाप स.०
महेन्द्र प्र. हरिजन कृ. प्र. सहकारी
राधेश्याम धोबी समाजसेवी
[illegible] प्रसाद बर्दई ३ नं. वडा [illegible]
[illegible] १ नं. " "
प्र. नि. प्रदिप सिंह प्र. चौकी गुलरिया
ईश्वरी राज लोपाले
सुनिल प्र पाल वाड ऽ
अनिल कुमार महतो युवा [illegible]
अनिल कुमार मौर्य SGCDSR/CM
रमेश प्रसाद यादव श्री [illegible] आदर्श मा. वि. अध्यक्ष
तुलसीराम बरई श्री जनता मा. वि. अध्यक्ष
रामसेवक [illegible] गा.पा. ४
धर्मराज [illegible] प्र. अधिकृत
सुरज पाण्डेय प्राविधिक अधिकृत
सहदेव प्रसाद आर्य ६ नं. ११ [illegible]
लवकुश त्रिपाठी ना.प्रा.स. कृषि
बसन्तनाथ यादव ५ नं. वडा सचिव
मनिषा आर्य ६ नं. वडा सहायक
मालती धवल ६ नं. सहायक
चतुर्भुज चौधरी सि. अ.हे.व.
श्री दुर्गा पराजुली [illegible]
श्री प्रकाश पौडेल [illegible]
श्री [illegible] [illegible]
श्री मित्रावरुण [illegible] कार्यालयका [illegible]

आज मिति २०८१/०३/१० गतेका दिन यस सम्मरीमाई गाँउपालिका का अध्यक्ष श्री बिनोद कुमार श्रीवास्तव ज्यूको अध्यक्षतामा १५औं गाउँ सभामा तपशिल बमोजिमको उपस्थितीमा निम्न अनुसारको निर्णय गरियो।

उपस्थिती

श्री बिनोद कुमार श्रीवास्तव (गा.पा. अध्यक्ष)
श्री कुमारि प्रियंका शाहि सिंह (उपाध्यक्ष)
श्री मुन्सी प्रसाद साह्नी नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
श्री शिव कुमार यादव वडा अध्यक्ष १ नं. वडा
श्री अजय कुमार गुप्त बनिया " २ "
श्री अदहम अली देवान " ३ "
श्री दिवाकर प्रसाद दुबे " ४ "
श्री श्रवण कुमार यादव " ५ "
श्री तौलन केवट " ६ "
श्री राधे श्याम कुर्मी " ७ "
श्री बिनोद कुमार बरुण कार्यपालिका सदस्य
श्री बिक्रमजित लोध " "
श्री शकुन्तला चमार " "
श्री सुमर मती अहिरनी " "
श्री सावित्री चमार " "
श्री अमरौती देवी लोध " "
श्री कुसमावती पासी १ नं. वडा सदस्य
श्री राम किसुन अहिर " "
श्री शैलेश कुमार यादव " "
श्री किस्मती यादव २ " "
श्री इनामुल्लाह मुसलमान " "
श्री चैतु चमार " "
श्री इन्द्रावती कहाइन ३ " "
श्री अमरावती देवी हरिजन " "
श्री अम्बुजा प्रसाद पाण्डेय " "
श्री मीरा देवी लोहार ४ " "
श्री मीरा चमार ४ " "
श्री राजेन्द्र तेली गुप्ता " "
श्री राम अवध भर " "
श्री मीरा मल्लाह ५ " "
श्री प्रभावती धोबी " "
श्री सुमरमती अहिरनी ६

उमेशु माझी योजना सहजकर्ता सम्मरीमाई गा.पा.
मेघु धवल ६ नं. वडा सचिव सम्मरीमाई गा.पा.
प्रदीप शर्मा ना.प्र.लेखा प्रमुख लेखा शाखा
अवनीश पाण्डे आईटी शाखा प्रमुख
मिथिलेश कुमार यादव ग्रा.विकास गा.पा.
अनिल कुमार " "
प्रदीप कुमार नाउ ८नं वडा कर्मचारी
बाल गोविन्द मुरा ५ नं. वडा कार्यालय सहायक
नारायण कोइराला ८ नं. वडा सचिव
घनश्याम यादव २ नं. वडा सचिव
उमेश कुमार चौधरी अ.सब.इ.
राज सिंह महता प्रा. स. (पशु सेवा शाखा)
सञ्जय कुर्मी " " मन्त्री
दिपा बस्नेत उद्यम विकास सहजकर्ता
कृष्णकुमारी वली उद्यम विकास सहजकर्ता
प्रमिला जि.सी. प्रशासन सहायक
गीता भट्ट स्वास्थ्य शाखा
गीता सिंह का. स.
मनिषा पुरी अ.स.प.
अभिषेक कुमार श्रीवास्तव इन्जिनियर
मोजद प्रसाद पाण्डे
जगन्नाथ कुर्मी प्र.अ. (मा.वि. सम्मरीमाई)
प्रदीप कुमार पाठक प्र.अ. [illegible]
अनिता कु. थापा प्र.अ. [illegible]
रामनाथ कुसाइत प्र.अ. [illegible]
भिम बहादुर गुरुङ — "
राकेश यादव प्र.अ. [illegible]
प्र.अ. लाल ब. थापा प्र.अ. [illegible]
राज कुमार थारु प्र.अ. [illegible]
[illegible] सम्मरीमाई-२
मुरली यादव सम्मरीमाई-१
सुग्रीव परासर [illegible] सम्मरीमाई-२
[illegible] पासी - सम्मरीमाई-४
सुनिल कुमार [illegible] [illegible] सहायक

राजकला र.   राजु जलन कुर्मी
राकेश पासी   का. स.
गिरीश चन्द्र हरिजन   समाजसेवी ६
श्याम सुन्दर कहार   सम्मरीमाई - ६
विन्द्र बहादुर कार्यन   का. स.
सोनहुँ हेला
शिवदास कुर्मी   का. स.
संदीप थापा   पाले पतरा
शम्भु केवट   पाले पतरा
शेषनाथ यादव   SGCDSR/CM
सन्तोष कुमार श्रीवास्तव   SGCDSR/CM
राजेश कुमार कुर्मी   का. स.   सम्मरीमाई - ६
मौसम प्रध्यापक   जनज्योति इन्टरनेशनल
धर्मेन्द्र वर्ड   सम्मरीमाई युवा संस्थान अध्यक्ष
प्रदीप कुमार वरुण   सम्मरीमाई युवा सचिव
टेकप्रसाद चौधरी   सम्मरीमाई - ६
गंगादेव कुर्मी   ''   ''
रमेश   बोधीमाई CLC   सं. ४/
अब्दुल कलाम
राहुल कुमार गोंड
प्रदीप मौर्या   ना. प. से. प्रा
संग्राम सिंह   का. स. सम्मरीमाई
अवधेश पासवान   ''   ''
खेमराज भेटवाल   ना. प. से. प्र
विजय कुमार यादव   अमिन
अनिल कुर्मी   प्राविधिक सहायक
सुजन भुसाल   स्वा. पा. सं. टे
रामनयन बारी   स्थानीय
मनोहर सोनीया   ''
अनुज कुमार मुखिया
राज कुमार हरिजन   अ. हे. व. सहायक
अवधेश केवट   पाले पतरा
रामनयन मडुरा   स्वयंसेवक
[illegible] (अध्यक्ष)
सुरेश लोध   का. सं
राम केशी मौर्या
सदानन्द कुर्मी - का. स. सम्मरीमाई गा. पा.

प्रस्ताव नं.२ आर्थिक ऐन २०८१ सम्बन्धमा ।

निर्णय नं.२ प्रस्ताव नं.२ माथी छलफल गर्दा गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१/२०८२ को अर्थ सम्बन्धी प्रस्तावलाई कार्यान्वयन गर्नको निमित्त स्थानीय कर तथा शुल्क संकलन गर्ने, छुट दिने तथा आय संकलनको प्रशासनिक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले तपसिल अनुसारको आर्थिक ऐन २०८१ स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

नेपालको संविधानको भाग १९ को धारा २२८ को उपधारा (२) बमोजिम सम्मरीमाई गा.पा.को गाउँसभाले यो ऐन बनाएको छ ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः** (१) यस ऐनको नाम "आर्थिक ऐन, २०८१ रहेको छ ।

(२) यो ऐन २०८१ साल श्रावण १ गतेदेखि सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रमा लागू हुनेछ ।

२. **सम्पति करः** सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र अनुसूचि (१) बमोजिम एकिकृत सम्पत्ति कर/घरजग्गा र भूमि कर (मालपोत) कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

३. **घर वहाल करः** सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र कुनै व्यक्ति वा संस्थाले भवन, घर, पसल, ग्यारेज, गोदाम, टहरा, छप्पर, जग्गा वा पोखरी पूरै आंशिक तवरले वहालमा दिएकोमा अनुसूचि (२) बमोजिम घर जग्गा वहाल कर लगाइने र असूल गरिनेछ ।

४. **व्यवसाय करः** सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र उद्योग, व्यापार, व्यवसाय वा सेवामा पूँजीगत लगानी र आर्थिक कारोवारका आधारमा अनुसूचि (३) बमोजिम व्यवसाय कर लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

५. **सवारी साधन करः** सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र दर्ता भएका सवारी साधनमा अनुसूचि (४) बमोजिम सवारी साधन कर लगाइने र असुल उपर गरिनेछ ।तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

६. **बहाल बिटौरी शुल्कः** सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रभित्र आफुले निर्माण, रेखदेख वा संचालन गरेका अनुसूचि (५) मा उल्लेख भए अनुसार हाट बजार वा पसलमा सोही अनुसूचिमा भएको व्यस्था अनुसार बहाल बिटौरी शुल्क लगाइने र असूल उपर गरिनेछ ।

७. **सडक मर्मत तथा प्रयार्वरण शुल्कः** सम्मरीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र तोकिएका सडकहरुमा चल्ने सवारी साधनहरु बाट सडक मर्मत तथा प्रर्यावरण शुल्क लिन सक्नेछ ।सडक मर्मत तथा प्रयार्वरण शुल्क अनुसूची (६) मा उल्लेखित दरमा हुनेछ । तर, प्रदेश कानुन स्वीकृत भई सो कानुनमा अन्यथा व्यवस्था भएको अवस्थामा सोहि बमोजिम हुनेछ ।

८. **नक्सा पास शुल्कः** सम्मरीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र अनुसुचि (७) बमोजिम नक्सा पास शुल्क लागाइने र असुल उपर गरिनेछ ।

९. **सिफारस दस्तुरः** सम्मरीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र वस्तु तथा सेवा प्रदान गरेवापत अनुसुचि (८) बमोजिम सिफारिस दस्तुर लागाउने छ।

१०. **जरिवाना तथा छुटः** सम्मरीमाई गाउँपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र अनुसुचि (९) बमोजिम जरिवाना लगाउन तथा छुट दिन सक्नेछ।

११. **कर छुटः** यस ऐन बमोजिम कर तिर्ने दायित्व भएका व्यक्ति वा संस्थाहरुलाई कुनै पनि किसिमको कर छुट दिईने छैन ।

तर, दफा ११ मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि एकमुष्ठ अग्रिम कर बुझाउनेलाई छुट दिन बाधा पर्ने छैन ।

१२. सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी कार्य गर्दा गराउँदा सार्वजनिक खरिद ऐन, नियमावली तथा प्रचालित कानुन बमोजिम एकद्वार प्रणालीबाट गरिनेछ ।

१३. गैरसरकारी संस्थाहरु मार्फत कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा २० प्रतिशत लागत साझेदारीमा कार्यक्रमहरु गरिनेछ ।

१४. यस गाउँपालिकामा कार्यक्रम तथा योजनाहरु संचालन गर्नका लागि गैर सरकारी संस्था, व्यक्ति वा फर्महरु भदौ मसान्त सम्म यस कार्यालयमा सुचिकृत हुनुपर्नेछ।

१५. बितरणमुखी कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा (सम्मान कार्यक्रम तथा तालिम बाहेक) कार्यक्रममा कम्तीमा लाभग्राहिको २० प्रतिशत लागत साझेदारी हुने निति अवलम्बन गरिनेछ ।

१६. ब्यक्ति स्वयमले आफ्नो जग्गाको माटो आफ्नै प्रयोगमा ल्याउनको लागी गाउँपालिकाको सिफारिस लिई गर्ने गराउनका लागी शुल्क नलाग्ने र बिक्री प्रयोजनको लागी भएमा शुल्क लाग्नेछ ।

१७. **कर तथा शुल्क संकलन सम्बन्धि** व्यवस्था ऐन नियम बमोजिम निर्णय अनुसार हुने छ ।

अनुसुची १

दफा २ संग सम्बन्धित

सम्पत्तीकर र मालपोत(भुमी) कर वार्षिक

आ.ब. २०८१/०८२

सं.	बिवरण		आ.व. २०८०/०८१को लागि दररेट	आ.व. २०८१/०८२को लागि दररेट	कैफियत
	क) घरकर :-				
	१.फूसको छाना		२०	२०	
	२.टिन,खपटा,टायल,छाना		२०	२०	
	३. पक्की घर	क) एक तले	१५०	१५०	
		ख) दुई तले र सो भन्दा माथि	१५०	१५०	
	४.नयाा घर कायम गर्दा :-	(घरनक्शा पास भएका घरलाई घर कायम गर्नु नपर्ने)			
		क) एक तले		१००	
		ख) दुई तले र सो भन्दा माथि		२००	
	५. नक्सा प्रमाणित प्रति कोठा :-(नक्सा पास लागु नहुदा सम्म प्रमाणितको)				
	क) पक्की घर	.... राजमार्ग संग जोडिएको			
		भित्री कालो पत्रे संग जोडिएको		५००	
		कच्ची ग्राभेल संग जोडिएको		३००	
	ख) टिन, टायल, खपटा, फूसको छाना भएको घर			१००	
	६) घरधुरी नामसारी दस्तुर				
	क) पक्की घर		२५०	२५०	
	ख) टिन, टायल, खपटा, फूसको छाना भएको घर		२५०	२५०	
	ग) मालपोत कर प्रति कट्टा		६	६	

अनुसुची २

दफा ३ संग सम्बन्धित

जग्गा बहाल कर

गाउँपालिका क्षेत्रभित्र घरधनिले घर भाडामा लगाउंदा प्रति महिना कोठा भाडा आम्दानीको १० प्रतिशतका दरले गाउँपालिकालाई घरबहाल कर वापत बुझाउनु पर्नेछ। यसरी घरबहाल कर हिसाब गर्दा तपसिलमा उल्लेखित न्युनतम दरले प्रति महिना प्रति कोठाको मुल्यांकन गरिनेछ।

प्रति कोठाको न्युनतम मुल्याङ्कन

हालको वार्ड नं.	कोठा बिवरण	.... बजार क्षेत्र	.... अन्य क्षेत्र	मझगावा सेमरा सडक बजार क्षेत्र	दुई मुहानदेखि करौता सडकमा पर्ने अन्य क्षेत्र	भित्री ग्राभेल बजार क्षेत्र	भित्री ग्राभेल अन्य क्षेत्र	कैफियत
१–७	सटर कोठा	१०००।-	५००।-	१५००।-	१२००।-	७००।-	५००।-	
१–७	अन्य कोठा	५००।-	५००।-	५००।-	५००।-	५००।-	५००।-	

अनुसुची ३

दफा ४ संग सम्बन्धित

जग्गा बहाल कर

ब्यवसाय कर

क्र.स	विवरण	०८०।०८१	०८१/०८२	कैफियत
१	शुरु दर्ता शुल्क	१०००	१०००	
२	प्रतिलिपी	१००	१००	
	व्यवसाय कर			
	निम्न किसिमका उद्योग, ब्यापार ब्यवसायमा निम्न बमोजिम वार्षिक कर लिईनेछ ।			
३	**मदिरा पसल**			
	क) वितरक	५,०००	५,०००	
	ख) थोक वितरक	३,०००	३,०००	

	ग) खुद्रा विक्रेता	२,०००	२,०००	
४	**सूर्तिजन्य**			
	क) वितरक	३,०००	३,०००	
	ख) थोक वितरक	२,०००	२,०००	
	ग) खुद्रा विक्रेता	१,०००	१,०००	
५	**हल्का पेयपदार्थ**			
	क) थोक वितरक	२,०००	२,०००	
	ख) खुद्रा विक्रेता	१,०००	१,०००	
६	**सुनचाँदी पसल**			
	क. फेन्सी गहना बनाई विक्री सो रुम (क) श्रेणी	३,०००	३,०००	
	ख. फेन्सी गहना बनाई विक्री सो रुम (ख) श्रेणी	२,०००	२,०००	
	ग. साधारण गहना विक्री पसल	१,०००	१,०००	
७	**औषधी पसल**			
	क) उत्पादक	५,०००	५,०००	
	ख) वितरक थोक	३,०००	३,०००	
	ग) खुद्रा पसल डाक्टर भएको	३,०००	३,०००	
	घ) खुद्रा पसल डाक्टर नभएको	१,०००	१,०००	
८	**आर्युवेदिक औषधी**			
	क) उत्पादक	४,०००	४,०००	
	ख) वितरक	२,०००	२,०००	
	ग) खुद्रा	१,०००	१,०००	
९	**एग्रोभेट पसल**			
	क. थोक (कृषि जन्य विउ विजन, औषधी तथा अन्य सामाग्री)	१,५००	१,५००	
	ख. खुद्रा (कृषि जन्य विउ विजन मात्र)	१,०००	१,०००	
१०	**स्टेशनरी पसल**			
	क. थोक	२,०००	२,०००	
	ख. खुद्रा	१,५००	१,५००	

	ग. मुद्रण सामाग्री	१,५००	१,५००	
११	**कस्मेटिक पसल**			
	क. थोक	१,०००	१,०००	
	ख. खुद्रा	५००	५००	
	ग. मोटर पार्टस तथा बोडि विल्डर्स सामाग्री	५,०००	५,०००	
१२	**लुब्रिकेशन सेक्सन तर्फ**			
	क. थोक	२,०००	२,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
१३	**पलाइ तथा ग्लास हाउस**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
१४	**व्याग हाउस**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	२,०००	२,०००	
१५	**धागो, टाक, चुडी, श्रीङगार पुजा सामाग्री पसल**			
	क. थोक	२,०००	२,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
१६	**ईलेक्टोनिक/कम्प्युटर पसल**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
	ग. घडी रेडियो मोवाइल आदी	१,५००	१,५००	
	घ. अडियो भिडीयो	१,५००	१,५००	
१७	**विद्युत सामाग्रि पसल**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
१८	**हार्डवयर, मेशिनरी, पेन्टस, सेनेटरी, मार्वल पसल**			
	क. थोक	४,०००	४,०००	
	ख. खुद्रा छड, सिमेन्ट हार्डवेयर	२,०००	२,०००	
	ग) हार्डवयर, मेशिनरी, पेन्टस, सेनेटरी, मार्वल पसल	३,०००	३,०००	
	घ) पेन्टस	२,०००	२,०००	
	ङ) सेनेटरी, मार्वल पसल	२,०००	२,०००	
	च. अन्य खुद्रा	२,०००	२,०००	
१९	**पेट्रोलियम पदार्थ**			
	क. ३ पम्प वा माथी	४,०००	४,०००	
	ख. २ पम्प (डिलर समेत)	३,५००	३,५००	
	ग. १ पम्प	१,५००	१,५००	
	घ. पेट्रोलियम पदार्थ सव् डिलर	१,०००	१,०००	
	ङ. पेट्रोलियम पदार्थ डिलर नभएको (फुटकर)	१,०००	१,०००	
	च. मट्टीतेल मात्र विक्री	५००	५००	
	छ. ग्यास सिलिण्डर डिलर	१,०००	१,०००	

२०	**स्टिल आल्मुनियम पसल**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,५००	१,५००	
२१	**फर्निचर्स ,फर्निसिंग पसल**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,५००	१,५००	
२२	**सवारी साधन एजेन्सी तथा विक्री पसल**			
	क. बस, ट्रक, ट्याक्टर, जिप, कार, भ्यान डिलर	१०,०००	१०,०००	
	ख. मोटरसाईकल डिलर	५,०००	५,०००	
	ग. मोटरसाइकल तथा अन्य सवारी साधनको डिलर स्वदेशी	४,०००	४,०००	
	घ. साइकल डिलर	२,०००	२,०००	
	ङ. रि-कन्डिसन हाउस	१,०००	१,०००	
	च. टायर डिलर	२,०००	२,०००	
	छ. पम्प सेट जेनेटर डिलर	२,०००	२,०००	
	ज. विविध विषयका सामान सप्लायर्स तथा एजेन्सीहरु	२,०००	२,०००	
२३	**दैनिक उपभोग्य वस्तु**			
	क. खाद्य सप्लायर्स	३,०००	३,०००	
	ख. गल्ला थोक	३,०००	३,०००	
	ग. खाद्यन्न किराना थोक	३,०००	३,०००	
	घ. खाद्यन्न किराना खुद्रा	२,०००	२,०००	
	ङ. साना किराना पसल	१,०००	१,०००	
	च. आलु प्याज लसुन थोक	१,०००	१,०००	
२४	**फलफुल पसल**			
	क. थोक	२,०००	२,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
२५	**हरियो तरकारी पसल**			
	क. थोक	१,०००	१,०००	
	ख. खुद्रा	५००	५००	
२६	**कपडा पसल**			
	क. थोक	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
	ग. फेन्सी पसल	१,५००	१,५००	
२७	**विशेषज्ञ परामर्स तथा अन्य व्यवसायिक सेवा**			
	क. चिकित्सक	२,०००	२,०००	
	ख. कन्सल्टेन्ट डक्टर (एम.डी., एम वि. वि. एस)	१,५००	१,५००	
	ग. मेडिकल अफिसर	१,०००	१,०००	
	घ. कविराज	५००	५००	
	ङ. कन्सल्टेन्स सेवा			
	च. इन्जिनियरिङ फर्म परामर्श सेवा	२,०००	२,०००	
	छ. कानुन व्यवसायि	१,०००	१,०००	

	ज. ल फर्म तथा कानुन परामर्श सेवा	१,०००	१,०००	
	झ. लेखा परिक्षण व्यवसाय तर्फ	१,०००	१,०००	
	ञ. अन्य	१,०००	१,०००	
२८	**अनुसन्धान कर्ता परामर्श दाता**			
	क. अनुसन्धान कर्ता	२,०००	२,०००	
	ख. कम्प्यूटर एनालिस्ट तथा प्रोग्रामर	१,५००	१,५००	
	ग. विमा एजेन्ट	१,०००	१,०००	
	घ. सर्भेयर	१,५००	१,५००	
	ङ. नोटरी पब्लीक अनुबाद	१,०००	१,०००	
	च. पशु चिकित्सक	५००	५००	
	ङ. शेयर दलाल	५००	५००	
	च. ढुवानी तथा ट्रान्सपोर्ट	१,०००	१,०००	
	छ. सस्थागत पेन्टर्स	१,०००	१,०००	
२९	**निर्माण व्यवसाय**			
	क. गा. पा. मा प्रधान कार्यालय भएका निर्माण व्यवसायी			
	क वर्ग	१०,०००	१०,०००	
	ख वर्ग	८,०००	८,०००	
	ग वर्ग	७,०००	७,०००	
	घ वर्ग	५,०००	५,०००	
	ख. विदेशी निर्माण व्यवसायी तथा परामर्श दाता	५,०००	५,०००	
३०	**भवन निर्माण**			
	क. मिस्चर र सटरिङ सामान भएको	२,५००	२,५००	
	ख. सटरिङ सामान भएको मात्र	२,०००	२,०००	
	ग. भवन निर्माण व्यवसायी	१,०००	१,०००	
३१	**डेरी व्यवसाय तर्फ**			
	क. डेरी उद्योग तथा विक्री पसल	१,०००	१,०००	
	ख. डेरी विक्री पसल	५००	५००	
३२	**उपभोग्य वस्तु उत्पादन बिक्रेता**			
	क. कुकिज, पाउरोटी, नुडल्स उद्योग	१,०००	१,०००	
	ख. कन्फेक्सनरी उद्योग	१,०००	१,०००	
	ग. दालमोठ उद्योग	१,०००	१,०००	
३३	**रिकन्डीसन उद्योग**			
	क. फलाम कृषी औजार उद्योग	२,०००	२,०००	
	ख. कागज प्लास्टिक रिकन्डीसन उद्योग	१,०००	१,०००	
	ग. उर्जा मुलक उद्योग	१,५००	१,५००	
	ग. वायो ग्यास उद्योग	१,०००	१,०००	
	घ. सौर्य शक्ति उत्पादन उद्योग	१,०००	१,०००	
	ङ. मर्मत संभार पार्ट उद्योग	१,०००	१,०००	
३४	**उद्योग**			
	क) इटा,सिमेन्ट र केसर उद्योग	५०,०००	५०,०००	

	ख) स्टिल र अन्य	४०,०००	४०,०००	
	ग) मझौला उद्योग	१७,०००	१७,०००	
	घ) साना उद्योग	५,५००	५,५००	
३५	**पर्यटन, व्यवसाय तथा उद्योग**			
	क. होटल, लज तथा रेस्टुरेन्ट (उच्च कोटी)	४,०००	४,०००	
	ख. होटल तथा लज	२,०००	२,०००	
	ग. होटल तथा रेस्टुरेन्ट	२,०००	२,०००	
	घ. दोहरी साझ	२,०००	२,०००	
	ङ. पार्टी प्यालेस	५,०००	५,०००	
	च. रेस्टुरेन्ट	२,०००	२,०००	
	छ. भोजनालय	१,०००	१,०००	
	ज. मिस्टान्न क्याटरिङ पसल समेत	१,०००	१,०००	
	झ. मिस्टान्न पसल	८००	८००	
	ञ. क्याटरिङ	८००	८००	
	ट. चिया कफी पसल	५००	५००	
	ठ. फास्ट फुड एण्ड क्याफे	५००	५००	
३६	**टेन्ट हाउस**			
	क. विजुली डेकोरेशन वेन्ड वाजा सहितको टेन्ट हाउस	२,०००	२,०००	
	ख. विद्युत डेकोरेशन सहितको टेन्ट हाउस	१,५००	१,५००	
	ग. विद्युत डेकोरेशन रहितको टेन्ट हाउस	१,०००	१,०००	
	घ. टेन्ट हाउस मात्र	१,०००	१,०००	
३७	**सेवा उद्योग**			
	क. अफसेट प्रेस	१,५००	१,५००	
	ख. स्क्रीन प्रिन्ट प्रेस	१,५००	१,५००	
	ग. लेजर प्रिन्ट प्रेस	५००	५००	
	घ. सिनेमा हल	२,०००	२,०००	
	ङ. फिल्म डिस्टीव्यूटर्स	५००	५००	
	च. कलर ल्याब सेवा	१,०००	१,०००	
	छ. भिडियो मिक्सिङ	५००	५००	
	ज. फोटो स्टुडियो	५००	५००	
३८	**संचार**			
	क. टेलिफोन, टंकल, फ्याक्स, मोवाइल सेवा प्रदायक कम्पनी	२,०००	२,०००	
	ख. टि.भी. च्यानल प्रसारण	२,०००	२,०००	
	ग. केवल च्यानल प्रसारण	१,५००	१,५००	
	घ. एफ एम प्रसारण	१,०००	१,०००	
	ङ. पत्र पत्रिका प्रकासन सेवा	१,०००	१,०००	
३९	**कम्यूनिकेशन सेवा**			
	क. टुर्स एण्ड ट्राभल्स सेवा	१,०००	१,०००	
	ख. फोटोकपी, पि.सि.ओ., साइबर तथा क्याफे	१,०००	१,०००	
	ग. कुरियर्स सेवा मुख्य कार्यालय	१,०००	१,०००	
	घ. कुरियर्स सेवा शाखा कार्यालय	५००	५००	

४०	**वित्तिय सेवा (नेपाल सरकारको पूर्ण स्वामित्वमा रहेका बैंकहरु बाहेक)**			
	क. वाणिज्य बैंक निजी स्तर मुख्य कार्यालय	३०,०००	३०,०००	
	ख. वाणिज्य बैंक प्रति शाखा कार्यालय	१०,०००	१०,०००	
	ग. विकास वैक मुख्य कार्यालय	२०,०००	२०,०००	
	घ. विकास बैंक प्रति शाखा कार्यालय	८,०००	८,०००	
	ङ. फाइनान्स कम्पनी मुख्य कार्यालय	१०,०००	१०,०००	
	च. फाइनान्स कम्पनी प्रति शाखा कार्यालय	३,०००	३,०००	
	छ. लघु वित्त कम्पनी	५,०००	५,०००	
	ज. विमा कम्पनीहरु	५,०००	५,०००	
	झ. मनी एक्सचेन्जर	२,०००	२,०००	
	ञ. वित्तिय सहकारी संस्था	१,०००	१,०००	
	ट. थप काउन्टर	२,०००	२,०००	
४१	**स्वास्थ्य सेवा व्यवसाय**			
	क. गैर सरकारी अस्पताल तथा नर्सिङ होम	२,०००	२,०००	
	ख. एम आर आई, सिटि स्क्यान, अल्ट्रासाउण्ड क्लिनिक र पोलि क्लिनिक	२,०००	२,०००	
	ग. प्याथालोजि	१,०००	१,०००	
	घ. अक्यूपंचर	१,०००	१,०००	
	ङ एक्सरे	१,०००	१,०००	
	च. चश्मा पसल	१,०००	१,०००	
४२	**शिक्षा सेवा**			
	क. निजी क्याम्पस तथा उच्च मा. वि.	२,०००	२,०००	
	ख. निजी मा. वि.	१,५००	१,५००	
	ग. निजी आधारभूत	१,०००	१,०००	
	घ. निजी प्रा.वि., पुर्व प्रा.वि., छात्रावास, मन्टेश्वरी	५००	५००	
	ङ. पोलि टेक्नीकल इन्टिच्यूट प्रशिक्षण समेत	१,०००	१,०००	
	च. नर्सिङ, सि. एम. ए., एच. ए. प्रशिक्षण समेत	१,५००	१,५००	
	छ. एजुकेस्नल कन्सल्टेन्सी सेवा	१,५००	१,५००	
	ज. कम्प्यूटर इलेक्ट्रोनिक तालिम	१,५००	१,५००	
	झ. सवारी चालक तालिम	१,०००	१,०००	
	ञ. भाषा, शिक्षा, कोचिङ सेन्टर	१,०००	१,०००	
४३	**अन्तराष्ट्रिय गैर सरकारी संस्था**			
	क. अन्तराष्ट्रिय संस्था व्यवसायिक कारोवार गर्ने	५,०००	५,०००	
	ख. राष्ट्रिय संस्था	२,५००	२,५००	
४४	**मर्मत संभार (कारखाना)**			
	क. नयाँ वोडि बनाउने क श्रेणी	३,०००	३,०००	
	ख. वोडि मर्मत गर्ने ख श्रेणी	२,५००	२,५००	
	घ. टायर डिलर सो रुम	२,०००	२,०००	
	ङ. टायर रिसोलिङ	२,०००	२,०००	
	च. टायर पन्चर मर्मत	५००	५००	
	छ. इन्जिन मर्मत	१,०००	१,०००	

	ज. डेन्टीङ, पेन्टीङ तथा वेल्डिङ	१,०००	१,०००	
	झ. डेन्टीङ मात्र	५००	५००	
	ञ. पेन्टिङ मात्र	५००	५००	
	ट. पम्प सेक्सन मर्मत	१,०००	१,०००	
	ठ. व्याट्रि इलेक्ट्रीक सेक्सन मर्मत	१,०००	१,०००	
	ड. वासिङ सेक्सन	५००	५००	
	ढ. रिक्सा साईकल विक्री	१,०००	१,०००	
	ण. रिक्सा, साइकल मर्मत तथा विक्री सहीत	१,५००	१,५००	
	त. रिक्सा साइकल मर्मत	५००	५००	
	थ. टि. भि., डेग, मोबाइल, फ्रिज मर्मत, कम्प्यूटर मर्मत	१,०००	१,०००	
	द. रेडियो, घडि, क्याल्कुलेटर मर्मत	५००	५००	
	ध. मोटरसाइकल मर्मत	१,०००	१,०००	
	न. कम्पनी पट्टा, रेडियटर, ग्रिस, हेड मर्मत	५००	५००	
	प. जेनेरेटर, फ्रिज, कम्प्यूटर मर्मत	५००	५००	
४५	**हेभी इक्यूपमेन्ट**			
	क. हेभी इक्यूपमेन्ट खरिद विक्री	५,०००	५,०००	
	ख. अन्य कवाड खरिद विक्री	१,५००	१,५००	
४६	**अन्य सेवा**			
	क. वैदेशिक रोजगार सेवा परामर्स दाता	३,०००	३,०००	
	ख. वैदेशिक रोजगार परामर्स सेवा शाखा कार्यालय	२,०००	२,०००	
	ग. सेवा परामर्स दाता	१,५००	१,५००	
	घ. श्रमिक सेवा परामर्श दाता	१,०००	१,०००	
	ङ. सामान सहित श्रमिक सेवा परामर्श दाता	१,५००	१,५००	
	च. सेक्रेटरियल सेवा मात्र	१,०००	१,०००	
४७	**ड्राइ किल्निक, सैलुन तथा व्यूटिपार्लर**			
	क. व्यूटि पार्लर सेवा, तालिम सहितको (५ जना भन्दा वढी कारिगढ)	१,०००	१,०००	
	ख. व्यूटि पार्लर सेवा	५००	५००	
	ग. कालिगढ सहितको सैलुन सेवा (२ सिट माथी)	१,०००	१,०००	
	घ. सैलुन सेवा २ सिट सम्मको	५००	५००	
	ङ. ड्राइक्लिनिक सेवा	५००	५००	
४८	**साईन वोर्ड आर्ट व्यवसाय**			
	क. डिजिटल आर्ट व्यवसाय	१,०००	१,०००	
	ख. अन्य आर्ट व्यवसाय	१,०००	१,०००	
४९	**पशु वधशाला**			
	क. पशु वध्शाला	१,०००	१,०००	
	ख. पशुको छाला संकलन तथा विक्री	५००	५००	
५०	**माछा मासु विक्री पसल**			
	क. प्याकिङ माछा मासु सप्लायर्स	१,०००	१,०००	
	ख. माछा मासु मध्ये कम्तीमा ३ वटा सेवा दिने पसल	१,५००	१,५००	
	ग. माछा मासु मध्ये कम्तीमा २ वटा सेवा दिने पसल	१,०००	१,०००	

	घ. कुनै एक सेवा मात्र	५००	५००	
	ङ. अण्डा विक्री पसल	५००	५००	
५१	**फुल विरुवा पसल**			
	क. नर्सरी	१,५००	१,५००	
	ख. फुल विक्री	५००	५००	
५२	**स्नुकर तथा पुल हाउस**			
	क. स्नुकर तथा पुल हाउस दुवै भएको	१,०००	१,०००	
	ख. स्नुकर मात्र	५००	५००	
	ग. पुल हाउस	५००	५००	
५३	**भाडा पसल तथा किचन सामाग्री**			
	क. थोक पसल	३,०००	३,०००	
	ख. खुद्रा	१,०००	१,०००	
	ग. सामान्य भाडा पसल	१,०००	१,०००	
५४	**खेलौना, गिफ्ट हाउस तथा फोटो फ्रेम पसल (शोरुम)**			
	क. खेलौना तथा गिफ्ट पसल	१,०००	१,०००	
	ख. खेलौना मात्र	५००	५००	
	ग. फोटो फ्रेम	५००	५००	
५५	**सिलाई मेशिन मर्मत तथा सिलाई पसल**			
	क. सिलाई स्पेसलिस्ट पसल	१,५००	१,५००	
	ख. सिलाई पसल	१,०००	१,०००	
	ग. सिलाई मेशिन मर्मत	५००	५००	
	घ. व्यूटिक ल्याब्रोटरी	५००	५००	
	ङ.संगित कला केन्द्र	५००	५००	
५६	**घुम्ति हाटबजारमा व्यवसाय गर्ने व्यवसायीको हकमा दैनिक**			
	क. फेन्सी तथा कपडा पसल	१,०००	१,०००	
	ख. किराना विसाता तथा भाडा पसल	१,०००	१,०००	
	ग हाटबजार नबिकरण		१०००	
	घ ई.रिक्सा		५००	
	ङ. अन्य प्रकृतिका	५००	५००	
५७	**माथी उल्लेख नभएको अन्य पेशा व्यवसाय**			
	क. डिस्टीब्युटर्स थोक पसल	२,०००	२,०००	
	ख. खुद्रा पसल	१,०००	१,०००	
५८	नादी जन्य पदार्थ तथा माटो चोरी निकासी गरेमा			

	प्रति टेक्टर		३५०००	
	प्रति टिप्पर		७००००	
	प्रति हाईवा		१०००००	
	प्रति जेसिबि		१०००००	
५९	कृषि समुह तथा पशु समुह			
	दर्ता		१०००	
	नबिकरण		५००	
६०	धानकुट्ने मेसनि			
	दर्ता		३०००	
	नबिकरण		१०००	
६१	भुषा सप्लार्यस नया दर्ता शुल्क		२१००	
	भुषा सप्लार्यस नबिकरण शुल्क		१५००	
६२	बार्षिक आयश्रोत प्रमाणित प्रतिलाख		५ रु	
६३	कपाली तमसुक प्रमाणित दस्तुर		२००	
६४	अन्य बिबिध सिफारिस दस्तुर		२००	
६५	बाख्रा पशु चौपाया बिक्री दस्तुर			
क	संस्थागत		१००	
ख	ब्यक्तिगत		५००	
६६	बयानापत्र प्रमाणित दस्तुर			
क	१-५ लाख सम्म		२००	
ख	५-१० लाख सम्म		३००	
ग	१० लाख भन्दा माथी		१५००	
६७	अमिनलाई गाउँपालिकाबाट खटाउन परेमा		२०००	
६८	संस्था सुचिकृत तथा ब्यवसाय सुचिकृत		१०००	
६९	जग्गा लिजमा लिएको बपातको शुल्क		प्रतिलाख ५ प्रतिशत	
७०	माटो तथा बालुवा बिक्री प्रयोजनको लागी			
क	बालुवा प्रति घन फिट		१०	
ख	माटो प्रति घन फिट		५	

अनुसुची ४

दफा ५ संग सम्बन्धित

सवारी साधन कर बार्षिक

क) मोटरसाईकल, स्कुटक	१००	-	प्रदेश सरकारको मातहतको कर
ख) निजि- टेक्टर, मारुति, जिप	२००		प्रदेश सरकारको मातहतको कर
ग) वस, ट्रक, कम्पाईन, हेवी गाडी	१,०००		प्रदेश सरकारको मातहतको कर

अनुसुची ५

दफा ६ संग सम्बन्धित

बहाल बिटौरी शुल्क

क्र.स	विवरण	०८०/०८१	कैफियत
१	मासुपसल	७०	
२	माछापसल	७०	
३	मदिरापसल	५०	
४	भाडापसल	३५	
५	कपडा पसल	३५	
६	हरियो तरकारी पसल	२५	
७	किराना पसल	३५	
८	अन्य पसल	२५	

अनुसुची ६

दफा ७ संग सम्बन्धित

सडक मर्मत तथा पर्यावरणिय शुल्क

क.सं.	बिवरण		आ.व. २०८१/०८२ को लागि दर रेटहरु
१	जिप, कार, भ्यान -		०
२	बस, मिनी बस		०
३	६ चक्क ट्र्याक्टर प्रति ट्रिप		६०
४	८ चक्के ट्र्याक्टर - प्रति ट्रिप		९०
५	मिनी ट्रक /टिप्पर प्रति ट्रिप		१००
६	६ चक्के र सो भन्दा बढी चक्के ट्रक प्रति ट्रिप		१२५
७	ढुंगा निकासी रोयल्टी -	प्रति टिप्पर/ट्रक	
८	मिस्कट निकासी रोयल्टी -	प्रति ट्र्याक्टर	
९	मिस्कट निकासी रोयल्टी -	प्रति टिप्पर/ट्रक	

अनुसुची ७

दफा ८ संग सम्बन्धित

नक्शा पास दस्तुर लागु भएपछि

क.स.	बिवरण	मझगावा सेमरा मार्ग		भित्री कालोपत्रे		भित्री ग्राभेल/कच्ची		कैफियत
		जमिनमुनी र भूंई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	जमिनमुनी र भूंई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	जमिनमुनी र भूंई तला (प्रति ब.फि रु.)	पहिलो तला वा सोभन्दा माथि (प्रति ब.फि रु.)	
१	पक्की घरको नक्शा पास दस्तुर	३	४	२	३	२	३	
२	पुरानो घर अधिलेख राख्ने	२	२	२	२	२	२	

घर नक्शा पास दरखास्त फाराम दस्तुर रु.	५००
अस्थायी घरको जानकारी दिई बनाउनु पर्ने एकमुष्ट रु ५००।(	
पुनस्चः गाउपालिकाका बडा कार्यालय तथा सामुदायिक विद्यालय र गाउपालिकाले बनाउने भवनमा नक्सा पास दस्तुर नलाग्ने अन्य सरकारी निकायहरुका सरकारी भवन निर्माणमा दस्तुरमा ५० प्रतिशत लाग्ने।	

अनुसुची ८

दफा ९ संग सम्बन्धित

सिफारिश दस्तुर

क.सं.	बिबरण	आ.ब.२०८०/०८१ को दर	आ.ब.२०८१/०८२ को लागि	कैफियत
१	**चार किल्ला सिफारिश बैंक प्रयोजन**			
	क) पक्की सडक	२५०	२५०	
	ख) खेती योग्य	२५०	२५०	
	ग) उद्योगको जग्गा प्रति कटठा	३००	३००	
	घ) कच्ची सडक	२५०	२५०	
२	**रजिष्ट्रेशन प्रयोजन**			
	क) पक्की सडक	२५०	२५०	
	ख) खेती योग्य	२५०	२५०	
	ग) उद्योगको जग्गा प्रति कटठा	२५०	२५०	
	घ) कच्ची सडक	२५०	२५०	
३	**अंशबण्डाका लागि चारकिल्ला सिफारिश**			
	क) पक्की सडक	२५०	२५०	
	ख) खेती योग्य	२५०	२५०	
	ग) कच्ची सडक	२५०	२५०	
४	**सिफारिश दस्तुर**			
	क) नागरिक्ता	१००	१००	
	ख) पंजीकरण बिलम्ब शुल्क	२००	२००	
	पंजीकरण प्रतिलिपी दस्तूर	५००	५००	
	ग) नाता प्रमाणित(नेपालीं)	२५०	२५०	
	घ) नाता प्रमाणित((अंग्रेजी)	३५०	३५०	
	ङ) जग्गा नामसारी	२५०	२५०	
	च) **माटो तथा बालुवा विक्री सिफारिस दस्तुर**	०	प्रतिघन फीट रु.१	
५	बिद्युत	२००	२००	
६	कृषि मीटर	२००	२००	

७	सर्जमीन दस्तुर			
	क) गाउ ब्लाक	५००	५००	
	ख) अन्य	१०००	१०००	
८	उद्योग सिफारिश दस्तुर			
	क) साना	१०००	१०००	
	ख) मझौला	५०००	५०००	
	ग) ठुला	१००००	१००००	
	१) सिमेन्ट र ईटा उद्योग	१५०००	१५०००	
	२) अन्य ठूला उद्योग	२००००	२००००	
९	धितो मुल्यांकन प्रति लाख	१००	१००	
१०	धितो मुल्यांकन प्रति लाख बिदेश प्रयोजन लागि	१००	१००	
११	फिल्डबुकमा कायम रहेको छुट जग्गा सिफारिश प्रतिकटठा	५००	५००	
१२	गाउ ब्लक जग्गाको सिफारिश परल मूल्यको	३ प्रतिशत	३ प्रतिशत	
१३	सडक मर्मत सम्भार दस्तुर तथा पर्याबरण प्रदुषण दस्तुर प्रति सिफारिश	२००	२००	
१४	नम्बरी जग्गाको माटो बिक्री सिफारिश दस्तुर	२.२६ मू.अ.कर समेत प्रति घनफिट	२.२६ मू.अ.कर समेत प्रति घनफिट	
१५	माईक साउण्डसिस्टम भाडा दैनिक दस्तुर	२००	२००	
१६	बिक्री आय न्यूनतम मूल्यको प्रतिशत	.५० प्रतिशत	.५० प्रतिशत	
१७	आय स्रोत प्रमाणित	१०० प्रति लाखमा	१०० प्रति लाखमा	
१८	व्यवसाय कर			बार्षिक शुल्क लिई दर्ता गरिने
	क) ५ लाखसम्म पूजी भएको	१०००	१०००	
	ख) १० लाखसम्म पूजी भएको	१५००	१५००	
	ग) १० लाखभन्दा बढी पूजी भएको	२०००	२०००	
१९	बिद्यालय अनूमती			
	क) संस्थागत बिद्यालय	५००	५००	
	ख) सामूदायिक बिद्यालय	४००	४००	
२०	कक्षा थप			

	क) संस्थागत बिद्यालय	५०००	५०००	
	ख) सामूदायिक बिद्यालय	१०००	१०००	
२१	क) सामान्य सिफारिस	३००	३००	
	ख) बिशेष सिफारिश	५००	५००	अंग्रेजी र बैदेशिक प्रयोजनको सिफारिस
२२	मालपोत प्रतिकटठा	६	६	बक्यौता मालपोत असूल गर्दा १ बर्षको २० प्रतिशत जरिवाना र सो भन्दा बढी भए प्रति बर्ष १० प्रतिशत थप
२३	प्रतिलिपी बापत	२ पेज भएमा	२ पेज भएमा	नि: शूल्क
२४	प्रतिलिपी बापत	२ पेज भन्दा बढी भएमा	२ पेज भन्दा बढी भएमा	प्रति पेज रु.५।०० को दरले दस्तुर लिने ।

अनुसुची ९

दफा १० संग सम्बन्धित

जरिवाना तथा छुट

	बिवरण		आ.व. २०८०/०८१ को लागि रकम/प्रतिशत	कैफियत
१. जरिवाना				
	क) बार्षिक कर, दस्तुर तथा शुल्क बुझाउन बिलम्ब भएमा	पहिलो बर्ष बिलम्ब	३०%	
		दोस्रो बर्ष बिलम्ब	४०%	
		दोस्रो बर्ष पछि बिलम्ब	५०%	
	पुनश्चः बक्यौता असुल गर्दा हालको दरमा नै हिसाब गरि असुल गरिने छ।			
	ख) पुरानो घरमा तला थप गर्दा गा.पा.मा नक्शा पेश नगरि निर्माण कार्य शुरु गरेमा	एकमुष्ट रु.	५००	
	ग) अस्थायी तथा कच्ची घर बिना इजाजत निर्माण गरेमा जरिवाना रु.	एकमुष्ट रु.	५००	
	घ) नयां घर निर्माण गर्दा स्विकृत नक्शा बिपरित साईड मार्जिन ३ फिट भन्दा कम छोडी झ्याल, ढोका राखेमा	एकमुष्ट रु.	५००	

	ङ) नयां घर निर्माण गर्दा स्विकृत नक्शा बिपरित बाटो तर्फ छाड्नुपर्ने सेटब्याक ३ फिट भन्दा कम छोडी झ्याल, ढोका राखेमा	एकमुष्ट रु.	५००	
	च) नक्सा पार गरि निर्माण कार्य गर्नेलाई		५००	
	छ. माछा मासु पसल मापदण्ड विपरित विक्री गरेमा	एकमुष्ट रु.	५००	
	ज. दर्ता नभएका पसल व्यवसायीले २०७६ माघ मसान्त सम्म व्यवसाय दर्ता गर्नु पर्ने सो समय भन्दा पछि पहिलो पटक तोकिएको रकम बराबर र त्यस पछि दोव्वर जरिवाना			
२. छुट				
	क) प्रत्येक आ.व.शुरु भएपछि सोही आ.ब. को श्रावण मसान्त भित्र कर बुझाएमा लाग्ने करमा छुट साथै सडक मर्मत तथा प्रयार्वणीया बापतको रकम अग्रिम एकमुष्ठ बुझाएमा छुट दिइनेछ ।		१0%	

नोट नक्सा पास सम्वन्धी व्यवस्था गाउपालिकाले तोकेको मिति देखि लागु हुनेछ

स.पकडी (कोटहीमाई गा.पा./मायादेवी गा.पा.)	१-९	(क) लुम्बिनी –भैरहवा मुल सडकमा पर्ने जग्गा (ख) भित्री पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ग) भै.लु.भु.ज.,ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (घ) खेती योग्य जग्गा	१९,३३,०००।- ९,६७,०००।- ५,६४,००० ।- ४,८३,०००।- २,०२,०००।-
असुरैना (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) नहरको मूल सडकमा पर्ने जग्गा (ख) भित्री पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ग) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (घ) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १७८०००।-
करौता (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-
थु.पिप्रहवा (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-
फरेना (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-
बेतकुइयाँ (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) नहरको मूल सडकमा पर्ने जग्गा (ख) भित्री पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ग) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (घ) खेती योग्य जग्गा	७,६९,०००।- ६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-

म.बनगाई (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-
रोइनीहवा (स.मा. गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	६,९३,०००।- ४,२४,०००।- १,७८,०००।-
ठर्की (मर्चवारी गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	७,२५,०००।- ४,४४,०००।- १,८६,०००।-
बगौली (मर्चवारी गा.पा.)	१-९	(क) नहरको मूल सडकमा पर्ने जग्गा (ख) भित्री पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ग) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (घ) खेती योग्य जग्गा	८,०६,०००।- ७,२५,०००।- ४,४४,०००।- १,८६,०००।-
वडवलिया (मर्चवारी गा.पा.)	१-९	(क) पक्की सडकमा पर्ने जग्गा (ख) ग्राभेल तथा कच्ची सडकमा पर्ने जग्गा (ग) खेती योग्य जग्गा	७,२५,०००।- ४,४४,०००।- १,८६,०००।-

सम्मरीमाई गाउँपालिका

गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, फरेना

कृषि विकास शाखाको योजना तथा कार्यक्रम आ.व ०८१/०८२

क्र.स	कार्यक्रम तथा योजनाको नाम	बिनयोजित बजेट	कैफियत
१.	तरकारी प्रवर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत वेमौसमी तरकारी खेति सम्बन्धि तालिम संचालन तथा बिउ र टनेल फारमिंगको लागि आवश्यक सामाग्री १००% अनुदानमा बितरण कार्यक्रम	५०००००/-	गा.पा.स्तरिय
२.	प्लान्ट किल्निक शिविर संचालन तथा आवश्यक बिषादी खरिद बितरण कार्यक्रम	३५००००/-	गा.पा.स्तरिय
३.	तेलहन र दलहन बालिको बिउ ७५% अनुदानमा वितरण कार्यक्रम	३५००००/-	गा.पा.स्तरिय
४.	शाखा व्यवस्थापन तथा बिबिध	१०००००/-	गा.पा.स्तरिय
५.	फलफूलको विरुवा वितरण कार्यक्रम	३०००००/-	गा.पा.स्तरिय
६.	कृषकको माग बमोजिममा आधारीत कार्यक्रम तथा कृषि क्षेत्रमा आवश्यकता अनुसार कार्यक्रम संचालनको निम्ति	४०००००/-	गा.पा.स्तरिय
७.	७५% अनुदानमा ढांचाको बिउ बितरण कार्यक्रम	३०००००/-	गा.पा.स्तरिय
८.	व्यवसायिक गोब्रे/कन्ये च्याउ खेति सम्बन्धि	४०००००/-	गा.पा.स्तरिय
	तालिम संचालन तथा बिउ र आवश्यक सामाग्री वितरण कार्यक्रम		
९.	माटो परिक्षण सिविर संचालन तथा आवश्यक सूक्ष्म-पोषक तत्व वितरण	३०००००/-	गा.पा.स्तरिय
	टोटल बिनयोजित रकम	३००००००/-	

सम्मरीमाई गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रुपन्देही
कार्यालयको कोड : ८०५४८५०८३००

Budget appropriation in accordance with program / project

आ.व. : २०८१/८२ बजेट उपशीर्षक : सम्मरीमाई गाउँपालिका											
							विनियोजन				
क्र.सं.	योजना/क्रियाक	उप क्षेत्र	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	पहिलो त्रैमासि	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	जम्मा
८०५४८५०८१०१ सम्मरीमाई गाउँपालिका											
१	एक गाँउ एक प्र	कार्यालय सञ्च	२११११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,२०,०००.०	३,३०,०००.०	२,२०,०००.०	३,३०,०००.०	११,००,०००.००
२	करार कर्मचारी	कार्यालय सञ्च	२११११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२५,००,०००.	२५,००,०००.	२५,००,०००.	३०,००,०००.	१,०५,००,०००.००
३	ज्यालादारी क	कार्यालय सञ्च	२११११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१०,००,०००.	१०,००,०००.	१०,००,०००.	१०,००,०००.	४०,००,०००.००
४	स्थायी कर्मचा	कार्यालय सञ्च	२११११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२५,००,०००.	२५,००,०००.	२५,००,०००.	२५,००,०००.	१,००,००,०००.००
५	स्थायी कर्मचा	कार्यालय सञ्च	२११११	आन्तरिक श्रोत	१०	N/A	२५,००,०००.	२५,००,०००.	२५,००,०००.	२५,००,०००.	१,००,००,०००.००
६	पदाधिकारीहरु	कार्यालय सञ्च	२१११२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१९,००,०००.	२८,५०,०००	१९,००,०००.	२८,५०,०००	९५,००,०००.००
७	कर्मचारी पा	कार्यालय सञ्च	२११२१	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	०.००	१०,००,०००.	०.००	१०,००,०००.००
८	कर्मचारी प्रा	कार्यालय सञ्च	२११३१	आन्तरिक श्रोत	१०	N/A	७,००,०००.०	१०,५०,०००.	७,००,०००.०	१०,५०,०००.	३५,००,०००.००
९	महंगी भत्ता	कार्यालय सञ्च	२११३२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
१०	कर्मचारीहरुका	कार्यालय सञ्च	२११३९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	५,००,०००.०	७,५०,०००.०	५,००,०००.०	७,५०,०००.०	२५,००,०००.००
११	पदाधिकारी तथ	कार्यालय सञ्च	२११४१	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	१५,००,०००.००
१२	कर्मचारी कल्य	कार्यालय सञ्च	२१२१४	लुम्बिनी प्रदेश	१	N/A	०.००	०.००	०.००	४,०००.००	४,०००.००
१३	कर्मचारी कल्य	कार्यालय सञ्च	२१२१४	नेपाल सरकार	१	N/A	०.००	०.००	०.००	४,९६,०००.०	४,९६,०००.००
१४	कर्मचारी कल्य	कार्यालय सञ्च	२१२१४	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	०.००	०.००	०.००	१५,००,०००.	१५,००,०००.००
१५	पानी तथा बिजु	कार्यालय सञ्च	२२१११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,४०,०००.०	३,६०,०००.०	२,४०,०००.०	३,६०,०००.०	१२,००,०००.००
१६	संचार तथा स	कार्यालय सञ्च	२२११२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
१७	इन्धन (कार्याल	कार्यालय सञ्च	२२२१२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	१५,००,०००.००
१८	सवारी साधन	कार्यालय सञ्च	२२२१३	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,४०,०००.०	३,६०,०००.०	२,४०,०००.०	३,६०,०००.०	१२,००,०००.००
१९	सवारी बिमा त	कार्यालय सञ्च	२२२१४	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	०.००	५,००,०००.०	०.००	५,००,०००.००
२०	मसलन्द तथा	कार्यालय सञ्च	२२३११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	४,००,०००.०	६,००,०००.०	४,००,०००.०	६,००,०००.०	२०,००,०००.००
२१	बजेट पुस्तिका	कार्यालय सञ्च	२२३१३	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,६०,०००.०	२,४०,०००.०	१,६०,०००.०	२,४०,०००.०	८,००,०००.००
२२	पत्रपत्रिका, छप	कार्यालय सञ्च	२२३१५	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
२३	कार्यालय साम	कार्यालय सञ्च	२२३१९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,४०,०००.०	२,१०,०००.०	१,४०,०००.०	२,१०,०००.०	७,००,०००.००
२४	मेलमिलाप केन्द्र	कार्यालय सञ्च	२२३१९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
२५	सहकारी शाख	कार्यालय सञ्च	२२३१९	नेपाल सरकार	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
२६	सेवा र परामर्श	कार्यालय सञ्च	२२४११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	४,००,०००.०	६,००,०००.०	४,००,०००.०	६,००,०००.०	२०,००,०००.००
२७	इन्टरनेट नेटव	कार्यालय सञ्च	२२४१९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
२८	बा लेपत्र तथा	कार्यालय सञ्च	२२४१९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,६०,०००.०	२,४०,०००.०	१,६०,०००.०	२,४०,०००.०	८,००,०००.००
२९	उधम विकास	लैंगिक समानत	२२५१२	नेपाल सरकार	१०	N/A	०.००	०.००	२,५०,०००.०	२,५०,०००.०	५,००,०००.००
३०	वडा सचिव तथ	मानब संशाधन	२२५२२	आन्तरिक श्रोत	२	N/A	०.००	०.००	२,५०,०००.०	२,५०,०००.०	५,००,०००.००
३१	कर्मचारी -पदा	कार्यालय सञ्च	२२५२९	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	०.००	५,००,०००.०	०.००	५,००,०००.००
३२	बिधालयका बा	लैंगिक समानत	२२५२९	नेपाल सरकार	१०	N/A	०.००	२,५०,०००.०	०.००	२,५०,०००.०	५,००,०००.००
३३	महिला हिसा त	लैंगिक समानत	२२५२९	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	५,००,०००.०	०.००	०.००	०.००	५,००,०००.००
३४	विविध कार्यक्र	कार्यालय सञ्च	२२५२९	राजस्व बाँडफाँ	३	N/A	०.००	५,००,०००.०	५,००,०००.०	५,००,०००.०	१५,००,०००.००
३५	सन्देशमुलक ल	मानब संशाधन	२२५२९	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
३६	सार्वजनिक सुन	मानब संशाधन	२२५२९	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	०.००	१,०००.००	०.००	१,०००.००
३७	सार्वजनिक सुन	मानब संशाधन	२२५२९	नेपाल सरकार	१	N/A	०.००	०.००	२,९९,०००.०	०.००	२,९९,०००.००
३८	या जना अनु	कार्यालय सञ्च	२२६११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	१५,००,०००.००
३९	भ्रमण खर्च	कार्यालय सञ्च	२२६१२	आन्तरिक श्रोत	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
४०	विशिष्ट व्यकि	कार्यालय सञ्च	२२६१३	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
४१	कर्मचारीका	कार्यालय सञ्च	२२६१९	आन्तरिक श्रोत	१	N/A	०.००	५,००,०००.०	०.००	०.००	५,००,०००.००
४२	उपभा क्ता स	कार्यालय सञ्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	३,००,०००.०	०.००	०.००	०.००	३,००,०००.००
४३	विविध खर्च	कार्यालय सञ्च	२२७११	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
४४	सभा सञ्चालन	कार्यालय सञ्च	२२७२१	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
४५	विभिन्न मेला म	कार्यालय सञ्च	२५३१५	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	१,००,०००.०	१,५०,०००.०	५,००,०००.००
४६	विपद व्यवस्थ	कार्यालय सञ्च	२७२१२	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	१०,१०,०००.	०.००	०.००	१०,१०,०००.००
४७	सामग्री दुवानी	कार्यालय सञ्च	२८१४९	आन्तरिक श्रोत	१०	N/A	१,२०,०००.०	१,८०,०००.०	१,२०,०००.०	१,८०,०००.०	६,००,०००.००
४८	दुइ पाङ्ग्रे सवा	कार्यालय सञ्च	३११२१	राजस्व बाँडफाँ	१	N/A	०.००	३,००,०००.०	०.००	०.००	३,००,०००.००
४९	मेशिनरी तथा	कार्यालय सञ्च	३११२२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	१५,००,०००.००
५०	मेसिनरी आ	कार्यालय सञ्च	३११२२	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
५१	फर्निचर तथा	कार्यालय सञ्च	३११२३	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	३,००,०००.०	४,५०,०००.०	१५,००,०००.००
५२	मध्यमकालिन	प्रशासकीय सु	३११३२	आन्तरिक श्रोत	१०	N/A	१,४०,०००.०	२,१०,०००.०	१,४०,०००.०	२,१०,०००.०	७,००,०००.००
५३	आवश्यकता	कार्यालय सञ्च	३११३४	राजस्व बाँडफाँ	१०	N/A	२,००,०००.०	३,००,०००.०	२,००,०००.०	३,००,०००.०	१०,००,०००.००
५४	असुरैना मावि	भवन, आवास	३११५९	नेपाल सरकार	१	N/A	३७,००,०००.	०.००	०.००	०.००	३७,००,०००.००
५५	आखा अस्पता	भवन, आवास	३११५९	नेपाल सरकार	१०	N/A	०.००	१०,००,०००.	१०,००,०००.	०.००	२०,००,०००.००
कुल जम्मा							२,१९,२०,००	२,५४,४०,००	२,१७,२०,००	२,५६,३०,००	९,४७,१०,०००.००

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको
१५ औं गाउँसभामा प्रस्तुत वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम-२०८१

उपाध्यक्ष ज्यू,
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
गाउँसभाका सम्पुर्ण सदस्य ज्यूहरु,
विषयगत शाखाका प्रमुख ज्यूहरु,
गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयका कर्मचारी साथीहरु,

"कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य, व्यवसाय,रोजगार र पुर्वाधार, समृद्ध सम्मरीमाई विकासको आधार"भन्ने पहिलो गाउँसभाको दीर्घकालिन सोचलाई सार्थक पार्ने प्रयत्नका साथ कार्यान्वयन गर्ने क्रममासम्मरीमाई गाउँपालिका स्थापना पछिको १५ औं गाउँसभामा अध्यक्षको हैसियतले आ.व.२०८१/०८२ को गाउँपालिकाका विकास नीति तथा कार्यक्रम आजको यस गरिमामय सभामा प्रस्तुत गर्न पाउदा मलाई अत्यन्तै खुसी लागेको छ।

धार्मिक,भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवम् पर्यटकीय तथा कृषि क्षेत्रको महत्वका दृष्टिकोणले अत्यन्तै प्रबल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएता पनि द्रुत विकास हुन सकेको छैन। विकासको क्रममा पछाडि परेका वर्ग तथा समुदायलाई मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि गरि आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यमद्वारा रोजगारी सृजना गर्ने ,कृषि क्षेत्रको व्यवसायिक र आधुनिकिकरण गर्ने सुशासन प्रवर्द्धन गरि सेवा प्रवाहमाप्रभावकारिता कायम गर्ने, पर्यटन तथा कृषि क्षेत्रको विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सबै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलको संरक्षण सम्बर्धन र विकास गर्ने वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवम् आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउदै संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने तथा नेपालको संविधान,२०७२ को अनुसूची-८ मा उल्लेख भए बमोजिमका अधिकारहरुमा संघीय र प्रदेश कानूनसँग नबाँझिने गरि कानूनको निर्माण तथा कार्यान्वयन गरि आत्मनिर्भर हुनुपर्ने समग्र चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन्।

स्थानीय तहको विकासको माध्यमद्वारा अपेक्षित उद्देश्यहरु हासिल गर्न नव निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको कुशल नेतृत्व अतिनै आवश्यक भए बमोजिम नेपालको संविधान, २०७२ ले स्थानीय सरकारको परिकल्पना गरे अनुसार दोस्रो कार्यकालको लागि २०७९ बैशाख ३० मा स्थानीय निर्वाचन सम्पन्न भई यस गाउँपालिकाको नेतृत्व मैले सम्हाले पछि पनि गाउँपालिकाको विकास तथा स्थानीय तहको सञ्चालनमा राजनीतिक दल, कर्मचारी प्रशासन, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र, गैर सरकारी संस्था तथा आम जनसमुदायबाट रचनात्मक एवम् सिर्जनात्मक सहयोगको निरन्तर अपेक्षा गर्दछु। साथै हामी नवनिर्वाचित सबै सदस्यहरु फुटेर हैन जुटेर बहुमतिय हैन सहमतिय अभ्यासबाट एक भई अगाडि बढ्नेछौं भन्ने प्रण गर्दछु।

विगतका वर्षहरुको योजना कार्यान्वयनबाट आर्थिक, सामाजिक र भौतिक पूर्वाधार विकासमा केही उपलब्धीहरु हासिल भएका छन्। कृषि तथा उद्योगको पर्याप्त सम्भावना रहेको, गौतम बुद्धको जन्मस्थल लुम्बिनी आउने पर्यटक भित्राउन सक्ने उत्तिकै सम्भावना रहेको धार्मिक, संस्कृतिक, पुरातात्विक सम्पदा प्रचुर मात्रमा हुँदा आध्यात्मिक क्षेत्रको स्वतस्फुर्त रुपमा विकास हुदैं गएको विभिन्न जात जातिहरुको संस्कृतिक सम्पदाको बजारिकरण सम्भावना भएको साथै सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्रमा साना ठूला उद्योगको विकास गरी लाभ लिन सक्ने आवस्था रहेको छ।

समावेशी, समानुपातिक विकासमा सरलता,निष्पक्षता र पारदर्शिता कायम राखी छिटो छरितो सेवा हरेक नागरिकले महशुस गर्ने गरि प्रत्याभूत गराउनु गाउँपालिकाको जिम्मेवारी हो। यसका लागि स्थानीय तहमा क्रियासिल सम्पूर्ण राजनीतिक दल, नागरिक समाज, बुद्धिजिवी कर्मचारी तथा सम्पूर्ण सरोकारवालाहरुको साथ र सहयोग प्राप्त भईरहनेछ भन्ने विश्वास लिएको छु।

आर्थिक वर्ष २०८१/०८२ को नीति कार्यक्रम तर्जुमा गर्दा निम्न विषयलाई मार्गदर्शनको रुपमा लिईएको छ।

- नेपालको संविधान, २०७२
- आर्थिक कार्यप्रणाली
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४
- संघीय तथा प्रदेश सरकारका नीति तथा कार्यक्रमहरु
- दीगो विकासका लक्ष्य
- स्थानीय तहको योजना तथा वजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४
- संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रालयबाट प्राप्त मार्गदर्शन तथा निर्देशनहरु
- वडा भेलाबाट प्राप्त योजनाहरु
- स्थलगतरुपमा गरिने योजनाहरुको अनुगमनबाट प्राप्त सिकाई
- विगतका समीक्षा तथा कार्यानुभबाट प्राप्त पृष्ठपोषण
- राजनीतिक दल, बिषयगत शाखाहरु, निजि क्षेत्र तथा नागरिक समाजबाट प्राप्त सुझावहरु
- बिषयगत समितिहरुको सुझावहरु
- राजश्व परामर्श समितिको सुझाव
- संघीय र प्रदेश सरकारको आ.व. २०८१।०८२ को नीति तथा बजेट वक्तव्य
- सभाका सदस्यहरुका राय सुझावहरु
- सम्मरीमाई गाउँपालिकाको एकिकृत विकास योजनाको प्रतिवेदन
- स्थानीय तहको योजना बार्षिक बजेट दिग्दर्शन, २०७४
- स्थानीय तहका विभिन्न कानूनहरु

आ.व २०८१/०८२ को दीर्घकालीन सोच उद्देश्य नीति तथा कार्यक्रमको बारेमा संक्षिप्त उल्लेख गर्न चाहन्छु।

गाउँपालिकाको दीर्घकालीन सोचः

विकासका सवै भौतिक पूर्वधार एवम मानवीय क्षमता विकास गरी समृद्ध आधुनिक र सुन्दर गाउँपालिका बनाउदै सु-शासन, गरीवी निवारण एवम रोजगारीको सुनिश्चिततामा योगदान पुऱ्याउने।

उद्देश्यः-

गाउँपालिकामा रहेको विद्यमान बेरोजगार, बहुआयामिक गरीवी र असमानता घटाई सामाजिक आर्थिक रुपमा रुपान्तरण गर्ने।

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ का प्राथमिकताका क्षेत्रः

- भौतिक पूर्वधारहरुको स्तरोन्नति एवम गुणस्तरिय निर्माण कार्यमा जोड।
- कृषि, पशु, वन, वातावरण र पर्यटन प्रवर्द्धन र विकासमा जोड।
- स्वच्छ, पारदर्शी र जनमैत्री भ्रष्टाचारमुक्त सार्वजनिक सेवामा जोड।
- मानवीय विकास, गुणस्तरिय शिक्षा, सर्वसुलभ स्वास्थ्य एवम सरसफाईमा जोड।
- सेवा प्रवाह, संस्थागत विकास र सु-शासनमा जोड।
- लैगिक समानता र सामाजिक समावेशीकरणमा जोड।
- दीगो विकास, वातावरण संरक्षण र विपद व्यवस्थापनमा जोड।
- आर्थिक, सामाजिक एवम शासकीय सुधारमा जोड।
- आर्थिक विकास र गरीवी निवारणमा जोड।
- समृद्ध र स्रोत सम्पन्न नगरीको रुपमा सम्मरीमाई गाउँपालिकालाई विकास गर्ने।
- स्थानीय उद्योग तथा व्यवसाय प्रवर्द्धन र रोजगारी सृर्जनामा योगदान दिने किसिमको कर नीति अवलम्वन गर्ने।
- कृर्षिमा पकेट क्षेत्र निर्धारण गरी मत्स्य पर्यटन एवम धार्मिक पर्यटकीय नगरीको रुपमा विकास गर्ने।
- गा.पा भित्र रहेका ऐलानी, प्रति, सरकारी, सार्वजनिक जग्गाको लगत संकलन, नक्साङ्कन, सिमाङ्कन गरी संरक्षण गर्ने।

आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा गाउँपालिकामा सञ्चालन हुने प्रमुख नीति तथा कार्यक्रमहरु निम्नानुसार हुनेछन्।

आर्थिक विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रम

कृषि

१. उच्च मुल्यका फलफुल, तरकारी तथा अन्नबालीहरुको पकेट क्षेत्रहरु पहिचान गरी सघन कृषि क्षेत्र निर्धारण गरी ती स्थानहरुमा ब्यावसायिक कृषि कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

२. रैथाने बालीहरुको विउ संरक्षण, खेती विस्तार र बजारीकरणको लागि विशेष प्रबन्ध मिलाइने गाउँपालिका भ्रमण गर्ने पर्यटकहरुलाई स्थानीय परिकारको ब्राण्डको रुपमा त्यस्तो खाना उपलब्ध गराइनेछ ।

३. कृषि उपजको आयात प्रतिस्थापनको नीति लिई कृषि तथा पशुपालनलाई आधुनिक प्रविधिमा आधारित तुल्याउदै व्यवसायीकरण गरिनेछ ।

४. गाउँपालिका भित्रका कृषकहरुको खण्डिकृत/वर्गिकृत एवं विस्तृत तथ्याङ्क आधार निर्माण गरिनेछ ।

५. उत्पादन लागत, थोक तथा खुद्रा मुल्य विश्लेशण गर्दै विचौलियाबाट उत्पादकमाथि हुने ठगी तथा शोषण नियन्त्रणका लागि मुख्य कृषि उपजको गाउँपालिका भित्र समर्थनमुल्य निर्धारण गरिनेछ । बजारमा हुने मागको जोखिमलाइ न्यूनीकरण गर्न ब्यावसायिक कृषकका लागि तोकिएको मुल्यमा गाउँपालिकाले विक्री हुन नसकेको उत्पादन किन्ने ग्यारेन्टी (Buy Back Guarantee)गरिनेछ ।

६. ब्यावसायिक कृषि पकेट क्षेत्रमा सिंचाई, कृषि सडक, विद्युतिकरण, कृषि बजार, सित भण्डार तथा गोदाम घरहरुको पूर्वाधार निर्माण गरिनेछ ।

पशु सेवा

१. गाई र भैसीमा खोरेत, भ्यागुते र चरचरे, बाखामा पि.पि.आर., कुखुरामा रानीखेत र गम्बारो बिरुद्धको खोप कार्यक्रम प्रभावकारी रुपमा सञ्चालन गरिनेछ ।

२. कृषि पेशालाई सम्मानित र व्यवसायिक बनाई पशु पालनमा आधारित जनताको जिवनस्तर सुधार गरिनेछ।

३. बैज्ञानिक कृषि उत्पादन र आधुनिक प्रबिधि युक्त गाई, भैसी, बाखा, कुखुरा र मत्स्य पालनमा बिशेष जोड दिइनेछ।

४. मासु पसल तथा बधशालाहरुको पूर्वाधार स्तरोन्नती गरी स्वास्थ्य मापदण्डमा आधारित तुल्याइनेछ ।

५. गाई, भैसी कुखुरा चोरी निकासी पैठारी निरुत्साहित बनाउन कार्यपालिका स्तरीय अनुगमन टोलीबनाउने र साथै खुल्ला मासु बिक्री बितरण पारिपाटीको अन्त्य गरी स्वास्थ्य मासु बिकि बितरणको व्यवस्थमिलाइनेछ।

६. गाउँपालिका स्तरीय चौपाया पशु हाट बाजारको निर्माण गर्ने नीति लिइनेछ।

७. गाउँपालिका स्तरीय छाडा पशुहरुको व्यवस्थापन गरिनेछ ।

८. सामूहिक घाँस खेती प्रवर्धन कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ ।

९. गाउँपालिका भित्र रहेको ऐलानी जग्गा, पर्ति, ८ नं. आदिलाई व्यवस्थित गरी पशु चरन क्षेत्र बनाइनेछ।

१०. पशुपालनमा उन्नत नश्ल सुधार सम्बन्धि कार्यक्रम सञ्चालन गरिनेछ । बाखाको श्रोत केन्द्रको स्थापनाको लागि संघिय सरकार र प्रदेश सरकारसंगको समन्वयमा कम्तीमा १ वटा श्रोत केन्द्र स्थापना गरी बाखा पालन व्यवसायलाई प्रर्वधन गरिनेछ ।

११. नेपाल सरकारबाट संचालित पशु बिमा कार्यक्रमलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

१२. पशुपालनमा प्रयोग हुने आधुनिक यन्त्र जस्तै च्याफकटर, मिल्कीङ्ग मेशिन, एरिगेटर, चिलिङ्ग भ्याट आदिअनुदानमा बितरण गरिनेछ ।

१३. अतिबिपन्न घरपरिवार महिलाहरुको जिवन उकास्न लोकल कुखुरा पालनमा बिशेष जोड दिइनेछ।

१४. बेरोजगार महिलाहरुलाई बिशेष गरी बाखा पालन सम्बन्धि तालिम दिई बाखापालन व्यवसायमासंलग्न गरी आत्म निर्भर बनाउन प्रोत्साहन गरिनेछ ।

१५. पशुपालन व्यवसायमा देखिने बाँझोपन समस्यालाई समाधान गर्न बाँझोपन निवारण शिविर संचालन गरिनेछ ।

१६. गाई भैसीहरुलाई खोप लगाउने क्रममा केही कारणवश पशुको मृत्यु भएमा वा भ्यीक्सनेटरको दुर्घटना भएमा क्षतिपुर्ति वापत केही रकम उपलब्ध गर्ने वा बिमा गरिनेछ ।

१७. सम्मरीमाई गाउँपालिकामा अधिकतम गाई भैसी पालन मुख्य पेशा भएकोले ब्याउने गाई भैसी वा तत्काल ब्याएको गाई भैसीलाई क्याल्सीयमको आवश्यकता पूर्तिको लागि क्याल्सीयम बितरण र बाँझोपन गाई भैसी आदि लाई मिनरल तथा अन्य औषधी बितरण गरिनेछ ।

१८. आन्तरिक परजीबि नियन्त्रण कार्यक्रम संचालनको लागि गाई भैसी बाखाहरुलाई जुकाको औषधी र लिभर टाँनिक बितरण गरिनेछ ।

१९. गोठ तथा भकारो सुधारमा अनुदान दिने नीति लिइनेछ ।

२०. दैनिक रुपमा पशु सम्बन्धि औषधी बितरण तथा सेवा सञ्चालन गरिनेछ ।

सहकारी

१. सहकारी संस्थाहरुको स्थलगत सुशासन प्रवर्धन गर्दै निक्षेपकर्ताहरुको हित संरक्षणका लागि अनुगमनलाईप्रभावकारी बनाइनेछ ।

२. उत्पादनमूलक सहकारी संस्थाहरुको स्थापना गरि बिउ पुँजी लगानीको रुपमा सहयोग उपलब्ध गराईने र वार्षिक उत्पादनमा अनुदान दिइनेछ ।

३. गाउँपालिका भित्र स्थापना हुने सहकारी संस्थाहरुको दर्ता तथा कार्य क्षेत्र अनुमति जस्ता बिषयहरुलाई संघ वा प्रदेशको ऐन वा कार्यविधि बमोजिम अघि बढाइनेछ ।

४. सहकारीहरुको माध्यमबाट उत्पादनशिल क्रियाकलापमा संलग्न नागरिकहरुको पुँजी संकलन तथा परिचालन गरी साना तथा स्वरोजगारीका अवसर श्रृजना गरी गरिबी न्यूनिकरण गर्ने योजनालाई निरन्तरतादिइनेछ।

५ .कृषि लगायत विषयगत सहकारीहरुलाई सो क्षेत्रमा केन्द्रित भै लगानी गर्ने नीतिलाई कठोर रुपमा कार्यान्वयन गरिनेछ ।

६ .गाउँपालिका भित्र संचालित सहकारी संस्थाहरुको कारोबार सफ्टवेयरमा ल्याई व्यवस्थित ढंगले अघि

७ .गाउँपालिका भित्र संचालित सहकारी संस्थाहरुको अनुगमन तथा मुल्यांकन गरी नियमानुसार संचालन नभएमा र निष्कृय सहकारी संस्थाहरुलाई नियानुसार खारेज गरी व्यवस्थित गरी अघि बढाइनेछ ।

८ .सहकारीहरुमा एक घर एक सहकारी सदस्यता बढाउनको लागि सहकारी शिक्षा विकासको लागि घुम्ती तालिम कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

९ .सहकारी संस्थाका कार्यालय व्यवस्थापन गर्नको लागि कर्मचारीहरुलाई क्षमता विकास तालिम दिइनेछ

१० .गाउँपालिकामा संचालित विषयगत सहकारी संस्थाहरुको क्षमता अभिवृद्धि गरी संस्थागत गर्दै ऋण तथाबचतका लागि गाउँपालिका वाहिर जानुपर्ने स्थितिको अन्त्य गरिनेछ ।

वित्तीय क्षेत्रहरु (राजस्व परिचालन)

१. बिबिध बिषयमा करका क्षेत्र पहिचान गरि करको दायरा फराकिलो बनाउदै लैजाने निति लिईनेछ । सबैलाई करको दायरमा ल्याईनेछ ।
२. राजस्व परामर्श समितिले दिईएको सझावलाई आधारमानी अन्य कर दस्तुर शुल्क आदी निर्धारण गरी गाउँपालिकाको आयश्रोतलाई दिगो बनाईनेछ ।
३. गाउँपालिकामा तोकिएको कर तोकिएको अवधीमा बुझाई उत्कृष्ट कार्य गर्ने करदातालाई प्रोत्साहन स्वरुप सम्मान गर्ने कार्यलाई सुरुवात गरिनेछ ।
४. करदाता शिक्षा मार्फत गाउँपालिका बासीलाई कर तिर्न अभिप्रेरित हुने वातावरण तयार गरिनेछ ।
५. पर्यावरणिय अध्ययन अवलोकन गरी प्रतिबेदनको आधारमा वालुवा निकासी मार्फत आन्तरिक राजस्व बृद्धि गर्न पहल गरिनेछ
६. आवश्यक्ता र औचित्यका आधारमा राजस्वको दर र दायरामा शसोधन गरिनेछ ।
७. गैर सरकारी संस्थाहरु मार्फत कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा ३०% लागत सझेदारीमा कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ
८. बितरणमुखी कार्यक्रमहरु संचालन गर्दा (सम्मान कार्यक्रम बाहेक)कम्तीमा लाभग्राहिको २० प्रतिशत लागत साझेदारी हुने निति अवलम्बन गरिनेछ ।
९. यस गाउँपालिकामा कार्यक्रम तथा योजनाहरु संचालन गर्नका लागि भदौ मसान्त सम्म कार्यालयमा सुचिकृत हुनुपर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
१०. व्यवसाय दर्ता अनिवार्य गर्नुपर्ने र आ.व.को शुरुको ३ महिना भित्र दर्ता गर्दा ५० प्रतिशत छुट दिने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
११. आ.व. समाप्त भएको मितिले ३ महिना भित्र नविकरण गराएमा जरिवाना शुल्क पुर्ण छुट नीति अवलम्बन गरिनेछ ।
१२.

सामाजिक विकास सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रमहरु

शिक्षा

१. शिक्षामा सबैको पहुँच सुनिश्चितताका लागी अनिवार्य तथा नि: शुल्क शिक्षा प्रदानको प्रत्याभूति गराइ समता र समानताका लागी समावेशी शिक्षाको वातावरण सृजना गरिने छ।
२. शिक्षालाई जीवनोपयोगी बनाई योग्य, सक्षम .स्वावलम्बी नागरिक बनाउन आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरी लागु गरिने छ ।
३. सामुदायिक विद्यालय संस्थागत विद्यालय र मदरसा विद्यालयको सुदृढीकरण गरी आधुनिक शैक्षिक प्रणालीमा आबद्ध गराइने छ ।
४. बालविकास देखि आधरभूत तह सम्मको भौतिक ,शैक्षिक र व्यवस्थापकीय सुधारको लागि जवाफदेहीताको आधार बनाई लागु गरिने छ ।
५. एक गाउँपालिका एक प्राबिधिक विद्यालयको स्थापनाका लागी आवश्यक रणनीति तयार गरी प्रोत्साहन गरिने छ।
६. गाउँपालिका भित्रका बिज्ञान कृषि तथा प्राबिधिक बिषयमा उच्च शिक्षा अध्ययनको लागी गरीब जेहेन्दार तथा बिपन्न बर्गका बालबालिकाहरुलाई तोकिएको --आधारमा बिद्यालय वडा कार्यालय समेतको सिफारिसमा छात्रबृति प्रदान गरी उच्च शिक्षा अध्ययनको लागी प्रोत्साहन गरिने छ ।
७. नतिजाको आधारमा बिद्यालय तथा मदरसाका प्रधानाध्यापक, शिक्षक, बिद्यार्थी र कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन गरिने छ ।
८. बिद्यालय तथा मदरसाहरुको भौतिक संरचना प्रबिधियुक्त बालमैत्री बनाउनका लागी योजना तथा कार्यक्रमको तर्जुमा गरी कार्यान्विनमा जोड दिइने छ ।
९. बिपद तथा अन्य जोखिमको समयमा शैक्षिक क्षति न्युनिकरणका लागी बिद्यार्थीको शिक्षण सिकाईलाई निरन्तरता दिनका लागी आवश्यक नीति तथा कार्यक्रम बनाई समयमा नै बजेटको बिनियोजन गरिने छ ।
१०. निरन्तर शिक्षा अनिवार्य शिक्षा जीवनोपयोगी शिक्षा लगायतका अनौपचारिक शिक्षाको पद्धतिको कार्यक्रमहरु संचालन तथा व्यवस्थापनका लागी आवश्यक बजेट बिनियोजन गरी मानवीय जनशक्तिको बिकास गर्दे समय सापेक्ष सिकाईका साथै सीपमुलक शिक्षामा जोड दिइने छ ।
११. बिद्यालय शिक्षालाई नेपालको संविधान स्थानीय सरकार संचालन ऐन शिक्षा ऐन नियमावली अनुसार स्थानीय भाषामा पाठ्यक्रम पाठ्यपुस्तक लगायतका सामग्री निर्माण बिकास गरी कक्षागत रुपमा लागू गरिने छ ।

१२. बिद्यार्थी संख्याको आधारमा शिक्षक दरबन्दी मिलान गरी अपुग भएको शिक्षक परिपुर्तिका लागी गाउँपालिकाको कार्यबिधि २०७६ अनुसार आवश्यक बजेट बिनियोजन गरी पदपुर्ति गरिने छ ।

१३. निरिक्षण अनुगमन र मुल्याङ्कन प्रणालीलाई सक्रिय बनाई बिद्यालय सुशासन शिक्षक पेशागत सहयोगका साथै काम नगर्ने प्रबृतिलाई निरुत्साहित गरि कार्यवाहीको दायरामा ल्याईने छ ।

१४. बिद्यमान शैक्षिक प्रणाली अभिभावको चाहना तथा समय सापेक्ष शिक्षण सिकाईको माध्यम नेपाली र अंग्रेजी भाषामा प्रचलित रहेको हुदाँ कम्तिमा हरेक बर्ष दुई वटा बिद्यालयहरुलाई अंग्रेजी माध्यमबाट संचालनका लागी ब्यवस्था मिलाईनेछ ।

सहित्य, कला र संस्कृति

१. गाउँपालिका भित्र बोलिने बिभिन्न जातजातिका मातृ भाषाहरुको संरक्षण गर्दै त्यस्ता भाषाको लिपी तथा व्याकरण लेखन तथा प्रकाशन गर्ने नीति लिइनेछ ।

२. गाउँपालिका भित्र आयोजना हुने महोत्सवहरुमा विविध जातीय भेषभुषा, कला साहित्य, संगित लगायतको झाँकी सहित प्रदर्शन गर्ने नीति लिइने छ ।

३. लोपोन्मुख भाषा कला संस्कृति र साहित्यको संरक्षण संम्बर्धन तथा विकासका लागी मागमा आधारित कार्यक्रम बनाई आवश्यक बजेट बिनियोजन गरी कार्यान्वयनमा जोड दिइनेछ ।

४. गाउँपालिका भित्रको सार्वजनिक जग्गा ताल पोखरी ऐलानी पर्ति जग्गाको संरक्षण संम्बर्धन र बिकास गरि मनोरञ्जन पार्कको रुपमा बिकास गरिनेछ ।र सडक नाटक खेलकूद प्रदर्शनी मेला धार्मिक सांस्कृतिक कार्यक्रमका लागी आवश्यक नीति तर्जुमा गरी लागु गरिनेछ ।

युवा तथा खेलकुद

१. खेलकूदको माध्यमबाट बालबालिका तथा युवा जनशक्तिलाई शसक्तिकरण गरी समूहमा आबद्ध गराई खेलकूद सामग्री बितरण खेल मैदान र कभर्ड हलको निर्माण लगायतको ब्यवस्थापन गरी स्वस्थ जनशक्ति बिस्थापित हुनबाट जोगाई तिनको प्रयोग गरी एवम ब्यवस्थापनका लागी आवश्यक जनशक्तिको सदुपयोग गर्न योगदानमा आधारित बजेट बिनियोजन गर्ने नीति लिइनेछ ।

२. विषयगत खेल पुरस्कार राशीहरु स्थापना तथा दिगो ब्यवस्थापन गर्दै जाने नीति लिइनेछ ।

३. विभिन्न किसिमका दुर्व्यसनमा परेका युवाहरुलाई निरोधात्मक, प्रवर्द्धनात्मक र उपचारात्मक कार्यक्रमहरु मार्फत दुर्व्यसन मुक्त गराई समाजमा पुनस्थापनाको प्रबन्ध मिलाइनेछ ।

४. वैदेशिक रोजगारबाट फर्केका युवाहरुले आर्जन गरेको ज्ञान र सिप सदुपयोग गर्दै स्वरोजगार र उद्यमशीलता विकासका लागि गाउँपालिका स्थानीय आर्थिक विकास योजना अन्तरगत समावेश भएका नवप्रवर्तनशील, लगायतका प्रोत्साहनमुखी कार्यक्रम संग आवध्द गरिनेछ ।

५. युवा उद्यमशिलता विकासका कार्यक्रमहरु मार्फत युवालाई "विदेश हैन बिजनेस" भन्ने भावना जागृत गराई स्वरोजगार उन्मुख गराइनेछ ।

६. युवा बेरोजगारी न्यूनिकरणका लागि सरकारी, गैरसरकारी, सहकारी तथा निजी क्षेत्रको समन्वय र सहकार्यमा सिप तथा उद्यमशील क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
७. "एक वडा, एक व्यायामशाला" को नीति लिई युवाहरुलाई प्रशिक्षणको व्यवस्था मिलाइनेछ ।
८. विपन्न, गरिब र सुकुम्वासी परिवारका युवाहरुलाई इलेक्ट्रोनिक्स सामाग्री मर्मत, प्लम्बिङ्ग तथा इलेक्ट्रिसियन, ब्युटि पार्लर, होटल म्यानेजमेन्ट, ब्यावसायिक पशु पालन तथा तरकारी खेती जस्ता तालिमहरु प्रदान गरी
गरीबी न्यूनिकरण र जिविकोपार्जनमा सहजीकरण गरिनेछ ।

लैङ्गिक समानता र सामाजिक समावेशीकरण

१. लैङ्गिक विभेद अन्त्य गर्दै लैङ्गिक समानता र सामाजिक समावेशिकरण सम्बन्धी नीति तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिनेछ ।
२. महिला, बालबालिका, अल्पसंख्यक, भूमिहिन, अति गरिब, आदिवासी जनजाति र सामाजिक बहिस्करणमा परेका वर्गको लागि उत्थानशील कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।
३. ऐतिहासिक कालदेखि दलित तथा शील्पी समुदायले, जीवन निर्वाहको रुपमा अपनाइ आएका परम्परागत पेशालाई व्यवसायिक उद्यमको रुपमा विकास गर्न पुँजि लगानीमा सहयोग गर्ने नीति लिइनेछ ।
४. विकासका कार्यक्रमहरुमा टोल विकास संस्थाहरुलाई प्रभावकारी रुपमा सहभागी गराइनेछ, सघन परिचालन गरिनेछ ।
५. ज्येष्ठ नागरिक परिचयपत्र वडास्तरबाट नै उपलब्ध गराउने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
६. गाउँपालिका सडक मानव मुक्त बनाइनेछ ।
७. हिंसा पिडित महिला तथा बालबालिकाको लागि एकद्वार संकट व्यवस्थापन केन्द्र स्थापना गरिनेछ ।
८. "हिंसा मुक्त गाउँपालिका हाम्रो पहिचान" अभियान संचालन गरी सबै प्रकारका हिंसा विरुद्ध शुन्य सहनशिलता नीति लिइने पारिवारिक हिंसाद्वारा पिडितको संरक्षणका कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
९. गाउँपालिका बजेट तथा कार्यक्रममा लैङ्गिक परीक्षण गर्ने व्यवस्था मिलाइनेछ ।
१०. महिला उद्यमसीलता विकासका लागि महिलाद्वारा प्रवर्द्धित व्यवसायमा निश्चित प्रतिशत कर छुटको व्यवस्था गरिनेछ ।
११. गर्भवती महिलाहरुको लागि आमा सुरक्षा कार्यक्रम र नवजात शिशुको लागि पोषण कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।
१२. गाउँपालिका तथा वडास्तरीय बाल क्लब संजाललाई प्रभावकारी रुपमा परिचालन गरिनेछ ।
१३. हरेक वडामा क्रमशः एउटा बाल उद्यान निर्माण अभियान संचालन गरिदै लागिनेछ ।

१५. गैरसरकारी संघ संस्था परामर्शदाताहरुलाई निश्चित समयभित्र सूचीकृत गरी कम्तिमा २५ देखि ३० प्रतिशत लागत साझेदारी हुनेगरी गाउपालिकाको पूर्व स्वीकृतिमा मागमा आधारित सहभागिता गराइनेछ ।

१६. न्यायलाई सर्ब सुलभ तथा सबैको पहुँच सुनिश्चितताका लागी कार्य योजनाको तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१७. स्थानीय तहको लागी नेपालको संबिधान स्थानिय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले तोकि दिएको बिषयमा न्यायिक समिति र मेलमिलापका माध्यमबाट उत्पन्न समस्यासमाधानका लागी छिटो छरितो प्रक्रिया अवलम्बन गरिने छ ।

१८. बिपन्न बर्ग ज्येष्ठ नागरिक महिलाका सम्बन्धमा आर्थिक अवस्था हेरी निःशुल्क कानूनी उपचारको ब्यवस्थापनका लागि आवश्यक बजेट बिनियोजन गरी सहयोग र सहायता उपलब्ध गराइने छ ।

१९. न्यायिक समिति र मेलमिलाप समितिको क्षमता अभिबृद्धिका तालिम बैठक गोष्ठीकार्यशालाका लागी बजेटको बिनियोजन गरिनेछ ।

२०. जग्गा सम्बन्धी उजुरीको निरुपणका लागी भर्ना भएको अमिनको सदुपयोग गरीगाउँपालिकामा जग्गाको नाप जाँच गर्नका लागी दस्तुर निर्धारण गरी कार्यान्वयनम जोड दिइनेछ ।

२१. न्यायिक समिति मेलमिलाप समितिका लागी आवश्यक पर्ने सामग्री व उपरकरणउपलब्ध गराउन बजेटको ब्यवस्थापन गरिनेछ ।

२२. कानूनी परामर्श दाताको रुपमा कानून ब्यवसायी संग सम्झौता गरी निश्चित पारिश्रमिक तोकी उपलब्ध गराइनेछ ।

२३. न्यायिक समितिको अधिकार क्षेत्र भित्रका विवादहरुको शीघ्र निरुपण गरी प्रभावकारी न्याय सम्पादन गर्न आवश्यक नीति तथा कानूनहरुको प्रबन्ध मिलाइनेछ ।

२४. न्यायिक समितिका पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरुको विषयगत ज्ञान र क्षमता विकासका कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गरिनेछ ।

२५. सभाबाट हालसम्म निर्माण भएका ऐन कानूनहरुलाई संग्रहित गरी स्थानीय कानून संग्रह प्रकाशन गरिनेछ ।

२६. मानव अधिकारको सम्मान, संरक्षण, सम्बर्द्धन र प्रवर्द्धनका लागि आवश्यक नीति तथा कानून तर्जुमा गरी प्रवर्द्धनात्मक कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

२७. न्याय सम्पादनको कार्यलाइ थप ब्यवस्थित गर्न यस सम्बन्धी सम्पुर्ण प्रक्रियालाइ **डिजिटल जस्टिस सिस्टम** तयार गरी लागु गरिनेछ ।

स्वास्थ्य

"स्वस्थ्य गाउँबासी, स्वस्थ्य गाउँ" भन्ने नारालाई सफल बनाउन गुणस्तरीय स्वास्थ्य सेवामा सबै नागरिकको समतामूलक पहुँच सुनिश्चित गर्ने कामलाई निरन्तता दिइनेछ। गाउँपालिका भित्रका सबै ३ वटा वर्थिङ्ग सेन्टर तथा ३ वटा ल्याव सेवा केन्द्रहरु र असुरैना स्वास्थ्य चौकीमा संचलनमा रहेको ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रमलाई थप

गुणस्तर सुधार गरी पूर्ण संस्थागत प्रसूती सेवा युक्त गाउँपालिका तथा पोषणमैत्री पालिका घोषणा गर्न आवश्यक कार्यक्रम मार्फत सुरक्षित मातृत्व र स्वस्थ्य नागरिकको हकलाई सुनिश्चित गरिनेछ ।

१. नागरिकको पहुँच सुनिश्चित हुने गरी गाउँपालिका क्षेत्र भित्र प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक तथा उपचारात्मक तथा प्रयोगशाला सेवालाई गुणस्तरीय बनाउन स्वास्थ्य चौकी, स्वास्थ्य सेवा केन्द्र मार्फत रोकथाम, निदान र उपचार सेवालाई सहज र नियमित बनाईनेछ ।

२. लक्षित समुह तथा महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुको दक्षता एवं क्षमता विकासका लागि थप प्रोत्साहन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ । उमेर पुगेका महिला स्वयंसेविकाहरुलाई नेपाल सरकारले प्रदान गर्ने रकममा केही रकम थप गरी संचालन गरिएको "दिर्घकालिन सम्मानजनक विदाई" कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

३. प्रजनन स्वास्थ्य सुरक्षित मातृत्व बाल तथा शिशु स्वास्थ्य सेवाहरुको सवलीकरण कार्यक्रमलाई निरन्तरता गरिनेछ । गाउँ भित्रका उपयुक्त स्थानमा खोपकेन्द्र तथा गाउँघर क्लिनिकहरुको लागी सुविधा सम्पन्न भवन निर्माण गरी आभारभूत स्वास्थ्य सेवालाई सहज र पहुँच बनाई पूर्ण खोपको सुनिश्चिततालाई नियमित गरिनेछ ।

४. समुदायमा बढदै गएको नसर्ने रोगहरुलाई न्युनीकरण गर्न नागरिकहरुलाई धुम्रपान, मध्यपान र लागू औषध सेवन र दुर्व्यसनीलाई निरुत्साहित गर्न विभिन्न सचेतनामूलक कार्यक्रमहरुलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

५. भवन नभएको वडा न १ को आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्रको नवनिर्मित भवनलाई थप व्यवस्थापन गरि आफ्नै भवनमा सेवाको शभारम्भ गरिनेछ ।

६. गर्भवती महिलाले ८ पटक गर्भजांच र स्वास्थ्य संस्थामा मात्र सुत्केरी हुने अनिवार्य गर्न विभिन्न किसिमका आकर्षक तथा प्रोत्साहन युक्त विशेष कार्यक्रमहरु पालिकावाट व्यवस्था गरिनेछ साथै आकस्मिक प्रसुती सेवालाई व्यवस्थित वनाउन वर्थीङ सेन्टरहरुमा थप उपचार आवश्यक परेमा वा प्रेषण गर्नु परेमा गरीव तथा विपन्नको लागि लाग्ने एम्वुलेन्स खर्च व्यहोर्न एम्बुलेन्स सेवा व्यवस्थापन समितिलाई थप जिम्मेवार र सक्रिय बनाइनेछ ।

७. नेपाल रेडक्रस सोसाइटी संग रक्तसञ्चार सेवालाई सहज तुल्याउन गरिएको सहकार्यलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

८. वर्षमा कमसेकम १ पटक संघ, प्रदेश तथा जिल्ला स्वास्थ्य निकायसंग समन्वय गरि स्थायी वन्ध्याकरण शिविर र लामो गर्भान्तर सेवाका अस्थायी परिवार योजना कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

९. किशोर-किशोरीहरुलाई प्रजनन अधिकार, प्रजनन स्वास्थ्य जस्ता विषयहरुलाई समेटी नेपालको संविधान २०७२ र सुरक्षित मातृत्व तथा प्रजनन् स्वास्थ्य अधिकार ऐन २०७५ तथा नियमावली, २०७७ ले सुनिश्चित गरेको अधिकारलाई स्थापित गन गैर सरकारी संघसंस्थाको समेतको पारस्परिक साझेदारीमा "किशोर किशोरी शिक्षा" तथा खुशहाल परिवार कार्यक्रमलाई निरन्तरता दिई विशेष समुदायहरुमा थप सुधार गर्न गुणस्तरीय तथा प्रभावकारी र विशेष कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

१०. महामारीको पुर्वतयारी तथा व्यवस्थापनको कार्यलाइ प्रभावकारी वनाउन औषधि तथा स्वास्थ्य सम्वन्धी सामग्रीहरु तयारी हालतमा राखिनेछ।

११. हरेक गाउँपालिकामा १५ शैयाको अस्पताल स्थापना गर्ने राष्ट्रिय नीति अनुसार सो को स्थापनाको लागि आवश्यक पहललाई निरन्तरता दिइनेछ ।

१२. रेकर्डिङ रिपोर्टिङ कार्यलाइ व्यवस्थित गर्न प्रविधीको प्रयोगमा जोड दिई स्वास्थ्य संस्थालाई प्रविधीमैत्रीका लागी थप जोड दिइनेछ ।

१३. दीर्घकालीन किसिमका लाग्ने रोगहरु तथा एच.आई.भि.पिडितहरुलाई सहयोग गर्ने विभिन्न नीति तथा कार्यक्रम अवलम्वन गरिनेछ ।

१४. जेष्ठ नागरिक, गर्भवती, सुत्केरी, नवशिशु, बालबालिका तथा अन्य लक्षित समुहहरुलाई देखिने स्वास्थ्य समस्याहरुको संख्यामा भैरहको बृद्धिलाई ध्यानमा राख्दै प्राथमिक स्वास्थ्य सेवाको तह देखिनै व्यवस्थापन गरी ज्येष्ठ नागरिकको पहुँच सुनिश्चित गर्ने ।

१५. वर्थिङ्ग सेन्टर तथा ल्याव सेवा र ग्रामीण अल्ट्रासाउण्ड कार्यक्रमलाई थप व्यवस्थित र गुणस्तरीय बनाउन विशेष व्यवस्था गरिनेछ ।

१६. पोषणको अवस्थालाई मध्यनजर गरी विभिन्न लक्षित समुहहरुलाई केन्द्रित गरी पोषण सुधारलाई जोड दिन दैनिक, मासिक तथा चौमासिक कार्यक्रमहरु संचालन गरिने ।

१७. स्वास्थ्य बीमा कार्यक्रमलाई दरिलो र विश्वासनीय बनाउन जनचेतनामूलक कार्यक्रमहरु मार्फत यस गाउँपालिका भित्रका लक्षित समुहहरुलाई गाउँपालिकाको आर्थिक सहयोगमा स्वास्थ्य बीमामा आबद्ध गरिने छ ।

१८. स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ ले व्यवस्था गरेको गरे अनुरुप स्वास्थ्य संस्थाहरु मार्फत विभिन्न सचेतनामूलक कार्यक्रमहरु संचालन गरी फोहरमैला व्यवस्थापन तथा सरसफाई कार्यक्रमलाई जोड दिईनेछ ।

१९. स्वास्थ्य आमा समुहलाई थप सचेत बनाउने र स्वास्थ्य संस्थाहरुद्धारा प्रदान गरिने सेवा तथा कार्यक्रमहरुको बारेमा प्रष्ट हुने किसिमले विभिन्न सचेतनामुलक कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

२०. स्वास्थ्य संस्था, खोप तथा गाउँघर क्लिनिक र सरसफाई प्रवर्द्धन केन्द्रहरुलाई थप व्यवस्थित र सुविधा सम्पन्न बनाईनेछ ।

२१. समय समयमा देखिने विभिन्न किसिमका संक्रामक तथा महामारी जन्य रोगहरु जस्ता समस्यालाई स्थानीय स्तरवाट नै रोकथाम तथा समाधान हुने गरी विभिन्न संघ संस्थाहरुको सहयोग र सहकार्यमा कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

२२. दिगो विकास लक्ष्य २०३० (SDG) का सूचकहरु समयमा नै हासिल गर्न विभिन्न किसिमका लक्षित कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

२३. विभिन्न किसिमका संक्रामक सरुवा रोगहरु जस्तैः क्षयरोग, कुष्ठरोग, औंलो, डेङ्गु , कोभिड १९ आदि जस्ता रोगहरुको नियन्त्रण, रोकथाम तथा निवारणका लागी विशेष कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

२४. आर्थिक रुपमा अतिविपन्न गाउँपालिकावासी तथा सुत्केरीहरुको स्वास्थ्य जाँच तथा उपचारको लागि निजहरुलाई अस्पताल ल्याउने भनी एम्बुलेन्स सेवाको प्रबन्ध गरिनेछ ।

२५. सीमान्तकृत गरिब तथा पछाडी परेका जनसामुदायहरुलाई निःशुल्क स्वास्थ्य वीमा गरिनेछ ।

आयुर्वेद

१. नागरिक आरोग्य कार्यक्रम गरिनेछ ।

२. ज्येष्ठ नागरिकका लागि स्वास्थ्य प्रवार्धन सेवा ज्येष्ठ नागरिकहरुले नियमित रुपमा सेवा पाउनेछन ।

३. ओ.पि.डि. संचालनका लागि औषधी खरिद स्थानीय रुपमा देखिने रोगहरुको प्राथमिक्ता अनुसार निरन्तर व्यवस्था हुने गरी आवश्यक आयुर्वेदिक औषधी खरिद गरिनेछ ।

४. स्तनपायी आमालाई मातृशिशु सुरक्षार्थ दुग्धबर्धक जडीबुटी जन्य औषधी वितरण सम्बन्धी कार्यक्रम गरिनेछ ।

५. विद्यालय आयुर्वेद तथा योग शिषा कार्यक्रम आयुर्वेद चिकित्क सेवा प्रदान गरिने संस्थाहरुबाट पाइने सेवाहरुबारे आम नागरिकहरुलाई जानकारी गराउने कार्यक्रम गरिनेछ ।

६. आयुर्वेद भवन नभएकोले भवन निर्माण र व्यवस्थापन गरी सेवा प्रदान आफ्नै भवनमा सुरुवात गरिनेछ ।

वातावरण, विपद् व्यवस्थापन, खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता

१. जलवायु परिवर्तनको प्रतिकूल प्रभावहरूलाइ अनुकूलन गर्न गाउँपालिकाको क्षमता वढाउने साथै खाद्य उत्पादनलाई प्रतिकूल असर नपर्ने किसिमले जलवायु उत्थानशीलता वृद्धि गर्ने । न्यून हरित ग्यास उत्सर्जनलाइ विकास गर्न प्रेरित गर्ने र सो सम्बन्धी अनुभव आदान प्रदान गरी गाउँपालिकाको क्षमता अभिवृध्दि गरिनेछ ।

२. पूर्वाधार आयोजनाहरुको कार्यान्वयन गर्दा त्यस्ता आयोजनाहरुले वातावरणमा पार्ने असर न्यूनिकरणको लागि प्रारम्भिक वातावरणिय परिक्षण (IEE) र वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन (EIA) अध्ययन गरिनेछ ।

३. खाली जग्गामा वृक्षारोपण, हरियाली प्रवर्ध्दन तथा वनको संरक्षण र हैसियतमा सुधार गरी जल, जमीन तथा वातावरणको संरक्षण र जीविकोपार्जनको अवसरमा वृद्धिगरिनेछ ।

४. पोखरी संरक्षण, नियन्त्रण, विकासका पूर्वाधारको संरक्षण र नदि नियन्त्रण गरी जल, जमिन तथा जलाधारको संरक्षण तथा उत्पादनमा वृद्धिगरिनेछ ।

५. भू-सूचना प्रणालीको प्रयोग उच्च जोखिमयुक्त क्षेत्रको नक्शाङ्कन, जोखिमको विश्लेषण तथा जोखिम न्यूनीकरण योजना तयार गरिनेछ ।

६. विपद जोखिम न्यूनीकरण र ब्यवस्थापन तथा जलवायु उत्थानशील योजना तर्जुमा गरी सो अनुसार विपद पुर्व तयारी, विपद न्यूनीकरण, प्रतिकार्य र पुनर्स्थापनाको कार्यलाइ ब्यवस्थित र प्रभावकारी वनाइनेछ ।

७. बालुवा र माटो जस्ता नदीजन्य पदार्थ र अन्य प्राकृतिक श्रोतहरुको अनाधिकृत एवं अवैज्ञानिक दोहनलाई नियन्त्रण गर्न कार्यविधि बनाई कार्यान्वयनमा ल्याइनेछ ।

८. भुकम्पीय जोखिम न्यूनिकरणको लागि भुकम्प प्रतिरोधि भवन तथा संरचना निर्माण कार्यलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

९. विपद् जोखिम व्यवस्थापन कोषमा रकम अभिवृद्धि गर्दै प्रभावकारी श्रोत परिचालन गरिनेछ ।

१०. गाउँपालिकाको विपद् जोखिम नक्साङ्कन गरी सोही आधारमा विशिष्ट प्रकृतिका विपद् जोखिम प्रतिकार्य तथा पुनर्उत्थान कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

११. सम्बेदनशील जलाधार क्षेत्रका जमिनहरुको अतिक्रमण नियन्त्रण गरिनेछ ।

१२. स्थानीय आप्तकालिन कार्य संचालन केन्द्र (LEOC) स्थापना गरी विपद सम्बन्धी कार्यहरु व्यवस्थित गरिनेछ

१३. खानेपानीको जटिलतम समस्याको तत्कालिन, अल्पकालिन र दिर्घकालिन समाधानका लागि सम्भाव्य स्रोतहरूको खोजी तथा योजना तयार गरी खानेपानीको उत्पादन तथा वितरणको ब्यवस्था मिलाइनेछ ।

१४. जलाधार संरक्षण कार्यक्रम संचालन गरी गाउँपालिका भित्र रहेका भूमिगत पानीका मूलहरू, जलाधार र सिमसार क्षेत्रहरुको संरक्षण एवं प्रवर्द्धन गर्दै ती श्रोतहरुबाट खानेपानी आपूर्तिको प्रबन्ध मिलाइनेछ ।

१५. विभिन्न खोला, नदी तथा अन्य स्रोतबाट खानेपानीलाई आपूर्ति गर्ने व्यवस्थाको लागि प्राविधिक सम्भाव्यता अध्ययन गरी संघ सरकार र प्रदेश सरकारको सहकार्यमा निर्माण कार्य अघि बढाइनेछ ।

१६. सडक किनारा र सार्वजनिक स्थानहरुलाई हरियाली र सुन्दर तथा सफा राख्ने कार्य गरिनेछ ।

१७.टोल विकास संस्था र सामाजिक संघ संस्थाहरुसँग फोहोर संकलन तथा व्यवस्थापन कार्यमा सहकार्यको नीति ल्याइनेछ ।

१८.शुन्य फोहर प्रणाली सरसपफाइ केन्द्र मार्फत आधुनिक प्रविधि अपनाइ वहुउपयोग (विटुमिन, प्लाष्टिक ब्लक,) गरिनेछ ।

१९.अस्पताल जन्य फोहोरलाई व्यवस्थित तुल्याउन सम्बन्धित निकायहरुलाई पूर्ण रुपमा जिम्मेवार बनाइने जथाभावी फोहोर फाल्ने र फोहोर गर्ने व्यक्तिलाई जरिवाना तथा अन्य दण्ड सजाय गर्ने नीति ल्याइनेछ ।

२०.प्लाष्टिक जन्य फोहोर नियन्त्रण तथा न्यूनिकरण गर्न प्लाष्टिक झोलाहरुको प्रयोगलाई निरुत्साहित गरिनेछ ।

२१.गाउँपालिका मुख्य स्थानहरुमा समुदायको सहकार्यमा उपयुक्त जग्गाको खोजि गरी सार्वजनिक शौचालयहरु निर्माण तथा संचालनलाई अभियानका रुपमा अगाडी बढाइनेछ ।

२२.गाउँपालिकाबाट जडान हुने खानेपानी हैण्डपम्पहरुको पानीको गुणस्तर परिक्षण गराईनेछ ।

भौतिक पूर्वाधार विकास (शहरी योजना, वस्ति विकास, आवास तथा पूर्वाधार)

१. आवधिक योजना, आवास योजना, र वस्ति विकास योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गरिनेछ ।

२. पूर्वाधार निर्माणका आयोजनाहरु संचालन गर्दा लागत-लाभ विश्लेषणका आधारमा उच्च नतिजा एवं प्रतिफल दिने, समतामुलक विकासको आधारको रुपमा रहने, पिछडिएका र कम विकसित क्षेत्रलाई मूल प्रवाहिकरणमा ल्याउन सहयोग गर्ने आयोजनाहरु पहिचान गरी "आयोजना बैंक" तयार गरिनेछ ।सो बैंकमा समाविष्ट आयोजनाहरुमा मात्र बजेट विनियोजन गर्ने नीति लिइनेछ ।

३. गाउँपालिकाको भूउपयोग क्षेत्र निर्धारण गरी वस्ति विकास योजना सहित भौतिक विकास गुरूयोजना तयार गरी आवास तथा वस्ति विकास, भवन तथा सार्वजनिक निर्माण लगायत पूर्वाधार निर्माण कार्य ब्यवस्थित र गुणस्तरीय रूपमा सञ्चालन गरिनेछ ।

४. विगत देखिका निर्माणाधिन तथा अधुरा योजनाहरुलाई सम्पन्न गर्न क्रमागत रुपमा बजेट विनियोजन गरिनेछ।

५. नेपाल राष्ट्रिय भवन संहिता २०६०, वस्ती विकास, शहरी योजना तथा भवन निर्माण सम्बन्धी मापदण्ड २०७२, राष्ट्रिय भू-उपयोग नीति, भवन तथा योजना मापदण्ड २०५६ लगायतका राष्ट्रिय प्रादेशिक इवं स्थानीय भूमि व्यवस्थापन तथा भवन नियमन सम्बन्धी ऐन, मापदण्ड तथा निर्देशिकाहरुलाई कडाईका साथ लागु गरी सुरक्षित एवं व्यवस्थित निर्माण गर्ने नीतिलाई निरन्तरता दिइनेछ ।

६. भवन निर्माण अनुमति प्रकृयालाई प्रविधिमा आधारित तुल्याई सहजिकरण गरिनेछ ।

७. गाउँपालिका भित्र भु-उपयोग नीति लागु गर्दै जाने नीति लिइनेछ ।

८. गाउँपालिकाभित्रसडकको मापदण्डलाईआवश्यकताकोआधारमाकायमगरी सडक मापदण्डको समस्यालाई समन्वय गरी समाधान गरिनेछ ।

९. गाउँपालिकाको स्वामित्वमा रहेको भौतिक संरचनाहरुको आवधिक रुपमा मर्मत सम्भार कार्य सम्पन्न गरिनेछ ।

१०. "एक वडा-एक पार्क" निर्माण नीतिको थालनी गरिनेछ ।

११. प्रभावकारी सम्पति व्यवस्थापनका लागि सम्पति व्यवस्था सूचना प्रणाली (Asset Management Information System)तयार गरी लागु गरिनेछ ।

१२. पूर्वाधारका योजनाको निर्माण तथा सञ्चालनमा निजीक्षेत्र संगको साझेदारीका लागि विभिन्न आयोजना तयार गरि कार्यान्वयन गरिनेछ ।

१३. सडक पूर्वाधार तथा विकास निर्माणका कामहरुमा पारदर्शिता ल्याउन ३० लाख भन्दा माथिका सम्पूर्ण निर्माण बिद्युतीय बोलपत्र E bidding मार्फत गरिनेछ ।

१४. गाउँपालिका परिसर भित्र रहेको पोखरी सुन्दरीकरण को लागि बजेट को व्यवस्था गर्दै निर्माण कार्य अगाडी बढाईनेछ ।

१५. उपभोक्ता समिति मार्फत विकास निर्माण गर्न हरेक वर्ष चैत मसान्त सम्ममा सक्ने लक्ष्य राख्दै पुजीगत खर्च बढाई दिगो विकास तर्फ अग्रसर गरिनेछ ।

१६. नया भवनको नक्सा पास र पुरानो भवनलाई नियमित प्रक्रियामा ल्याई नियममा गरिनेछ ।

१७. पूर्वाधार निर्माण गर्दा ५ लाख भन्दा माथिका सबै प्रकारका योजनाहरुमा गुणस्तर परिक्षण अनिवार्य गरिनेछ ।

१८. गाउँपालिका क्षेत्रका हल निर्माण भइ रहेका मुख्य सडकको स्तरउन्नति गरिनेछ । र सडक किनारामा वृक्षारोपण गर्न आवश्यक बजेटको व्यवस्था गरिनेछ ।

१९. आफ्नो कार्यालय जीर्ण अवस्थामा भएकाले वडा न ३ वडा कार्यालय निर्माण कार्यको सुरुवात गर्ने व्यवस्था मिलाईनेछ

सुशासन सार्वजनिक सेवा तथा क्षमता विकास

१. कार्यालयबाट प्रदान गारिने सेवालाई बालमैत्री,अपाङ्ग तथा असक्तमैत्री बनाउने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

२. गाउँपालिका भित्र रहेका स्रोत साधन, सेवा केन्द्र लगायत सम्पूर्ण नागरिकहरुको पेशा व्यवसाय, सामाजिक आर्थिक अवस्था, रोजगारीको अवस्था सहितका विवरणहरु समावेश गरी विद्युतीय स्थानीय तह पार्श्व चित्र (Digital LG Profile) तयार गरिनेछ ।

३. गाउँपालिका भित्रका नागरिकहरुको गुनासो तथा सेवा सम्बन्धी जिज्ञासा सुन्ने र सो को सम्बोधन अनलाईन प्रणाली कै माध्यमबाट गर्ने गरी नागरिक गुनासो ब्यवस्थापन प्रणाली (Citizen Grievances Response App) तयार गरी लागु गर्ने नीति लिइनेछ ।

४. आर्थिक तथा प्रशासनिक अनुशासन कायम गर्ने सम्बन्धमा बाँकीकोबक्यौता, पेश्की, बेरुजु लगत विवरण अद्यावधिक गरी कडाईका साथ असुल उपर एवम् फछ्यौट गर्ने कार्य अगाडी बढाईनेछ ।

५. त्रैमासिक रुपमा आय/व्ययको मास्केवारी गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयको सूचनापाटि तथा वेवसाइटमा प्रकाशित गरिनेछ ।

६. गाउँपालिका कार्यालयको मानव संशाधन पर्याप्त नभएको क्षेत्रमा सम्बन्धित विषयका विज्ञहरुलाई सहजकर्ता वा विशेषज्ञको रुपमा प्रयोग गर्ने नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

७. जनप्रतिनिधिहरु तथा कर्मचारीहरुको सीप तथा क्षमता अभिवृद्धिको लागि आवश्यक तालिम, गोष्ठी तथा अध्ययन अवलोकन भ्रमण कार्यक्रमलाई परिणाममुखी बनाईनेछ ।

८. गाउँपालिकाबाट प्रवाहहुने सम्पूर्ण सेवा र विकास निर्माणमा हुनसक्ने भ्रष्टाचार, अपारदर्शिता तथा ढिलासुस्तीमा शुन्य सहनशीलताको नीति अख्तियार गरिनेछ । सो कार्यलाई प्रभावकारी बनाउन प्रत्येक वडा कार्यालयहरु र सार्वजनिक स्थानहरुमा गाउँपालिका तर्फबाट सुझाव पेटिकाहरु राखिने छ ।

९. गाउँपालिका प्रवाह हुने योजना, लेखा, नक्सा, राजश्व लगायत सबै सेवाहरुमा सफ्टवेयर निर्माण गरी कागज विहीन प्रणाली बनाउन विद्युतीय प्रणालीलाई जोड दिईनेछ ।

१०. प्रशासन संयन्त्रको उत्प्रेरणाको प्रवर्धनका लागी संघ र प्रदेश सरकाले उपलब्ध गराउने सेवा र सुविधाको परिपुरकका रुपमा खाजा भत्ता, पर्यटन भ्रमण काज जस्ता अन्य सुविधा प्रदान गर्ने नीति लिइनेछ ।

११. गाउँपालिकाको स्रोत तथा सम्पत्ति सुरक्षालाई चुस्तदुरुस्त एवम् प्रभावकारी बनाउन वडाका विभिन्न ठाउँमा , पर्यटकीय स्थल तथा सुरक्षा संवेदनशील क्षेत्रहरुमा सि. सि. टि. भि. क्यामेरा जडान गरिनेछ ।

१२. आधारभुत वस्तु तथा सेवाको सहज आपूर्ति र गुणस्तर कायम गर्न नियमित रुपमा बजार अनुगमन गर्ने र यस्तो अनुगमनमा उपभोक्ताहरुलाई समेत संलग्न गराइनेछ ।

१३. गाउँपालिका भित्रका सार्वजनिक तथा सरकारी जग्गाहरुको शुक्ष्म ढंगले खोज तथा अध्ययन गरी अभिलेख राखी त्यस्ता जग्गाहरुको संरक्षण गरिनेछ ।

१४. गाउँपालिका भित्र रहेका असंगठित क्षेत्रका मजदुरहरुको तथ्याङ्क संकलन तथा अभिलेख व्यवस्थापन गरी निजहरुको रोजगार तथा सेवाको सुरक्षा र निजहरुको हित प्रवर्द्धन कार्यक्रम संचालन गरिनेछ ।

१५. विपन्न र न्यून आय भएका घर परिवार पहिचान गरी परिचयपत्र उपलब्ध गराई लक्षित कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

१६. सार्वजनिक खर्चलाई वैज्ञानिक अनुमान योग्य र नतिजामुखि तुल्याउन मध्यकालिन खर्च संरचना (MTEF) पद्धति प्रयोगमा ल्याइनेछ ।

१७. संघीय सरकार, प्रदेश सरकार र अन्य स्थानीय तहहरुसँग आपसी सहकार्य र समन्वयको लागि अन्तर समन्वय तथा सहकार्य नीति तर्जुमा गरिनेछ ।

१८. सेवा प्रवाहका सन्दर्भमा प्राप्तहुन आएका सल्लाह तथा सुझाव कार्यान्वयन गर्दै सुशासन कायम गरिनेछ ।

१९. सेवा प्रवाह तथा विकास व्यवस्थापनमा पारदर्शिताजनसहभागिता र,जवाफदेहीता,उत्तरदायित्व सुनिश्चिता गर्दै सुशासनको अनुभूती दिइनेछ ।

२०. आन्तरिक लेखा परिक्षण पद्दतिलाई थप व्यवस्थित बनाई बेरुजु हुन नदिने तथा फर्योटलाईअझैबढी व्यवस्थित गरिनेछ ।

२१. कार्यालयका सवारी साधन र उपकरणको मितव्ययी ढंगबाट परिचालन गरिनेछ ।

२२. गाउपालिकाको समग्र विकास र गतिविधिको बारेमा स्थानीय छापा माध्यम तथा स्थानिय एफएम.हरुबाट जानकारी गाराई पारदर्शिता अभिबृद्धि गरिनेछ ।

२३. कर्चारीलाई उत्प्रेरित गर्न Right Man In The Right Place भने सिद्धान्तको पूर्ण कार्यान्वयनसाथै दण्ड र पुरस्कारको निति अवलम्बन गरिनेछ ।

२४. कर्मचारी र जनप्रतिनिधिले अवलम्बन गर्नु पर्ने आचार संहिता को पूर्ण पालना गरिनेछ ।

२५. अनुगमन तथा मूल्यानकन पद्धति लाई नियमित भरपर्दो र नतिजामूलक बनाई विकास कार्यक्रम तथा योजना कार्यान्वयनको पक्षलाई थप प्रभावकारी बनाइनेछ ।

२६. पत्रकार महासंघसंगकोसहकार्यमा स्थानीय सञ्चार गृहहरुको सुदृढिकरण गर्दै संचार सस्था र गाउँपालिकाको सहकार्यमा जनहितकारी सूचनाहरु सम्प्रेषण गर्ने, गाउँपालिकाका निर्णय तथा सूचनाहरुमा सञ्चार संस्थाहरुको पहुँच बढाई खुल्ला सरकारको नीति लिइनेछ ।

२७. गाउँपालिका क्षेत्र भित्रबाट प्रकाशित हुने स्थानीय तथा राष्ट्रिय पत्रपत्रिका, अनलाईन पत्रिकाहरुकोव्यवसाय प्रवर्द्धन कार्यक्रमहरु संचालन गरिनेछ ।

२८. विज्ञापन तथा सूचनामा स्थानीय संचार संस्थाहरुलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।

२९. नागरिकहरुको सूचनाको हकको सम्मान गर्दै गाउँपालिकालाई सूचनामैत्रि बनाइनेछ ।

३०. सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी कार्य गर्दा गराउँदासार्नजनिक खरिद ऐन, नियमावली तथा प्रचलित कानुन बमोजिम एकद्वार नीति अवलम्बन गरिनेछ ।

स्व रोजगारः

१. गरिबी न्युनिकरण तथा रोजगारीका अवसरमा वृद्धि गर्ने नीति लिइनेछ ।

२. स्थानीय तहमा दर्ता भएका वेरोजगार व्यक्तिलाई न्युनतम रोजगारीको प्रत्याभुति कामका लागि पारिश्रमिकमा आधारित सामुदायिक योजना संचालन गरिनेछ ।

३. दक्ष तथा सक्षम जनशक्तिको विकास गरि आन्तरिक रोजगारीको प्रवधान गर्न सिपमुलक तालिम को पहिचान गरी बेरोजगार व्यक्तिलाई तालिम दिइनेछ ।

४. संघ र प्रदेशले ल्याएको रोजगार मूलक कार्यमा अपनत्व कायम गर्दै रोजगारीका क्षेत्र विस्तार गरिनेछ ।

५. आन्तरिक रोजगारी श्रृजना गर्न सरोकारवाला निकाय र निजी सहकारी तथा गैर सहकारी क्षेत्र संग समन्वय र सहकार्यमा जोड दिइनेछ ।

६. युवा तथा शैक्षिक बेरोजगार लाई प्राथमिकतामा राखी स्वरोजगार मूलक कार्यमा संलग्न स्थानीय युवा उद्यमीहरुलाई प्रोत्साहन गरिनेछ ।

७. श्रम सम्बन्धलाई प्राथमिकता दिई सार्वजनिक पुर्वाधार निर्माण तथा मर्मत कृषि व्यवसायिकउद्योग बित्तीय क्षेत्रबाट रोजगारी श्रृजना गरिनेछ ।

८. रोजगार सेवा केन्द्र संचालन तथा व्यवस्थापनमा थप प्रभावकरिता ल्याइनेछ ।

९. गाँउपालिका तथा वडागत योजनाहरु प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम संग साझेदारी गरी संचालन गरिनेछ ।

१०. बैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिलाई सीप र क्षमतावृद्धिको तालिम प्रदान गरिनेछ ।

११. बैदेशिक रोजगारीमा जाने व्यक्तिहरुको लागी श्रम स्वीकृत पुनः श्रम स्वीकृतिलाई प्रभावकारी तरिकाले संचालन गरिनेछ ।

१२. कुनैपनि काम ठुलो या सानो हुदैन भन्ने भावना जागृत गराईकामको सम्मान गर्ने परिपाटिको निर्माण गर्दै स्वरोजगार उनमुख जीवनशैली उपयुर्क्त पारिश्रमिक र समाजिक संरक्षण सहितको थप व्यवस्थापनगरिनेछ ।

धन्यवाद, जय सम्मरीमाई

मितिः२०८१/०३/१०

अध्यक्ष

बिनोद कुमार श्रीवास्तव

सम्मरीमाई गाउँपालिका, रुपन्देही

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको
१५ औं गाउँसभामा प्रस्तुत वार्षिक नीति तथा कार्यक्रम-२०८१

उपाध्यक्ष ज्यू,
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू,
गाउँसभाका सम्पुर्ण सदस्य ज्यूहरु,
विषयगत शाखाका प्रमुख ज्यूहरु,
गाउँपालिका तथा वडा कार्यालयका कर्मचारी साथीहरु,

"कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य, व्यवसाय,रोजगार र पुर्वाधार, समृद्ध सम्मरीमाई विकासको आधार"भन्ने पहिलो गाउँसभाको दीर्घकालिन सोचलाई सार्थक पार्ने प्रयत्नका साथ कार्यान्वयन गर्ने क्रममासम्मरीमाई गाउँपालिका स्थापना पछिको १५ औं गाउँसभामा अध्यक्षको हैसियतले आ.व.२०८१/०८२ को गाउँपालिकाका विकास नीति तथा कार्यक्रम आजको यस गरिमामय सभामा प्रस्तुत गर्न पाउदा मलाई अत्यन्तै खुसी लागेको छ।

धार्मिक,भौगोलिक, प्राकृतिक, ऐतिहासिक, सांस्कृतिक एवम् पर्यटकीय तथा कृषि क्षेत्रको महत्वका दृष्टिकोणले अत्यन्तै प्रबल सम्भावना भएको गाउँपालिका भएता पनि द्रुत विकास हुन सकेको छैन। विकासको क्रममा पछाडि परेका वर्ग तथा समुदायलाई मूल प्रवाहमा ल्याउने, उत्पादनशील क्षेत्रमा लगानी अभिवृद्धि गरि आर्थिक गतिविधिहरुको माध्यमद्वारा रोजगारी सृजना गर्ने ,कृषि क्षेत्रको व्यवसायिक र आधुनिकिकरण गर्ने सुशासन प्रवर्द्धन गरि सेवा प्रवाहमाप्रभावकारिता कायम गर्ने, पर्यटन तथा कृषि क्षेत्रको विकासबाट प्राप्त लाभ लिई सबै क्षेत्रसम्म पुऱ्याउने, वन जंगलको संरक्षण सम्बर्धन र विकास गर्ने वातावरणीय सन्तुलनलाई कायम राख्ने, भौतिक पूर्वाधारको विकासमा लगानी वृद्धि गर्ने तथा सामाजिक विकासलाई संस्थागत गरी अपेक्षित विकासको प्रतिफल हासिल गर्ने एवम् आन्तरिक आयको दायरालाई फराकिलो बनाउदै संस्थागत सुदृढिकरण गर्ने तथा नेपालको संविधान,२०७२ को अनुसूची-८ मा उल्लेख भए बमोजिमका अधिकारहरुमा संघीय र प्रदेश कानूनसँग नबाँझिने गरि कानूनको निर्माण तथा कार्यान्वयन गरि आत्मनिर्भर हुनुपर्ने समग्र चुनौतीहरु हाम्रो सामु रहेका छन्।

स्थानीय तहको विकासको माध्यमद्वारा अपेक्षित उद्देश्यहरु हासिल गर्न नव निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरुको कुशल नेतृत्व अतिनै आवश्यक भए बमोजिम नेपालको संविधान, २०७२ ले स्थानीय सरकारको परिकल्पना गरे अनुसार दोस्रो कार्यकालको लागि २०७९ बैशाख ३० मा स्थानीय निर्वाचन सम्पन्न भई यस गाउँपालिकाको नेतृत्व मैले सम्हाले पछि पनि गाउँपालिकाको विकास तथा स्थानीय तहको सञ्चालनमा राजनीतिक दल, कर्मचारी प्रशासन, नागरिक समाज, निजी क्षेत्र, गैर सरकारी संस्था तथा आम जनसमुदायबाट रचनात्मक एवम् सिर्जनात्मक सहयोगको निरन्तर अपेक्षा गर्दछु। साथै हामी नवनिर्वाचित सबै सदस्यहरु फुटेर हैन जुटेर बहुमतिय हैन सहमतिय अभ्यासबाट एक भई अगाडि बढ्नेछौं भन्ने प्रण गर्दछु।

आ.व. ०८१/०८२ को लागि नीतिगत निर्णयहरु

निर्णय नं. १:
आ.ब.२०८१।०८२ को प्रस्तुत नीति तथा कार्यक्रम सर्ब सम्मत पारित गरियो ।

निर्णय नं. २ :
आ.ब.२०८१।०८२ को प्रस्तुत भएका आर्थिक ऐन-२०८१ र बिनियोजन ऐन-२०८१ सर्ब सम्मत पारित गरियो ।

निर्णय नं. ३
आ.ब.२०८१।०८२को प्रस्तुत भएका कार्यक्रम,योजना तथा बजेट सर्ब सम्मत पारित गरियो ।

निर्णय नं. ४
सम्मरीमाई गाँउपालिका तथा अर्न्तगतका कार्यालयहरुबाट सार्बजनिक खरिद, राहत, अनुदान, परामर्श सेवा, मर्मत तथा बिकास निर्माण संग सम्बन्धि बिनियोजित बजेट खर्च गर्दा गराउदा सम्बन्धित शाखाहरु मार्फत समन्वय गरी गर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ५
सार्बजनिक खरीद सम्बन्धि सम्पूर्ण कार्य गर्दा गराउँदा सार्बजनिक खरीद ऐन तथा नियमावली बमोजिम गाउँपालिकाबाट एकद्धार नीति अवलम्बन गरी गर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ६
गाउँपालिकाको समग्र बिकासका लागि संघ,प्रदेश र अन्य श्रोतबाट प्राप्त आमदानी तथा बजेट खर्च गर्दा गराउँदा सबै वडाहरुलाई सामान रुपमा बिकास गर्ने वातावरण सृजना गर्ने सम्पूर्ण जिम्मेवारी गाउँकार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ७
बिकास निर्माण एवं सेवा संचालनमा अति आवश्यक बाहेक कोटेशन मार्फत गर्ने गराउने कार्यलाई निरुत्साहित गर्ने निर्णय गारियो ।

निर्णय नं. ८
देहायका सदस्य रहने गरी निर्माण भएको गाँउपालिका स्तरीय सार्बजनिक जग्गा व्यावस्थापन समितिलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

अध्यक्ष: सम्मरीमाई -बिनोद कुमार श्रीवास्तव

सदस्य : सम्मरीमाई -१ देखि ७ वडा अध्यक्ष

सदस्य : सम्मरीमाई -कार्यपालिका सदस्य बिक्रमजित लोध

सदस्य : सम्मरीमाई - कार्यपालिका सदस्य बिनोद बरुण

सदस्य : सम्मरीमाई - कार्यपालिका सदस्य सुभरमती अहिरनी

सदस्य : सम्मरीमाई - कार्यपालिका सदस्य अमरौती देबी लोध

सदस्य : सम्मरीमाई - कार्यपालिका सदस्य शकुन्तला चमार

सदस्य : सम्मरीमाई - कार्यपालिका सदस्य सबित्री चमार

सदस्य सचिव - नापी शाखा प्रमुख

निर्णय नं. ९
विद्यालयहरुको शिक्षाको गुणस्तर सुधार गर्न गाँउ शिक्षा समितिको भुमिका प्रभावकारी बनाउने र निर्वाचित जनप्रतिनिधी मार्फत अनुगमन, निरिक्षण कार्यलाई गति दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १०
एक गाँउ एक उत्पादनको अवधारणा अनुरुप यस गाउँपालिका भित्र दुग्ध उत्पादन, तरकारी खेती, कुखुरा पालन र माछा उत्पादनको प्रयाप्त संभावना रहेकोले दुग्ध उत्पादन, तरकारी खेती, कुखुरा पालन र माछा पालन ब्यवसायलाई पहिचानको रुपमा वजारीकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. ११
गाँउपालिकाको विकास निर्माणमा प्रयोग हुने विभिन्न निर्माण सामाग्रीको ल्याव टेस्ट गर्ने र गुणस्तरियता कायम गराउने निर्णय गरियो ।

- वाटो कालो पत्रे गर्दा, माटो, वालुवा, गिट्टी तथा अलकत्राको अनिवार्य ल्याव टेस्ट गर्नु पर्ने ।
- निर्माणमा प्रयोग हुने सिमेन्टको ल्याव टेस्ट अनिवार्य हुनु पर्ने ।
- निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने छड लगायत धातुका सामानहरु ।
- प्राबिधिकको सल्लाह अनुसारका अन्य महत्वपुर्ण सामान ।

निर्णय नं. १२
सेवाग्राहीहरुलाई सम्मानका साथ सेवादिन सेवाग्राही प्रतिखुल्ला हृदयले सेवादिने प्रणाली Smilling Service लागु गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. १३
सवै वडाहरुमा रहेका नागरिक वडापत्रहरुलाई परिमार्जित गरि नयाँ नागरिक वडापत्र राख्ने निर्णय गरियो ।
निर्णय नं. १४
आ.ब. २०८०।०८१ मा भएका गाँउकार्यपालिका बैठकका निर्णयहरु र २०८१ आसाढ १० गते सम्मको आय व्यय हिसाबको स्रेस्ता सर्ब सम्मत अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं. १५

उपभोक्ता मार्फत आयोजना संचालन गर्दा मूल्यांकन बीलका आधारमा भुक्तानी दिने प्रणाली लागु गरि पेश्की शून्य प्रणाली लागु गर्न र उभोक्ताको लागत सहभागिता न्युनतम १० प्रतिशत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १६
"कृषि, शिक्षा, स्वास्थ्य, व्यवसाय, रोजगार र पूर्वाधार समृद्ध सम्मरीमाई विकासको आधार" भन्ने विकास नारालाई पूर्ण रुपमा कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १७
उपभोक्ता मार्फत संचालन हुने आयोजनाहरुलाई अन्तिम बील रकम भुक्तानी गर्दा गा.पा.उपाध्यक्षको संयोजकत्वमा गठित अनुगमन समितिको प्रतिवेदन र वडा सचिवको रोहवरमा सार्वजनिक परीक्षण गरेर मात्र भुक्तानी दिने अनिवार्य वनाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं १८
यस गा.पा.भित्र संचालन हुने विभिन्न आयोजना तथा कार्यक्रमकोलागि आव्हान गरिएको दरभाउ पत्र,बोलपत्र मूल्यांकन गर्न निम्न बमोजिम मूल्यांकन समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

संयोजक : प्रमुख प्रशाकीय अधिकृत

सदस्य : प्रशासन शाखा प्रमुख

सदस्य : योजना प्रमुख

सदस्य प्राविधिक प्रमुख

सदस्स्य : लेखा प्रमुख

सदस्य : सम्वन्धित विषयका लागि सम्बन्धित इकाई वा शाखा प्रमुख

निर्णय नं १९

यस गा.पा.भित्र संचालन भई सम्पन्न विकास निर्माण आयोजनाहरुको दिगोपन,उपभोग कर्तालाई अपनत्व ग्रहण गराउने र नियमित मर्मत सम्भारको व्यवस्था मिलाउन उक्त आयोजना तथा कार्यक्रमको फरफारक पछि हस्तानतरण गर्ने व्यवस्था मिलाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं २०

यस गा.पा.भित्र संचालन हुने प्रत्येक योजनाबाट मर्मत संभार कोष र कन्टेन्जेन्सि बापत २ (दुई) प्रतिशत रकम कट्टा गरि कोषमा राखने र कार्यविधि बनाई खर्च गर्ने व्यवस्था मिलाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २१

आ.व. २०८०।०८१ सम्ममा कार्यालयमा प्राप्त हुन आएका जिन्सी सामाग्रीको जिन्सी निरिक्षण प्रतिवेदन माथी छलफल गरियो ।उक्त प्रतिवेदन अनुसार लिलाम र मिन्हा गर्न आवश्यक व्यवस्था मिलाउने अधिकार गाउँ कार्यपालिकालाई दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २२

गाउपालिकावाट संचालित योजनाहरुमा कम्तिमा १० प्रतिशत लागत सहभागिता/जनसहभागिता र गैरसरकारी संघ सस्थाले कार्यक्रम गर्दा २० प्रतिशत लागत सहभागिता जूटाउने गरी आयोजना तथा कार्यक्रमहरु कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं २३

सम्मरीमाई गाँउपालिका भित्र संचालित सहकारी, गैर सरकारी संस्था, आमा समुह, क्लबहरु अनिवार्य रुपले दर्ता/सुचीकृत गरेर मात्र संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २४

योजना तथा कार्यक्रम संचालन सम्बन्धमा चैत्र मसान्त पछि कुनै पनि योजना सम्झौता नगर्ने र आषाढ १५ सम्म फरफारक नगरेमा स्वत सम्झौता रद्ध हुने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २५

नयाँ सडक निर्माण गर्दा अनिवार्य रुपमा गाँउपालिका बाट स्वीकृती लिनु पर्ने र सडक दुवै तर्फ ३,३ फुट नालि छाडेर न्युनतम २० फुट सडक हुने गरि व्यवस्था मिलाउने निर्णय गरियो । सडक निर्माण गर्दा सडकमा पर्ने जग्गा कसैको हकभोग स्वामित्वको जग्गा भएमा वा सानो सडकलाई २० फुट चौडा र ३,३ फुट नालि बनाउने गरि व्यवस्था मिलाईएमा त्यस वापत प्राप्तहुने जग्गाको कुनै पनि क्षतीपूर्ति दिईने छैन ।

निर्णय नं. २६

राष्ट्रिय भवन निर्माण संहिता २०६० र भवन निर्माण सम्बन्धि मापदण्ड २०७२ वमोजिमको मापदण्ड अनुसारको घर तथा भवनहरु निर्माण गरिने छ । कृषी क्षेत्रमा टाउन प्लानको लागि स्वीकृती नदिने र जथाभावी सडकको ट्र्याक खोल्न नदिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं २७

गाँउसभाको तयारीको लागि यस पालिकामा कार्यरत कर्मचारीहरुले एक महिना सम्म विहान र साँझ समेत काम गर्नुपर्ने भएकोले सभा तयारीमा खट्ने कर्मचारीहरुलाई मूल्याङ्कन गरि बढिमा एक महिनाको तलव वरावरको रकम भत्ता स्वरुप उपलब्ध गराउने निर्णय गरियो । र साथै वडा सचिवहरुलाई समेत सोही अनुसार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं. २८

सम्मरीमाई गाँउपालिकालाई वातावरण मैत्री बनाउन तथा विपद् व्यावस्थापन गर्नका लागि सम्बन्धीतनिकाय संग समन्वय र सहकार्य गरि कार्यक्रम संचालन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय २९

आर्थिक वर्ष २०८०।०८१ देखि यस सम्मरीमाई गाउपालिकाले साझेदारी कार्यक्रम संचालन गर्दा देहायका कार्यक्रमहरुलाई प्राथमिकता दिई अन्य संस्थाहरुसँग साझेदारी गर्ने निर्णय गरियो ।

तपशिल

१. व्यवसायिक कृषिकार्यक्रम (तरकारी, फलफुल, कुखुरापालन, पशुपालन) सम्मरीमाई वडा नं १ देखीव डा नं ७ सम्म ।

२. लघु उद्यम कार्यक्रम (दुग्ध उद्योग)पेडा, दही, खुवा, घिउ, पनिर, आईसक्रिम, चकलेट, सिलाई बुनाई, बुटिक, अचार, दालमोट, अगरवत्ती, मैनवत्ती, फाईवर झोला सम्मरीमाई वडा नं १ देखी ७

३. पर्यटन उद्यम (होमस्टे ,माछा पालन, गिफ्ट उद्यम , होटल कुक तालिम , पर्यटन पथ प्रर्द्धशन तथा भाषा प्रशिक्षण तालिम) सम्मरीमाई वडा नं १ देखी७

४.युवाहरुलाई मो.सा.मर्मत, मोबाईल मर्मत, तालिम संचालन गर्न सहकार्य गर्ने ।

निर्णय नं ३०

यस सम्मरीमाई गाउँपालिकाको अघिल्लो गाउँसभाबाट स्वीकृत भएको संगठन तथा व्यवस्थापन सर्बेक्षणलाई सामान्य पुनरावलोकन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३१

यस सम्मरीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत कार्यरत कर्मचारीहरुलाई बर्षको ४ पटक मूल्याङ्कन गरी उनीहरुको कार्यक्षमता र मूल्याङ्कनका आधारमा ५० प्रतिशत सम्म प्रोत्साहन खर्च उपलव्ध गराउने निर्णय गरियो ।

कार्य सम्पादन मूल्याकनका सूचकहरु

हाजिरी र समयपालन	५
नियमित प्रतिवेदन	५
अनुशाशन र जावफदेहिता	३
सेवाग्राही प्रतिको व्यवहार	२
कार्यकक्षको सरसफाइ ,व्यवस्थापन र पोशाक	३
कार्य तत्परता र उत्सुकता	२
अतिरिक्त समयमा गरेको काम	७०
अभिलेख व्यवस्थापन	५
लिखित वा मौखिक गुनासो भए नभएको	५

निर्णय नं ३२

योजना तथा कार्यक्रमहरुको संचालन गर्दा चालु आ. ब. को जिल्ला दररेटलाई आधार लिई गाउँपालिका स्तरिय दररेट विश्लेषण अनुसार भुक्तानी गर्ने गरि निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३३

यस सम्मरीमाई गाउँपालिकाको सुबिधा सम्पन्न भवन सौन्दर्यीकरण एवम कम्पाउण्ड निर्माण तथा पार्किंङ्ग र चमेना गृहको व्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३४

गाँउपालिकालाई आवश्यक पर्ने बिभिन्न नियम तथा कार्यबिधि स्वीकृत गर्ने बिभिन्न समिती तथा उपसमिती गठन गर्ने अधिकार गाउकार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३५

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको क्षेत्र भित्र रहेका धार्मिक, सांस्कृतिक, ऐतिहासिक, पुरातात्विक, पर्यटकीय, क्षेत्रहरुको, संरक्षण,संर्बधन र ब्यवस्थापन गर्न आवश्यक स्रोत साधनको लागि सम्बन्धित निकायहरुमा माग गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३६

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको १५औ गाउँ सभाबाट स्वीकृत भएका आ.ब.२०८१।०८२ का बजेट अनुसारका कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न समास्या भएमा तथा बजेट घटबढ भई आएमा कार्यक्रम संशोधन आगामी १६औ गाउँसभाबाट गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३७

सम्मरीमाई गाँउपालिकाको शहरी क्षेत्रको सौन्दर्य अभिबृद्धि गर्न र सडक बत्ती ब्यवस्थापन गरी सुरक्षा समेत स्थापित गर्न उद्योगी ब्यवसायी तथा समुदायको लागत सहभागितामा मूल सडकहरु र औद्योगिक क्षेत्रमा प्रवेश गर्ने सडकहरुमा सौर्य सडक बत्ती संचालन गर्ने निति अवलम्बल गर्ने र सहयोगको लागि नेपाल सरकार बाट आवश्यक रकम उपलब्ध गराउन अनुरोध गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ३८

सम्मरीमाई गाउपालिकाको आ.ब.२०८०।०८१को लागि बिभिन्न शीर्षकहरुमा बिनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमहरुमा भएको सम्पूर्ण खर्चलाई अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं ३९

निर्णय नं ४१

घरहरु निर्माण गर्दा सडक मापदण्ड अनुसार सडक क्षेत्र सेडब्याक छोडेर राष्ट्रिय भवन माप दण्ड अनुसार भूकम्पीय सुरक्षित घर बनाउनु पर्ने ब्यवस्था लागू गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ४२

आम नागरिकलाई सूचनाको हक प्रदान गर्ने तथा सुशासन प्रदान गर्ने उद्देश्यले यस गाउँपालिकाका सबै वडाहरुमा उजुरी पेटिका राखी नियमित रुपमा खोल्ने खुलाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४३

स्थानीय तह गाउँपालिकामा निर्वाचित जनप्रतिनिधि र कर्मचारीहरु कामको दौरानमा अहोरात्र फिल्डमा खटिने बिभिन्न निकाय संघ संस्थाहरु संग समन्वय र सहकार्यमा रही रहनु पर्ने तथा अनुगमन र प्रशासकीय निरन्तरतामा रहनु पर्ने भएको हुदा अनुसुची २ बमोजिमको खर्च दिने निर्णय

निर्णय नं.४४

यस गाउँपालिकाको १५औं गाउँसभाबाट पास भएको बजेट नीति तथा कार्यक्रम अन्र्तगतका स्वीकृत कार्यक्रम तथा आयोजनाहरु उपभोक्ता समितिहरु सम्झौता गर्न नआएर वा अन्य बिबिध कारणले सोही आर्थिक बर्षमा कार्यान्वयन हुन नसक्ने अवस्था आएमा अन्य कार्यक्रम तथा आयोजनामा थप गर्न ,योजनाको नाम संशोधन वा पास भई आएका नयाँ आयोजनामा रकम बिनियोजन गर्ने अधिकार गाउँकार्यपालिकालाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४५

सम्बन्धित वडा कार्यालयहरुद्वारा ऐन,नियम संग आवश्यक प्रक्रिया पूरा गरी गठन भई आएको उपभोक्ता समितिलाई आवश्यक कारवाही प्रक्रियामा लेजाने निर्णय गरियो।

निर्णय नं.४६

यस सभामा निर्णयार्थ प्रस्तुत भएका देहायका कार्यबिधि /निर्देशिका, प्रतिबेदनहरुलाई अनुमोदन गरियो ।

खानेपानी तथा सरसफाई स्वच्छता(वास) ऐन,२०८१

कन्टेन्जेन्सी रकम खर्च गर्ने कार्यबिधि,२०८१

लक्षितबर्गका लागि कार्यक्रम संचालन कार्यबिधि,२०८१

निर्णय नं.४७

यस सम्मरीमाई गा.पा. अन्र्तगत कार्यरत रहेका कर्मचारीहरुको आन्तरिक सरुवा गर्ने अधिकार प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.४८

गाउँपालिका कार्यालयले पेश गरेका जिन्सी निरिक्षण सहितको अभिलेख बिबरण माथी छलफल गरी ब्यवस्थीत तरिकाले भण्डारण र लेखांकन गर्न सुझाव दिईयो ।

निर्णय नं.४९

गाउँपालिका र वडा कार्यालयबाट संचालित योजना खर्चको फरफारक र अनुमोदन गर्ने अधिकार गाउँकार्य पालिका बोर्डलाई प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५०

यस गाउँपालिका अन्र्तगत हुने संभावित प्रकोपलाई मध्यनजर राखी गाउँपालिकाको अवस्थालाई समेत ध्यान दिई प्रहरी प्रतिबेदन ,वडा कार्यालयको सिफारिश, सम्बन्धित ब्यक्तिको निबेदन र ना.प्र.प.को फोटोकापी संलग्न राखी अनुसुची ३ बमोजिमको सीमा ननाघ्ने गरी गाउँपालिकाबाट राहत सहयोग उपलब्ध गराउने र सोको जानकारी बैठकमा गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५१

गै.स.स.लगायत अन्य निजि क्षेत्रबाट हाल गाउँ सभामा कुनै बजेट कार्यक्रम पेश हुनन आएको हुदाँ पछि पेश हुन आएमा कार्यक्रम उचित र प्रभावकारिता हेरी गाउँकार्यपालिकाले स्वीकृती दिई संचालन गर्ने तर त्यस्ता कार्यक्रमको अनुगमन जाँचपास फरफारक समेत गाउँकार्यपालिकाबाट गर्ने र बार्षिक प्रगति तयार सार्बजनिकीकरण गर्न लगाउने गाँउकार्यपालिका बोर्डलाई अधिकार दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५२

प्रदेश सरकारबाट बित्तिय बाँडफाड तथा अन्य प्रकृयाबाट हस्तान्तरण तथा थप भई आउने बजेट तथा कार्यक्रमको बिनियोजन तथा खर्च गर्न कार्यपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५३

ऐन नियम ,कार्यबिधी ,बिनियमावली लगायत त्यसमा अत्यावश्यक बिषयमा आवश्यक निर्णय लिन परेमा गाउँकार्यपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५४

सम्मरीमाई गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय रुपन्देहीबाट सम्पादनहुने बिभिन्न कार्यक्रमहरुका लागि तालिम खर्च सम्बन्धि मापदण्ड अनुसुची ४ बमोजिम लागु हुने गरी स्वीकृत गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५५

सम्मरीमाई गाउँपालिका क्षेत्र भित्र रहेको तटिय क्षेत्रको संरक्षण संबर्द्धन र बिकासका लागि सम्बन्धित तटिय क्षेत्रबाट आन्तरिक श्रोत स्वरुप उठेको रकमको २५ % रकम सम्बन्धित तटिय क्षेत्रको प्रभावति क्षेत्रलाई बिनियोजन गर्न गाउँकार्य पालिकाबोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५६

उपभोक्ता समितिबाट गुणस्तरीय रहने कार्य संचालन गर्न नसक्ने किसिमका आयोजनाहरु तथा कार्यक्रमलाई गाउँपालिकाले निश्चित मापदण्ड र प्रकृया पुर्‍याई ठेक्का पट्टाबाट समेत संचालन गर्न गराउन गाउँकार्यपालिका बोर्डलाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५७

वडा समिति ,एकीकृत योजना तर्जुमा समिति हुदै सिफारिस तथा प्राथमिकीकरण भई आएका योजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत गरि कार्यान्वयन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५८

आवश्यक सेवाका गा पा का सरकारी सवारी साधन गा. पा.बाट मर्मत सम्भार गर्ने गराउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.५९

कृषि,शिक्षा,पशुसेवा, तथा स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा कार्यक्रमका लागि प्राप्त शसर्त अनुदान योजना तथा कार्यक्रमलाई अनुमोदन गरियो ।

निर्णय नं.६०

यस गाउँपालिकामा संचालन हुने योजना तथा कार्यक्रमहरुको अनुगमन तथा मुल्यांकन गरी प्रतिबेदन पेश गर्न तपसिलका पदाधिकारी रहने गरी अनुगमन तथा मुल्यांकन समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल

१.गाउँपालिका उपाध्यक्ष संयोजक

२.प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सदस्य

३. सम्बन्धित वडामा रहेको योजनाकोलागि सम्बन्धित वडाको वडाध्यक्ष सदस्य

४.प्राबिधिक शाखा प्रमुख सदस्य

५.आर्थिक शाखा प्रमुख सदस्य

६.कार्यपालिका सदस्य बिनोद कुमार बरुण सदस्य

७.कार्यपालिका सदस्य सुभरमती अहिरनी सदस्य

८.योजना शाखा प्रमुख सदस्य सचिव

यस समितिमा गा.पा.अध्यक्ष एवं बिषय बिशेषज्ञलाई आवश्यकता अनुसार आमन्त्रण गर्न सकिने छ ।

निर्णय नं ६१

यस गा.पा.मा करार सेवा अन्तर्गत सेवा गर्दै आएका ई.रामदेव गुप्ता, सु.प्र.अधिकृत सुमन्त गौड, कृषि अधिकृत सुरज पाण्डेय, एम.आइ.एस अपरेटर रामकेश मौर्य, फिल्ड सहायक प्रदीप कुमार दुबे, प्राबिधिक सहायक अनिल कुमार कुर्मी ,ना.प्रा.स.प्रदीप शर्मा, कृषि बिकास शाखाका महेन्द्र हरिजन उद्यम बिकास सहजकर्ता दीपा बस्नेत, कृष्ण वली, कृषि बिकास शाखा तथा पशु सेवा शाखा अर्न्तगतका प्राबिधिक कर्मचारीहरु लवकुश त्रिपाठी, श्यमसुन्दर बरुण ,बब्लु केवट, प्रदीप मौर्य,खेमराज बेल्दार, का.सहयोगी रमेश यादव, विन्द ब.हरिजन, राजेश कुर्मी, शिवदास कुर्मी, रामलगन यादव, प्रदीप नाउ, गीता सिहं, सदानन्द कुर्मी र अजय गुप्ता, सवारी चालक अब्दुल कलाम खान समेत र स्वास्थ्य संस्था बर्थिङ्ग सेन्टर ,ल्यावमा कार्यरत कर्मचारीहरुको म्याद २०८२ आषाढ मसान्त सम्मका लागि थप गर्ने निर्णय गरियो । र गतबर्ष देखि यस गाउँपालिकामा सवारी

चलाउदै आएका हलुका सवारी चालक रिखेश कुर्मीलाई आवश्यक ब्यवस्थापन गर्ने निर्णय गरियो । यस गाउँपालिकामा रहेका दैनिक ज्यालादारीमा कार्यरत कर्मचारीहरुलाई निरन्तरता दिने निर्णय गरियो । यस गाउँपालिका अन्तर्गत बिगत बर्ष देखि आर्युबेदिक औषधालय संचालनमा रहेकोले यस क्षेत्रका जनताहरु दिनानु दिन आर्युबेद उपचार तर्फ उन्मुख रहेको हुदा २०८१ श्रावण देखि २०८२ आषाढ मसान्त सम्मको लागि अवनिश कुमार यादव(कविराज)को म्याद थप गर्ने निर्णय गरियो । र सोको सम्पूर्ण ब्यवस्थापन गाउँपालिकाले गर्ने निर्णय गरियो । यस सम्मरीमाई गाउँपालिका वडा नं.१ देखि ७ सम्म कार्यरत रहेका सामाजिक परिचालक वडा नं.१ श्री सुनीलकुमार श्रीवास्तव,वडा नं.२ श्री शिव प्रसाद कोहार, वडा नं.४श्री बालगोबिन्द गुप्ता, वडा नं.५श्री सुग्रीव परासर,वडा नं.६श्री मनिषा आर्य, वडा नं. ७ श्री मालती धवलको २०८१ साल आषाढ मसान्तमा म्याद सकिने भएको हुदा वडामा काम गर्न अप्ठयारो हुने भएको र साथै निजहरुको काम र क्षमता समेत ध्यान दिदा निजहरुबाट सेवा लिनु पर्ने महसूस गरिएकाले कार्यालय सहायकको समेत जिम्मेवारी दिई आगामी२०८२आषाढ मसान्त सम्मका लागि सेवा करारमा लिई काममा लगाउने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ६२

आ.व.०७९।०८० को म.ले.प.प्रतिवेदनबारे छलफल गरियो । लेखा परीक्षणमा औल्याईएका पेश्की बेरुजु फर्छ्यौंट तर्फ पहल गर्ने निर्णय भयो ।

निर्णय नं ६३

यस गा.पा.भित्र मदिरा सेवन गरी हो हल्ला ,लैगिक हिंसा गरी समाजलाई बिकृतितर्फ उन्मुख गराई रहेकोले मदिरा जन्य पदार्थ बिक्री बितरणमा नियन्त्रण र ब्यवस्थापन गर्न आवश्यक देखिएकोले निम्नानुसार गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल

क.मुल्य अभिबृद्धि करमा दर्ता नगरी मदिरा बिक्री बितरण गर्न नपाउने ।

ख.१६ बर्ष भन्दाकम उमेर भएका बालबालिकालाई मदिरा र सुर्ति जन्यपदार्थ खरिद र बिक्रीमा प्रयोग गर्न नपाउने ।

ग.मदिरा जन्यपदार्थ राती ९ बजे देखि अर्को दिन अपरान्ह १२ बजे सम्म बिक्रीबितरण गर्न नपाउने।

घ.गाउँपालिकाको स्वीकृती बिना मदिरा जन्यपदार्थ बिक्री बितरण गर्न नपाउने ।

ङ माथि उल्लेखित बुदाको उल्ङघन गर्नेलाई रु.५०००।- देखि १००००।- सम्म जरिवाना नियमानुसार आवश्यक कार्यवाही हुने वा दुबै हुन सक्ने ।

निर्णय नं ६४

उपभोक्ता समिति मार्फत निर्माण कार्य गर्दा गराउदा सम्बन्धित टोलबासीहरुलाईपूर्ब सूचना गरी वडा सचिव र वडा सदस्य वा पदाधिकारीको रोहबरमा योजनाको लाभग्राही मध्येबाट उपभोक्ता समिति र अनुगमन समिति गठन गर्नुपर्नेछ । निर्माण स्थलमा अनिवार्यरुपमा होर्डिगंबोर्ड राख्नुपर्नेछ ।

निर्णय नं ६५

क) यस प्रस्ताव माथि छलफल गर्दा यस गाउँपालिका अर्न्तगतका सामुदायिक विद्यालय तथा मदरसाहरुमा कार्यरत गाउँपालिका स्वयं शिक्षक तथा कर्मचारीहरुको शुरु नियुक्ति तत्कालिन जिल्ला शिक्षा कार्यालय र विद्यालय वाट पी.सी.एफ शिक्षकमा नियुक्ति प्राप्त र करार विस्थापित शिक्षक समेत गरी गाउँपालिका वाट ज्यालादारीमा कार्यरत रहेका शिक्षकहरुको शुरु नियुक्तिका आधारमा सेवा करारमा आ.ब. २०८१/०८२ का लागि नियुक्ति निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

ख) प्राथमिक तहमा दरबन्दी शुन्य भई शिक्षण सिकाई अनुदानमा बिद्यालयबाट नियुक्ति प्राप्त गरी कार्यरत रहेका शिक्षकहरुको शर्शत अनुदान संघीय सरकारबाट काटिएको दरबन्दी समेत तहाँ प्राप्त नभएको बिद्यालयको पठनपाठन समेतमा प्रभाव नपर्ने गरी निज शिक्षकहरुको प्राथमिक तह गाउँपालिका स्वयंसेवक शिक्षक सरह नियुक्ति निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

ग) गाउँपालिकाको स्रोतबाट पारिश्रमिक पाउने गरी दैनिक ज्यालादारीमा नियुक्ति प्राप्त गरेका शिक्षकहरु मध्ये तह श्रेणी नखुलेका अध्यापन अनुमति पत्र प्राप्त भएको तह अनुसार मुख्य विषयको आधारमा सम्बन्धित विद्यालय ब्यवस्थापन समितिको सिफारिसमा उक्त तहको शिक्षकको सेवा करारमा आ.ब. २०८१/०८२ का लागि नियुक्ति निरन्तारता दिने गारियो ।

घ) ज्यालादारीमा कार्यरत गा.पा. स्वयंसेवक शिक्षकहरुको तह श्रेणी नखुलेको प्राथमिक तहको मात्र अनुमतिपत्र भएको अवस्थामा सोही अनुमति पत्रको आधारमा नियमन गरी आ.व. २०८१/०८२ का लागि नियुक्ति निरन्तरता दिने निर्णय गरियो र अध्यापन अनुमति पत्र प्राप्त नगरेका शिक्षकहरुको हकमा एक पटकको लागि मात्र नियुक्ति निरन्तरता दिई सम्बन्धित शिक्षक र विद्यालयलाई सचेत गराउने निर्णय गरियो ।

ङ) विद्यालयको स्रोतबाट नियुक्ति प्राप्त गरि कार्यरत रहेका कर्मचारीहरुको विद्यालयको आवश्यकता र सिफारिस अनुसार गाउँपालिकाबाट प्रदान गर्दै आएको प्रोत्साहन उपलब्ध गराउदै नियुक्ति निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ६६

यस सम्मरीमाई गाउँपालिकाको कार्यालय अर्न्तगत जिन्सी सामाग्री खरीद कार्य गर्नको लागि तपसिल बमोजिमको खरीद इकाई समिति गठन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल

संयोजक प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सदस्य आर्थिक प्रशासन प्रमुख

सदस्य प्राबिधिक शाखा प्रमुख

सदस्य सम्बन्धित शाखाका शाखा प्रमुख

सदस्य सचिव जिन्सी इकाई प्रमुख

यस समितिमा गा.पा.अध्यक्ष,उपाध्यक्ष एवं बिषय बिशेषज्ञलाई आवश्यकता अनुसार आमन्त्रण गर्न सकिने छ ।

निर्णय नं.६७

यस सम्मरीमाई गा.पा. अर्न्तगत योजना सम्झौता भई म्याद गुजारेमा उक्त योजनाको म्याद थप गर्न गाउँकार्यपालिकालाई अधिकार प्रत्यायोजन गर्ने निर्णय गरियो र उपभोक्ता समिति मार्फत संचालन गरिने योजना कार्यान्वयन कार्यबिधि,२०७६ संशोधन गर्ने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं.६८

असुरैना स्वास्थ्य चौकीको बर्थिङ्ग सेवा तर्फ स्वयम सेवकको रुपमा कार्यरत अब्दुल करिम मुसलमान चौकीदार/ पालेपहरा पदमा र अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरुमा कार्यरत समान पदका कर्मचारीको कार्यबोझको आधारमा र खाईपाई आएको तह अनुसारको त.भ. उपलब्ध हुने गरी सेवा करारमा आ.व. २०८१।०८२ का लागि नियुक्ति निरन्तरता दिने निर्णय गरियो।

निर्णय नं ६९

सम्मरीमाई गाउँपालिका र नेपाल रेडक्रस सोसाइटी रुपन्देही बीच मिति २०८० मसीर २५ गते सम्मरीमाई गाउँपालिकाका बासिन्दाका लागि आवश्यक रगत तथा रक्त तत्व पदार्थ नि शुल्क रुपमा प्रदान गर्ने भनि गरिएको सम्झौतालाई आ ब २०८१।८२ का लागि निरन्तरता दिने निर्णय गरियो ।

निर्णय नं ७०

आ ब २०७७/७८ मा यस सम्मरीमाई गाउँपालिका अन्तर्गत असुरैना मा बि भवन निर्माण ठेक्का न१०/SRM/२०७७/७८ बहुबर्षीय ठेक्का गर्न यस गाउँपालिकाको गाउँकार्यपालिकाबाट निर्णय भई ठेक्का अहवान गरि मिति २०७७।१२।०२ गतेका दिन राजन निर्माण सेवा संग सम्झौता भएको तथा प्रथम म्याद सहित मिति २०७९।०९।०२ गते सम्म काम सम्पन्न गर्न म्याद थप भएकोमा निर्माण ब्यवसायीले समयमा काम सम्पन्न गरि भुक्तानीको लागि निबेदन पेश गर्दा यस गाउँपालिकामा बजेटको अभावको कारणले सोही आ ब मा रकम भुक्तानी गर्न नसकिएकोले यस आ ब २०८१/८२मा भुक्तानी हुन बाँकी रकम रु.३६,७१,९०२।१५ दिने निर्णय गरियो ।

अनुसुची २

आ.व. २०८१।०८२ को लागि चालु खर्चको पुष्टियाई निम्न बमोजिम हुने निर्णय गरियो ।

१.अध्यक्ष ,उपाध्यक्ष र वडा अध्यक्ष लगायत निर्वाचित जनप्रतिनिधिलाई लुम्बिनी प्रदेश सरकारबाट पास भएको स्थानीयतहपदाधिकारी तथा सदस्यहरुले पाउने सुबिधा सम्बन्धि प्रमाणिकरण बिधेयक २०७६ संसोधन अनुसार सेवा सुबिधा उपलब्ध गराउने ।

२. वडा सचिवले बिभिन्न निकाय संग समन्वय गर्नुपर्ने तथा अहोरात्र सम्म वडाको काम कार्यवाहीमा खटिनु पर्ने हुनाले वडा सचिवलाई मासिक संचार खर्च बापत रु.१०००।०० र पेट्रोल ईन्धन खर्च वापत रु.२०००।०० दिने ।

३.गा.पा. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले बिभिन्न निकाय संग समन्वय गर्नुपर्ने तथा अहोरात्र सम्म गा.पा.को काम कार्यवाहीमा खटिनु पर्ने हुनाले मासिक संचार खर्च बापत रु.२०००।०० र आवश्यकता अनुसार ईन्धन खर्च दिने ।

४.गा.पा. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको लागि आवास खर्च बापत रु.१५,०००।०० र लेखा प्रमुखको लागि रु..१०,०००।०० मासिक दिने ।

५.गा.पा.का प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, प्रशासन शाखा प्रमुख, आर्थिक प्रशासन प्रमुख, प्राबिधिक तथा पूर्वाधार बिकास शाखा प्रमुख, योजना, जिन्सी इकाई प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा प्रमुख वडा सचिवहरुको खाईपाई आएको तलबको कार्यसंपादन सुचकांकका आधारमा पचास प्रतिशत र अन्य सहायक कर्मचारीहरुको हकमा कार्यसंपादन सुचकांकका आधारमा पच्चीस प्रतिशत भत्ता मासिक दिने ।

६. प्रशासन शाखा प्रमुख,.आर्थिक प्रशासन प्रमुख, प्राबिधिक तथा पूर्बाधार बिकास शाखा प्रमुख ,योजना शाखा प्रमुख, जिन्सी शाखा प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा प्रमुख, शिक्षा शाखा प्रमुख लाई संचार खर्च बापत मासिक रु. १५००।०० र आवश्यकता अनुसार पेट्रोल ईन्धन खर्च दिने ।

७.अन्य शाखा प्रमुखले कार्यालयमा हुन आउने विभिन्न कार्य तथा विभिन्न निकायसंग समन्वय गर्नु पर्ने हुनाले संचार खर्च बापत मासिक रु. १०००।०० र दश लिटर पेट्रोल ईन्धन खर्च दिने ।

८.गाउं सभा तथा गाउँकार्यपालिका र वडा कार्यालयको बैठक हुँदा प्रतिजना रु.१,०००।०० र अन्य जुनसुकै बैठकका लागि प्रतिजना रु.१०००।०० का दरले बैठक भत्तादिने ।

९.आयोजनाको लगत ईष्टीमेट र मुल्यांकन गर्न फिल्डमा खटिने इन्जिनियरलाई भ्रमण भत्ताको सट्टामा मासिक रु.१०,०००।०० तथा सब इन्जिनियर र अ.स.ई.लाई मासिक रु.८०००।०० फिल्ड भत्ता उपलब्ध गराउने र पच्चीस लिटर पेट्रोल ईन्धन खर्च दिने । र अमिनलाई पन्ध्र लिटर पेट्रोल ईन्धन खर्च दिने ।

अनुसुची ३

प्रकोप बिपदका बेलामा उपलब्ध गराउने राहत सहयोग

क. घरगोठ आगलागि भएमा नोक्सानी हेरी बढीमा रु.१०,०००।००

ख. घर आगलागि भई मानवीय क्षति भएमा बढीमा रु.१५०००।००

ग. गोठ आगलागि भई पशु क्षति भएमा बढीमा रु.१२,०००।००

घ. घर आगलागि भई मानिस घाईते भएमा बढीमा रु.५०००।००

ङ .बाढी पहिरोबाट मानवीय क्षति भएमा बढीमा रु.१००००।००

च. बाढी पहिरोबाट घर,गोठ क्षति भएमा बढीमा रु.१००००।००

छ. बाढी पहिरोबाट पशु,पंक्षिक्षतिभएमा बढीमा रु.१००००।००

ज.बाढी पहिरोबाट डुबान बिस्थापित भएमा बढीमा रु.१००००।००

झ. गरीबीका कारण औषधी उपचार गर्न नसकेका ब्यक्तिलाई सरकारी अस्पतालमा गई उपचार गर्न रु.५०००।००

ञ. बेवारिशे लाश ब्यवस्थापन गर्न रु.५०००।००

ट. ५ बर्षमुनीका बालबालिका र गर्भवती आमाको स्वास्थ्य सुधारका लागि बढिमा सहयोग रु.३०००।००

ठ. शीतलहरबाट क्षति भएमा काठपात दाउराका लागि जिल्ला बन कार्यालयमा दाउराका लागी लेखि पठाउने र अवश्यकता अनुसार गाउँपालिकाले सहयोग गर्ने

पुनश्च : अनुगमनका लागि बाह्य कर्मचारी/पदाधिकारी/ब्यक्ति संलग्न हुदाँ खाना खर्च नियमानुसार हुनेछ।

अनुसुची ४

क.सं.	शीर्षक	गाउँपालिकामा संचालित	गाउँपालिका बाहिर वडामा संचालित
१	कार्यक्रम सचालन सम्बन्धि		
क	संयोजक भत्ता	१५००।००	१२००।००
ख	सहजकर्ता पारिश्रमिक	१५००।००	१२००।००
ग	सहायक सहजकर्ता पारिश्रमिक	१२००।००	१०००।००
घ	सहयोगी कर्मचारी पारिश्रमिक	५००।००	४००।००
ङ	प्रशिक्षण सामाग्री (३ दिनभन्दा बढी भएमा प्रतिदिन थप रु.५००	३०००।००	२०००।००
च	फोटोकापी	आवश्यकता अनुसार	आवश्यकता अनुसार
छ	सहभागी यातायात खर्च	५००।००	५००।००
ज	सहभागी भत्ता	१०००।००	१०००।००
झ	सहभागी खाजा	२००।००	२००।००
ञ	सहभागी खाना विहानै देखि भएमा	३५०।००	३५०।००
ट	सहभागी स्टेशनरी	१५०।००	१५०।००
ठ	प्रतिबेदन लेखन	२०००।००	१५००।००
ड	हल भाडा	आवश्यकता अनुसार	आवश्यकता अनुसार
ढ	बिबिध खर्च	४०००।००	३०००।००
२	अनुगमन सम्बन्धि		
क	पदाधिकारी तथा अधिकृत स्तर प्रतिदिन	१५००।००	१५००।००
ख	सहायक स्तर प्रतिदिन	१२००।००	१२००।००

	पशु शाखा	आ ब २०८१।८२	
क्र.सं.	कार्यक्रमको बिबरण	रकम	कैफियत
१	पशु सेवा शाखातर्फको बैठक तथा अनुगमन भत्ता र शाखा सञ्चालन खर्च	१००००	
२	ओ पि डि सेवा अन्तर्गत औषधि खरीद	७०००००	
३	गाई भैसीहरुको लागि पोषण कार्यक्रम	७०००००	
	जम्मा	१५०००००	

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं ३ को योजना तथा कार्यक्रमहरु

आ ब ०८१।८२

क्र.स.	योजना तथा कार्यक्रम	स्थान	बिनियोजित रकम
१	अधुरो वडा कार्यालय निर्माण	सम्मरीमाई-३ पिपरहवा	२८०००००
२	जेष्ठ नागरिक दलित बिधवा असक्त अपांग सम्मान कार्यक्रम	वडा स्तरीय	६०००००
३	महिला स्वयसेविका सम्मान कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१५००००
४	दलित तथा पिछडाबर्गलाई जनचेतना कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१०००००
५	अतिथि सत्कार	वडा स्तरीय	१०००००
६	सास्कृतिक कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१५००००
७	स्प्रे टंकी खरिद वितरण	वडा स्तरीय	३०००००
८	बिद्यार्थीहरुलाई ड्रेस बितरण	वडा स्तरीय	८०००००
९	सुद्ध खानेपानी हैण्डपाईप जडान	वडा स्तरीय	६०००००
१०	स्यालो टुबल जडान	वडा स्तरीय	४०००००
११	सि.डि.इम नेपाल को साझेदारीमा उच्च जोखिमा रहेको सडक स्तरोन्नती र बृक्षारोपण	वडा स्तरीय	३०००००
१२	खानेपानी मिटर जडान तथा मर्मत	वडा स्तरीय	२०००००
१३	आर्थिक सहयोग	वडा स्तरीय	१५००००
१४	बिपत ब्यवस्थापन	वडा स्तरीय	५००००
१५	पि.सि.सि. तथा नाली निर्माण	सम्मरीमाई -३ पिपरहवा	८०००००
१६	मस्जिद मर्मत	सम्मरीमाई -३ पिपरहवा	३०००००
१७	काली मन्दिर र समय मन्दिर मर्मत	सम्मरीमाई -३ पिपरहवा	३०००००
१८	पि.सि.सि. तथा नाली निर्माण	सम्मरीमाई -३ थुम्हवा	७०००००

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं ३ को योजना तथा कार्यक्रमहरु

आ ब ०८१।८२

१९	अधुरो शिव मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई -३ भटौली	३०००००
२०	पि.सि.सि. तथा नाली निर्माण	सम्मरीमाई -३ गुलरिहा	५०००००

२१	पि.सि.सि. तथा नाली निर्माण	सम्मरीमाई -३ बनगावा	५०००००
२२	सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई -३ पण्डितपुर	४०००००
२३	पि.सि.सि. ढलान	सम्मरीमाई -३ डिहवा	३०००००
२४	श्री मदसरा अरबिया मिफाताहुल कम्यूटर खरिद	सम्मरीमाई -३	१०००००
२५	श्री बिन्दवाशिनी स्वा.बचत तथा ऋण सहकारी संस्थालाई कम्यूटर खरिद	सम्मरीमाई -३	१०००००
२६	ठिकहवा शिव मन्दिर धर्मशाला निर्माण	वडा स्तरीय	२०००००
२७	उपभोक्ता समिति गठन	वडा स्तरीय	१०००००
२८	योजना अनुगमन	वडा स्तरीय	१०००००
२९	प्रतिनिधि तथा कार्मचारीलाई मसिक बैठक भत्ता	सम्मरीमाई -३	२१६०००
३०	ईन्धन खर्च र सावारी साधन मर्मत तथा संचार खर्च	सम्मरीमाई -३	१३४०००
३१	बिविध	सम्मरीमाई -३	२५००००
३२	मस्लन्द तथा कार्यालय सामाग्री	सम्मरीमाई -३	१५००००
३३	गड्यौला खेतीको तालिम तथा गड्यौला बितरण	वडा स्तरीय	५०००००
३४	मेशनरी ओजार लैपटाप खरिद मर्मत तथा बिबिध	सम्मरीमाई -३	५०००००
३५	अधुरो रिट्रनिङवाल	सम्मरीमाई -३ गुलरिहा	५०००००
३६	जान ज्योती प्र.बि.मा मर्मत	सम्मरीमाई -३ गुलरिहा	१०००००
३७	काली मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई -३ डिहवा	१०००००
३८	अत्माहत्या बिरुद्ध जनचेतना मुलक कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१०००००
३९	सम्समान घाटमा प्रतिक्षलय निमार्ण	सम्मरीमाई -३ डिहवा	१०००००
४०	सहकारीमा रहेका सहभागीहरुलाई सचेतना मुलक तालिम	वडा स्तरीय	१०००००
४१	वडामा संचालित रहेको कृषी डिपट्युल बिद्युत महशुल्कको भुक्तानी	वडा स्तरीय	१०००००
४२	पत्रपात्रिका	सम्मरीमाई -३	५००००
४३	सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई -३ गुलरिहा	२०००००
जम्मा			१४५०००००

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं ४ को योजना तथा कार्यक्रमहरु
आ ब २०८१।८२

क.स.	योजनाको नाम	लागु हुने स्थान	विनियोजित रकम	कैफियत
१	सि डि एम नेपाल संगको साझेदारीमा सुदेसर नहरपुल देखि सडक स्तरोन्नति तथा बृक्षारोपण कार्यक्रम	सम्मरीमाई-४वडास्तरीय	८०००००	
२	पोखरहवा देखि केरहवा सम्म सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-४वडास्तरीय	८०००००	
३	वडाभित्र बिद्युतीकरण पोल तार जडान कार्य तथा मर्मत गर्ने कार्य	सम्मरीमाई-४वडास्तरीय	७०००००	
४	सिद्धनाथ दुर्गा मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई-४	७०००००	
५	बिद्युत मोटर खरीद बितरण	सम्मरीमाई-४	८०००००	
६	खानेपानी हैण्डपम्प खरिद जडान	सम्मरीमाई-४	८०००००	
७	पम्पसेट खरीद बितरण	सम्मरीमाई-४	८०००००	
८	स्प्रेटंकी खरिद बितरण	सम्मरीमाई-४	६०००००	
९	डिलेभरी पाइप खरिद बितरण	सम्मरीमाई-४	६०००००	
१०	स्यालो ट्युववेल जडान	सम्मरीमाई-४	७०००००	
११	गड्यौला खेती प्रबिधि तालिम तथा बितरण कार्यक्रम	सम्मरीमाई-४	८०००००	
१२	पिपरहिया कालीमाई स्थान जाने सडक स्तरोन्नती कार्य	सम्मरीमाई-४	५०००००	
१३	बैठक भत्ता	सम्मरीमाई-४	२०००००	
१४	योजना अनुगमन	सम्मरीमाई-४	१०००००	
१५	आर्थिक सहयोग	सम्मरीमाई-४	२०००००	
१६	बिपद् ब्यवस्थापन	सम्मरीमाई-४	२०००००	
१७	कार्यालय ब्यवस्थापन बिबिध खर्च	सम्मरीमाई-४	४०००००	
१८	फरेना शिव मन्दिर निर्माण कार्य	सम्मरीमाई-४	१००००००	
१९	वडा भित्र सडक मर्मत सम्भार	सम्मरीमाई-४	५०००००	
२०	उपभोक्ता समिति गठन	सम्मरीमाई-४	१०००००	
२१	ब्यक्तिगत घटना दर्ता सप्ताह	सम्मरीमाई-४	१०००००	
२२	चिया नास्ता तथा बिबिध	सम्मरीमाई-४	३०००००	
२३	पेट्रोल	सम्मरीमाई-४	१०००००	
२४	सञ्चार	सम्मरीमाई-४	५००००	
२५	सवारी साधन मर्मत	सम्मरीमाई-४	५००००	
२६	सांस्कृतिक कार्यक्रम	सम्मरीमाई-४	२०००००	
२७	खेलकुद सामाग्री खरीद बितरण	सम्मरीमाई-४	२५००००	
२८	शैक्षिक अवलोकन भ्रमण श्री जनता मा बि बिजगगौरी	सम्मरीमाई-४	२०००००	
२९	वडा भित्र सि सि टि भि क्यमरा जडान	सम्मरीमाई-४	२०००००	
३०	आत्महत्या सम्बन्धि सचेतना र आत्मरक्षा सम्बन्धि तालिम	सम्मरीमाई-४	१५००००	
३१	बालबिबाह बिरुद्ध सचेतना मूलक तालिम	सम्मरीमाई-४	१५००००	
३२	लागु औषाध दुर्वेसणबिरुद्धको तालिम	सम्मरीमाई-४	१०००००	
३३	चुरामाला बनाउने तालिम	सम्मरीमाई-४	२०००००	
३४	जेष्ठनागरिक सम्मान कार्यक्रम	सम्मरीमाई-४	६०००००	
३५	अचार बनाउने तालिम	सम्मरीमाई-४	२०००००	
३६	जनता मा बि बिजगौरीमा लाइब्रेरी संचालन	सम्मरीमाई-४	१५००००	
३७	सुदेसर मदरसामा बाउण्डरीवाल निर्माण	सम्मरीमाई-४	२०००००	
	जम्मा		१४५००००	

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं २ को योजना तथा कार्यक्रमहरु

आ ब २०८१.०८२

क.स	आयोजना/ कार्यक्रम को नाम	आयोजना/ कार्यक्रम संचालन हुने स्थान/ टोल		कैफियत
१	सडक स्तरउन्नती पि.सि.सि. ढलान गर्ने	चौरी, हरनहिया ,मल्लाह टोल	१००००००	
२	सडक स्तरउन्नती ग्राभेल गर्ने काम	पडरहिया	१२०००००	
३	सडक स्तरउन्नती गर्ने काम	मुडिला	९०००००	
४	अधुरो भवन निर्माण	आधारभूत बि पिपरी बरवासी	१५०००००	
५	शुद्धखाने पानीका लागि हैण्ड पाईप जडान गर्ने	वडा स्तरीय	९०००००	
६	स्यालो ट्युबेल बोर जडान गर्ने	वडा स्तरीय	८०००००	
७	विद्युत मोटर खरीद गरी वितरण गर्ने काम	वडा स्तरीय	८०००००	
८	विद्युती करण तारपोल जडान गर्ने काम	वडा स्तरीय	८०००००	
९	कालीमाई मन्दिर स्तरउन्नती गर्ने काम	वरवाँसी	१५००००	
१०	दुर्गा मन्दिर वरिपरी स्तरउन्नती गर्ने काम	चौरी	२५००००	
११	सि.सि.T.V. क्यामरा नेट समेत जडान गर्ने	वडा कार्यालय, श्री जन उत्थान ब.त.ऋण स.स.लि. बनगाई	५०००००	
१२	कार्यालय व्यवस्थापन गर्ने	बनगाई	३०००००	
१३	सडक स्तरउन्नती	बनगाई	८०००००	
१४	शिव मन्दिर तथा सामुदायिक भवन मर्मत रङरोगन गर्ने	मजिगावा	२०००००	
१५	खेलकुद सामाग्री खरीद बितरण	वडा स्तरीय	१०००००	
१६	उपभोक्ता गठन गर्ने	वडा स्तरीय	१०००००	
१७	पम्पसेट खरीद वितरण	वडा स्तरीय	५०००००	
१८	लगत साझेदारी	आवश्यक्ता अनुसार	११०००००	
१९	धार्मिक,सांस्कृतिक कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१५००००	
२०	महिला तथा बालबालिका अधिकार सम्बन्धि कार्यक्रम	वडा स्तरीय	१५००००	
२१	जेष्ट नागरिक, दलित, एकल महिला, बिधवाहरुलाई झुल वितरण कार्यक्रम	वडा स्तरीय	४०००००	
२२	सडक मर्मत तथा कुलो सरसफाई	वडा स्तरीय	४०००००	
२३	पदाधिकारी बैठक भत्ता	वडा स्तरीय	२५२०००	
२४	स्टेशनरी खरीद गर्ने	वडा स्तरीय	२०००००	
२५	चिया नास्ता विविध खर्च	वडा स्तरीय	२५००००	
२६	संचार खर्च	वडा स्तरीय	५००००	
२७	ईन्धन खर्च	वडा स्तरीय	६००००	
२८	पत्रपत्रिका छपाई	वडा स्तरीय	५००००	
२९	मोटर साईकिल मर्मत सम्भार गर्ने	वडा स्तरीय	३८०००	
३०	सामुदायिक विद्यालयमा विद्यार्थीहरुलाई पोषाक वितरण	वडा स्तरीय	५०००००	
३१	करौता स्वास्थ्य चौकीमा विविध खर्च	करौता	१०००००	
	जम्मा		१४५०००००	

गा.पा.स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम

क्र.स.	योजनाको नाम	ठेगाना	बिनियोजित रकम	कैफियत
१	अधुरो सम्मरीमाई मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई -१ मुडिला	५००००	
२	अधुरो डिहुली सामुदायिक भवन निर्माण	सम्मरीमाई-६ डिहुली	१००००००	
३	मुडिला गुल्हरिया जाने सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-२ मुडिला	१००००००	
४	कृषक आदर्श मा.बि.मा अनुदान	सम्मरीमाई-७ बेतकुंया	१२०००००	
५	गौतम बुद्य सबचत तथा ऋण सहकारीको अधुरो बाउन्ड्रिवाल निर्माण	सम्मरीमाई-६ घरभरिया	५००००	
६	स्यालो टुबल जडान खर्च	पालिका स्तरीय	७०००००	
७	कमालुद्यिनको घर जाने सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-२ मूडिला	३०००००	
८	मेन रोड देखी हकिमुलको वघर सम्म सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-२ मझिगवा	२०००००	
९	मेन रोड देखी सुदेसर गाँउ सम्म सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-४ सुदेसर	८०००००	
१०	जनता मा.बि.मा शौचालय निर्माण तथा मर्मत	सम्मरीमाई-४ बिजगौरी	७०००००	
११	३ नं वडा कार्यालय भवन निर्माणको भुक्तानी	सम्मरीमाई-३ पिपरहवा	२००००००	
१२	ईलाका प्रशासन कार्यालय मझगाँवा तथा ईलाका प्रहरी कार्यालय मर्चवारमा AC जडान तथा बिविध भुक्तानी	सम्मरीमाई	३५००००	
१३	पोल-तार जडान	पालिका स्तरीय	१००००००	
१४	मोटर खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	९०००००	
१५	पम्पसेट खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	९०००००	
१६	डिलभरी पाईप खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	५००००	
१७	धर्म तथा सांस्कृतिक कार्यक्रममा चन्दा अनुदान	पालिका स्तरीय	५००००	
१८	किशोर किशोरीहरुलाई लैङगिक हिन्सा बिरुद्ध तालिम	पालिका स्तरीय	३०००००	
१९	जनचेतना मुलक तालिम	पालिका स्तरीय	४०००००	
२०	सुराक्षित मातृत्व तथा स्वास्थ्य सम्बन्धित तालिम	पालिका स्तरीय	५००००	
२१	सहकारी संस्थाहरुको अनुगमन तथा बैठक भत्ता र बिबिध खर्च	पालिका स्तरीय	४०००००	
२२	महिलाहरुलाई पुर्ण सरसफाई तालिम	पालिका स्तरीय	३०००००	
२३	गरिब असहाय परिवारलाई चिसोको कपडा बितरण	पालिका स्तरीय	१०००००	
२४	बालबिवाह बिरुद्ध जनचेनता तालिम	पालिका स्तरीय	३०००००	
२५	खानेपानी हैण्पाईप जडान	पालिका स्तरीय	२००००००	
२६	कुटवा सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई-१ कुटवा	१००००००	

२७	रामनगर सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई -१ रामनगर	१००००००	
२८	सि.डि.यम.नेपालको साझेदारी		१००००००	
२९	करौता गाँउको पश्चिम किनारमा पुल कल्भर्ट निर्माण	सम्मरीमाई -१ करौता	१००००००	
३०	कलामको घर देखी रमडिहवा सम्म सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई -१ पिपरी	१००००००	
३१	आर्थिक सहयोग	पालिका स्तरीय	५०००००	
३२	ईन्धन	पालिका स्तरीय	५०००००	
३३	क्रिकेट तथा खेलकुद	पालिका स्तरीय	५०००००	
३४	स्पे टंकी खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	५०००००	
३५	व्हिलचेयर खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	१०००००	
३६	गाड्यौला सम्बन्धी तालिम तथा गाड्यौला बितरण कार्यक्रम	पालिका स्तरीय	१००००००	
३७	ब्योमैट्रिक डिभाईस खरिद	पालिका स्तरीय	१५००००	
३८	कैन्सर रोगी मुटु रोगी तथा मृगौला रोगको समस्या भएको ब्यक्तीलाई सहयोग अनुदान रकम	पालिका स्तरीय	२०००००	
३९	अति बिपन्न गरिब घर परिवारका लागी दाह संस्कारमा दाउरा तथा अन्य सामाग्री बितरण	पालिका स्तरीय	२०००००	
	जम्मा (क)		**२६००००००**	
१	गरीब जनता अवास	पालिका स्तरीय	१६०००००	
२	महदेइया अधुरो पि सिसि ढलान	सम्मरीमाई-६	४३००००	
३	बोरिङ्ग जडान	पालिका स्तरीय	१५०००००	
४	हैण्डपाइप जडान	पालिका स्तरीय	१२०००००	
५	पम्पसेट खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	९०००००	
६	मोटर खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	९०००००	
७	डिलभरी पाईप खरिद बितरण	पालिका स्तरीय	५०००००	
८	स्प्रेटंकी बितरण	पालिका स्तरीय	५०००००	
१०	तुर्कवलिया पिसिसि ढलान	सम्मरीमाई-६	४५००००	
११	दुर्गा मन्दिर असुरैनामा आवश्यक सामाग्री ब्यवस्थापन खर्च	सम्मरीमाई-६	३०००००	
१२	समयमाइ मन्दिरको बाउण्ड्रीवाल माटो पटान र गेट ब्यवस्थान	सम्मरीमाई-६ बेलौहा	३०००००	
१३	मस्जिदहरुमा कार्पेट ब्यवस्थापन गर्ने	पालिका स्तरीय	२०००००	
१५	अपाङ्ग शाखा संचालन र ब्यवस्थापन	पालिका स्तरीय	१००००००	
१६	न्यायिक समिति र मेलमिलाप भ्रमण, संचालन र ब्वस्थापन	पालिका स्तरीय	५०००००	

२०	सडक मर्मत सम्भार	पालिका स्तरीय	१५०००००	
२१	घरभरिया अधुरो पिसिसि ढलान	सम्मरीमाई-६	२९००००	
२२	पशुहरुलाई मिनरल र क्याल्सियम बितरण	पालिका स्तरीय	५०००००	
२३	बिद्यालयहरुमा हाजिरी जवाफप्रतियोगिता	पालिका स्तरीय	१५००००	
२४	महिलाहरुलाई सीप मूलक तालिम	पालिका स्तरीय	२०००००	
२५	बालबालिकाहरुलाई बाल अधिकार सम्बन्धी सचेतना मूलक तालिम	पालिका स्तरीय	४०००००	
२६	महिलाहिंसा बिरुद्ध १६ दिने अभियान कार्यक्रम	पालिका स्तरीय	१०००००	
२७	बालबिकास सहजकर्ता	पालिका स्तरीय	५८००००	
		जम्मा (ख)	**१४००००००**	
		जम्मा (क)	२६००००००	
		जम्मा	**४००००००००**	

प्रस्तावित योजनाहरु

१	केरहवा देखी पुर्ब छोटकी पोखरहवा जाने सडक स्तरोन्नती	वडा नं ४	१७,००,०००	
२	बन्सीडिह देखी दाक्षिण भारत बर्डर सिमाना सम्म सडक स्तरोन्नती	वडा नं १	२०,००,०००	
३	मल्लाह डिह देखी दाक्षिण चौरी गाँउ सम्म सडक स्तरोन्नती	वडा नं २	२०,००,०००	
४	दुम्वा गाँउ देखी उत्तर पुर्ब उत्तर महदेई गाँउ सम्म सडक स्तरोन्नती	वडा नं ६	२३,००,०००	
५	गुल्हरिया गाँउ देखी उत्तर पुर्ब जाने सडक स्तरोन्नती	वडा नं ३	२१,००,०००	
६	मर्न रोड देखी पश्चिम हर्दी गाँउ सम्म सडक स्तरोन्नती	वडा नं ७	२०,००,०००	
७	भरवलिया देखी दाक्षिण पुर्ब चक्कीया गाँउ सम्म सडक स्तरोन्नती	वडा नं ५	३०,००,०००	

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं.१ कार्यालय करौता
योजना तथा कार्यक्रम
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

सि.नं	योजना तथा कार्यक्रमको नाम र स्थान	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	सिचाईको लागि मोटर खरिद बितरण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	१००००००	
२	पम्पसेट खरीद बितरण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	९०००००	
३	डिलेभरी पाइप खरिद बितरण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	६०००००	
४	बिद्युतपोल तार जडान	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	६०००००	
५	बोरिङ्ग जडान	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	८०००००	
६	खानेपानीहैण्डपाईप जडान	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	१००००००	
७	स्प्रेयर टंकी वितरण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	५०००००	
८	सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई १ गणेशपुर	१९०००००	
९	सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय रमडिहवा करौता पिपरी कुटव पकडिहवा	२५०००००	
१०	झोला बितरण	सम्मरीमाइ १ श्री मुडिला मा बि मडिला	७०००००	
११	झोला र टिफिन बितरण	सम्मरीमाई १ पिपरी मदर्सा	१०००००	
१२	कृषक अवलोकन भ्रमण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	५०००००	
१३	पशु औषधि मिनरल वितरण	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	४०००००	
१४	वडाका पदाधिकारीहरुलाई बैठकभत्ता	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	२१६०००	
१५	बिबिध	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	२०००००	
१६	मसलन्द	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	२०००००	
१७	संचार	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	३६०००	

१८	इन्धन	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	३५०००	
१९	वडा कार्यालय ब्यवस्थापन	सम्मरीमाई १	५००००	
२०	मोटरसाइकल मर्मत	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	२९०००	
२१	उपभोक्ता समिती गठन	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	८००००	
२२	महिला स्वयंसेविका सम्मान कार्यक्रम	सम्मरीमाई १ वडास्तरीय	१५४०००	
२३	अपाङ्गहरुलाई पुर्ण सरसफाई तलिम	वडा स्तरिय	१०००००	
२४	महिलाहरुलाई पुर्ण सरसफाई तलिम	वडा स्तरिय	१०००००	
२५	बाल बिबाह सम्बन्धि तालिम	वडा स्तरिय	२०००००	
२६	लागु औषध सम्बन्धि जनचेतना तालिम	वडा स्तरिय	२०००००	
२७	मधेशी मुस्लिम पिछडाबर्गलाई पूर्णसरसफाई तालिम	वडा स्तरिय	२०००००	
२८	खेलकुद सामग्री बितरण	वडा स्तरिय बाल बालिका	२०००००	
२९	किशोरकिशोरीलाई लैगिकहिंसा बिरुद्ध तालिम	वडा स्तरिय	२०००००	
३०	गड्यौला खेती प्रबिधि तालिम तथा गड्यौला बितरण कार्यक्रम	वडा स्तरिय	८०००००	
जम्मा			१४५०००००	

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं.५ कार्यालय रोइनिहवा
योजना तथा कार्यक्रम
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

सि.नं	योजना तथा कार्यक्रमको नाम र स्थान	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	भवनी स्वावलम्बनको अधुरो भवन निर्माण	सम्मरीमाई ५ पाण्डेडिह	१००००००	
२	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका स्वास्थ्य कर्मचारी तथा जनप्रतिनिधिहरुलाई अवलोकन भ्रमण	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	४०००००	
३	रोइनिहवा प्रहरी चौकी ब्यारेक निर्माण	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	६०००००	
४	महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविकाहरुलाई सम्मान कार्यक्रम	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा स्वास्थ्य चौकी	१०००००	
५	रोइनिहवा शिव मन्दिरमा इन्भर्टर ब्याट्री माइक हार्न खरिद ।	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	२०००००	
	सामाजिक बिकास			
६	कालीजी स्थान अधुरो टायल तथा छाउनी निर्माण काम	सम्मरीमाई ५ खखडौर	५०००००	
७	पशुपालन गर्ने कृषकहरुलाई क्यालसियम मिनरल बितरण गर्ने काम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	३०००००	
८	महिला तथा बालबालिका अधिकार सम्बन्धी कार्यक्रम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
९	तरकारी खेती गर्ने कृषकहरुलाईकृषि सम्बन्धि तालिम तथा बिउ बितरण	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
१०	जेष्ठ नागरिक एकल महिला बिधवाहरुलाई सम्मान कार्यक्रम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	६०००००	
११	कालीस्थान बाउन्ड्रीवाल तथा गेट निर्माण	सम्मरीमाई ५ भरवलिया	५०००००	
१२	बोरिङ्ग जडान चक्कीया खखडौर रोइनिहवा तरैनी	सम्मरीमाई ५	१००००००	
१३	बालमैत्री स्थानीय सुशासन सम्बन्धी अभिमुखीकरण तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
१४	अधुरो शिव मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई ५ चक्कीय	१००००००	
१५	बरमबाबा स्थान बाउण्ड्रीवाल निर्माण तथा अधुरो सडकमा पि सि सि ढलान	सम्मरीमाई ५ तरैनी	७०००००	
१६	लागू पदार्थ बिरुद्ध न्यूनिकरण तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
१७	अपाङ्ग तथा परिवार सदस्यहरुलाई स्वास्थ्य सरसफाई तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	१०००००	
१८	खेलकूद सामाग्री बितरण गर्ने काम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
१९	ब्यूटीपार्लर तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
२०	किशोरकिशोरीहरुका लागि प्रजनन स्वास्थ्य सम्बन्धी तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
२१	उपभोक्ता समिति गठन	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	८४०००	
२२	महिलाहरुलाई लैङ्गिकहिंसा बिरुद्ध तालिम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
	पूर्बाधार बिकास			
२३	अधुरो बाटो निर्माण प्रकाशको घर देखि दक्षिण माटो पटान तथा ग्रेभल	सम्मरीमाई ५ पाण्डेडिह	५०००००	
२४	रोइनिहवा ट्रान्सफारमर देखि राजो यादवको घर सम्म पि सि सि ढलान	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	२५०००००	
	आर्थिक बिकास			
२४	२५ प्रतिशत अनुदानमा कृषकहरुलाई डिलेभरी पाइप बितरण	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	५०००००	
	वाताबरण तथा विपद् व्यवस्थापन			

२६	रिटेनिङ्गवाल निर्माण रोइनिहवा आ भू बिद्यालयमा सि डि एम नेपालको साझेदारी	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	५०००००	
	संस्थागत बिकास सेवा प्रवाह तथा सुशासन			
२७	रोइनिहवा आधारभूत बिद्यालय ब्यवस्थापन खर्च	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	१०००००	
	वडा कार्यालय सञ्चालन तथा ब्यवस्थापन			
२८	वडा कार्यालय ब्यवस्थापन	सम्मरीमाई ५ रोइनिहवा	१५००००	
२९	मेशिनरी औजार खरीद मर्मत तथा बिबिध कार्यक्रम खर्च	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२०००००	
३०	इन्धन खर्च	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	५००००	
३१	संचार खर्च	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	३००००	
३२	कार्यालय संचालन तथा मसलन्द खर्च	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	१५००००	
३३	सवारी मर्मत	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२००००	
३४	वडा समिति पदाधिकारी बैठक भत्ता	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	२१६०००	
३५	गड्यौला खेती प्रबिधि तालिम तथा गड्यौला बितरण कार्यक्रम	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	५०००००	
३६	बिबिध	सम्मरीमाई ५ वडा स्तरीय	४०००००	
जम्मा			**१४५०००००**	

सम्मरीमाई गाउपालिका वडा नं.७ कार्यालय बेतकुईया
योजना तथा कार्यक्रम
आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

सि.नं	योजना तथा कार्यक्रमको नाम र स्थान	ठेगाना	रकम	कैफियत
१	अधुरो स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण	सम्मरीमाई ७ बेतकुइया	५५०००००	
२	बिद्युतीकरण	सम्मरीमाई ७ वडा स्तरीय	७५००००	
३	बोरिङ्ग	सम्मरीमाई ७ वडा स्तरीय	७५००००	
४	सडक पि सि सि ढलान	सम्मरीमाई ७ हर्दी,बेतकुइया,मेडरहवा, नवाबीडिह, भवनडिहवा	२२०००००	
५	पक्की नाली निर्माण र कालीमाई स्थान निर्माण	सम्मरीमाई ७ नवडिहवा	६०००००	
६	७५ प्रतिशत अनुदानमा कृषि मोटर पम्पसेट खरीद बितरण	सम्मरीमाई ७	१६०००००	
७	च्याउखेती तालिम र बिउ बितरण	सम्मरीमाई ७	२०००००	
८	ह्युमपाइप खरीद बितरण	सम्मरीमाई ७	२०००००	
९	हाजिरी जवाफ प्रतियोगिता		१०००००	
१०	साइकल खरीद बितरण स्वयमसेविका र सुडिनी	सम्मरीमाई ७	१०००००	
११	धर्म संस्कृत संरक्षण कार्यक्रम	सम्मरीमाई ७	२०००००	
१२	पक्की नाली निर्माण ब्लक न ७३ रामनगर	सम्मरीमाई ७	३०००००	
१३	कम्प्युटर तालिम २५ जना बिद्यार्थी	सम्मरीमाई ७	३०००००	
१४	कम्प्युटर प्रिन्टर मोबाइल खरीद बितरण	सम्मरीमाई ७ वडा स्तरीय	४५००००	
१५	उपभोक्ता समिति गठन र योजना अनुगमन तथा सार्बजनिक परीक्षण पदाधिकारी कर्मचारी भत्ता	सम्मरीमाई ७	१५००००	
१६	५० प्रतिशत अनुदानमा धानको बिउ खरीद बितरण	सम्मरीमाई ७	४०००००	
१७	कार्यालय सञ्चालन खर्च	सम्मरीमाई ७	२०००००	
१८	बिबिध खर्च	सम्मरीमाई ७	२०४०००	
१९	इन्धन खर्च	सम्मरीमाई ७	३६०००	
२०	संचार	सम्मरीमाई ७	२४०००	
२१	बैठक भत्ता	सम्मरीमाई ७	२१६०००	
२२	सवारी साधन मर्मत	सम्मरीमाई ७	२००००	
जम्मा			**१४५०००००**	

सम्मरीमाई गा पा वडा न ६ वडास्तरीय योजना तथा कार्यक्रम				
आ.ब.२०८१।०८२				
क्र.स.	योजनाको नाम	लागु हुने स्थान	विनियोजित रकम	कैफियत
१	वडा कार्यालय भवन निर्माण	सम्मरीमाई गा पा वडा न ६	२८००००	
२	अधुरो भवन निर्माण	असुरैना हेल्थपोष्ट	१३५००००	
३	हैण्ड पाइप जडान कार्य	सम्मरीमाई ६	९०००००	
४	सडक स्तरोन्नती	सम्मरीमाई ६ डिहुली गाउको दक्षिण पिच सडक देखि महदेइया पिच सडक सम्म	८५००००	
५	स्प्रेटंकी खरीद बितरण	सम्मरीमाई ६वडा स्तारीय कृषकहरुलाई	८०००००	
६	जेष्ठ नागरिक अन्य जेष्ठ नागरिक दलित एकल बिधवा महिला अपाङ्ग समेतलाई सम्मान कार्यक्रम	वडा स्तारीय	७०००००	
७	आ ब २०८१/८२ को पानीपोत रकम भुक्तानी र नहर मर्मत सम्मभार वडा स्तरीय मर्चवार लिफ्ट सिचाईलाई अनुदान	सम्मरीमाई ६का कृषकहरुको वडा स्तारीय	५०००००	
८	पि सि सि ढलान र मदरसामा शौचालय निर्माण	सम्मरीमाई ६ बनरहवा	५०००००	
९	नि:शुल्क कृषि मिटर जडान	सम्मरीमाई ६का कृषकहरुलाई	४०००००	
१०	लक्ष्मी मन्दिर निर्माण	सम्मरीमाई ६ पोखरहवा	४०००००	
११	कृषिमिटरको बिल रकम भुक्तानी (आ ब २०८१/८२)	सम्मरीमाई ६का कृषकहरुको	४०००००	
१२	ग्यास चुल्हो बितरण	सम्मरीमाई-६ रुदलापुर	३५०,०००	
१३	फलामको पुल निर्माण तथा जडान	सम्मरीमाई-६ वडास्तरीय	३०००००	
१४	डिलेभरी पाइप खरीद तथा बितरण	सम्मरीमाई ६का कृषकहरुलाई	३०००००	
१५	प्रोत्साहन तथा सम्मान कार्यक्रम	असुरैना हेल्थपोष्टका महिला स्वयंसेविकाहरुलाई	३०००००	
१६	बिबिध खर्च	सम्मरीमाई ६ वडा कार्यालय	२२९०००	
१७	वडा समितिका पदाधिकारीहरुलाई बैठक भत्ता	सम्मरीमाई ६	२१६०००	
१८	कक्षाकोठा प्लाष्टर तथा ब्यवस्थापन	श्री जनता मा बि महदेइया	२०००००	
१९	गेट माथी पर्खाल बिद्युतीकरण वायरिङ्ग र फिल्डमा माटो पटान	मंझरीय आ बि मंझरीया	२०००००	
२०	कक्षा ११ र १२ संचालनको लागि अनुदान	असुरैना उच्च मा बि सेमरहवा	२०००००	
२१	शिव मन्दिर ब्यवस्थापन	सम्मरीमाई-६ सेमरहवा	२०००००	

२२	माटो पटान तथा ग्रेभल	सम्मरीमाई-६ घरभरिया घोघी नालामा निर्माण पुलको वारिपारि	२०००००	
२३	चियाखाजा नास्ता तथा बिबिध खर्च	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	२०००००	
२४	स्थानीय सरकार सञ्चालन एन २०७४को न्यायिक अधिकार सचेतना तथा अन्तरक्रिया	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	२०००००	
२५	फर्निचर कम्प्युटर खरिद तथा अन्य	बिन्दवासिनी कृषक सहकारी संस्था लि शिवपुर	२०००००	
२६	उन्नतजातको तरकारीको बिउ बितरण	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	१५००००	
२७	पशु औषधि खरिद तथा बितरण	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	१५००००	
२८	बालबालिकालाई खेलकुद सामाग्री बितरण	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	१५००००	
२९	आ ब २०७९/८०को बाकी रहेको शव दाह संस्कार दाउरा खरीद बितरण रकम भुक्तानी	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	१४००००	
३०	शव दाह संस्कारको लागि दाउरा बितरण	सम्मरीमाई-६ वडा स्तरीय	१०००००	
३१	फर्निचर खरिद तथा अन्य	थु पिपरहवा स्वयंहेरचाह कृषक समुह असुरैना	१०००००	
३२	मसलन्द तथा कार्यालय सामाग्री खरीद	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	१०००००	
३३	मेशिनरी मर्मत तथा कार्यालय ब्यवस्थापन	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	१०००००	
३४	इन्धन	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	५००००	
३५	संचार	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	३५०००	
३६	सवारी साधन मर्मत	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	३००००	
३७	गाड्यौला सम्बन्धी तालिम तथा गाड्यौला बितरण कार्यक्रम	सम्मरीमाई-६ वडा कार्यालय	५०००००	
	जम्मा		१४५०००००	

शिक्षा शाखा — आ ब २०८१।८२

क स	कार्यक्रमको बिबरण	परिमाण	रकम	कैफियत
१	गा पा स्वयंसेवक शिक्षकको तलब तथा प्रोत्साहन र पोशाक भत्ता समेत	प्राबि १० नि मा बि २६ मा बि१२ थप ८	२१५६७०००	
२	बाल बिकास सहयोगी कायृकर्ता प्रोत्साहन	३८ थप ८	४९२६०००	
३	कर्मचारी कार्यालय सहयोगी प्रोत्साहन	५	१०१००००	
४	कर्मचारी कार्यालय सहयोगी प्रोत्साहन	१९	१९१९०००	
५	निजीस्रोत कर्मचारी प्रोत्साहन कार्यालय सहयोगी पियन पाले	६ थप २	१७७८०००	
६	सामुदायिक र मदरसा बिद्यालयहरुमा बिद्युतीकरण फर्निचर लगायत आवश्यक भौतिक पूर्वाधार तथा मर्मत	३६	१३५००००	
७	उत्कृष्ट शिक्षक कर्मचारी तथा बिद्यार्थी पुरस्कार कार्यक्रम	आवश्यकता अनुसार	१५००००	
८	स्थानीय तहको पठ्यक्रम निर्माण र कार्यान्वयन		८०००००	
९	गाउँपालिकाको शैक्षिक योजना निर्माण		३०००००	
१०	निरिक्षण अनुगमन र मुल्यांकन तथा अन्य खर्च		५०००००	
११	गाउँपालिका स्तरीय शैक्षिक क्यालेण्डर निर्माण		१०००००	
१२	शिक्षा समिति र नियमित प्र अ बैठक भत्ता चिया खाजा तथा अन्य भैपरी आउने खर्च	२५	६०००००	
	जम्मा		३५००००००	

गाउँपालिका स्वयंसेवक शिक्षकहरुको पारिश्रमिक र बालबिकास तथा कर्मचारीहरुको स्थानीय तहबाट थप हुने पारिश्रमिक प्रोत्साहन देहाय बमोजिम हुनेछ ।

क स	बिबरण	मासिक पाउने तलब
क	गा पा स्वयंसेवक शिक्षक	
१	प्राथमिक	२५५५०
२	नि मा बि	२८२००
३	मा बि	३१७००
४	बाल बिकास सहजकर्ता रु ६०००	१६०००
ख	कर्मचारी	
१	कार्यालय सहायक रु १९४०२	२८२००
२	कार्यालय सहायोगी रु ७०००	१५०००
ग	निजीस्रोत कर्मचारी	
१	लाइब्रेरियन	२५५५०
२	कार्यालय सहायोगी	१५०००

सम्मरीमाई गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय, रुपन्देही
कार्यक्रम / परियोजना अनुसार बजेट बिनियोजन

आ.व. : २०८१/८२ बजेट उपशीर्षक : सम्मरीमाई गाउँपालिका - स्वास्थ्य (८०५४८५०८३०२) रकम रू. हजारमा

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलाप को नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्षित समूह	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन रु.				कैफियत
								प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	
१	कर्मचारीहरुको पारिश्रमिक तथा अन्य भत्ता साथै विविध तालिम र आँखा सम्बन्धी कार्यक्रम र शिविर संचालन व्यवस्थापन एवं भैपरी खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२११११२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	२०	N/A	३९०	५७०	३००	१२६०	
२	ल्याव उपकरण, रसायन तथा अन्य जिन्सी सामग्री खरिद तथा स्वास्थ्य संस्था व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२३११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	१००	१५०	१००	३५०	
३	स्टेशनरी फर्म फर्मेट छपाइ तथा टूल्स छपाई ढुवानी र व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२३११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	२००	०	२००	४००	
४	सुरक्षित गर्भपतन सेवा संचालन र व्यवस्थापन, स्वास्थ्य बिमा कार्यक्रम संचालन र बैठक खर्च तथा व्यवस्थापन , सुधार लगायत बिबिध कार्यक्रम र ;सामाग्री खरिद र व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२३११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	५०	०	५०	१००	
७	बिभिन्न कार्यक्रमहरुका लागी अनसाइट कोचिंग , सप्ताह , दिवस र अन्य भैपरी स्वास्थ्य कार्यक्रम र व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	५०	५०	५०	१५०	
८	ओ.टि.सि. लगायत अन्य कार्यक्रमहरुमा व्यवस्थापन तथा तालिम र सामाग्री खरिद र व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A		५०	५०	१००	
९	आमा समुह सचालन , स्टाफ मीटिंग र महिला स्वयम् सेविका बैठकमा रु.३० प्रति व्यक्तिका दरले खाजा खर्च तथा अन्य आकस्मिक कार्यक्रमको लागी खाजा खर्च तथा बिबिध खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	२००	२००	१५०	५५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलाप को नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्षित समूह	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन रु.				कैफियत
								प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	
१०	जेष्ठ नागरिक लगायत अन्य लक्षित बर्गका लागी स्क्रीनिंग कार्यक्रम, उपचार कार्यक्रम,उपकरण तथा अन्य सामान खरिद र शून्य होम डेलिभरी पालिका घोषणा कार्यक्रम संचालन व्यवस्थापन लगायत भैपरी आउने कार्यक्रम खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	१००	१००	१५०	३५०	
११	विभिन्न खोप कार्यक्रम, तालिम,गोष्ठी लगायत पूर्णखोप दिगोपना लागि अभिमुखिकरण एव तथ्याङ्क संकलन छुट बच्चालाइ खोप दिइ उत्सव सभा गर्ने र बिबिध कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	४०	४०	४०	१२०	
१२	प्रोटोकल अनुसार पी.एन.सी.चेक अप बापत स्वास्थ्यकर्मीलाई यातायात खर्च लगायत पी.एन.सी. चेक अप पूर्ण गरे बापत बच्चा जन्मेको सातौं दिनमा पैम्पस वितरण एवं अन्य खर्च तथा कार्यक्रम र सामाग्री खरिद तथा व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	७५	७५	५०	२००	
१३	पोषण झोला खरिद तथा वितरण तथा गर्भवती, सुत्केरी र ५ वर्ष मुनिका बालबालिकालाई पोषण लगायत अन्य कार्यक्रम र व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा तथा योजना संचालन व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	४००	३००	०	७००	
१४	महिला स्वास्थ्य स्वयमेविका हरुलाइ प्रोत्साहन स्वरूप बिबिध सामाग्री खरिद वितरण लगायत यातायात खर्च तथा बिबिध सेवा सुबिधा	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	०	२००	३५०	५५०	
१५	रु. ३०,००० नगद प्रति महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाका दरले सम्मानजनक विदाइ तथा अन्य लक्षित कार्यक्रम र उत्सव	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	राजस्व बाँडफाँड - संघीय सरकार - राजस्व बाँडफाँड - नगद	१	N/A	०	१००	१००	२००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलाप को नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्षित समूह	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन रु.				कैफियत
								प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	
१६	साप्ताहिक, मासिक, चौमासिक अनुगमन मुल्यांकन, बैठक, समिक्षा तथा अर्धवार्षिक, बार्षिक प्रगति समिक्षा एवं अन्य बिबिध कार्यक्रम संचालन व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	३०	५०	५०	१३०	
१७	विधालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा किशोर किशोरी र खुशहाल परिवार तथा अन्य बिबिध कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	५	N/A	३०	५०	५०	१३०	
१८	एच.आई.भी./एड्स तथा कुष्ठरोग अन्य अपाङ्गता र अन्य लक्षित समूहका लागी सहायक सामाग्री खरिद वितरण तथा अन्य तालिम र स्क्रिनिंग लगायत कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	२५०	१००	५०	४००	
१९	विशेषज्ञ सेवा सहित बिबिध स्वास्थ्य कार्यक्रम एवं शिविर संचालन कार्यक्रम र भैपरी आउने कार्यक्रम खर्च र व्यवस्थापन गर्ने कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	०	३००	०	३००	
२०	स्वास्थ्य संस्थाका कर्मचारीहरुलाई प्रोत्साहन स्वरूप अफिस झोला बैग लगायत अन्य सामाग्री वितरण	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	०	०	२६०	२६०	
२१	वर्थिंग सेन्टरमा गर्भवती उत्प्रेरणा तथा यातायात खर्च, एकाई मूल्य, नाईट भत्ता तथा ल्याबका कर्मचारीलाई हजार्ड भत्ता तथा अन्य खर्च र व्यवस्थापकीय खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२५२९	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	५०	५०	१००	२००	
२२	बिबिध कार्यक्रममा अनुगमन मुल्याकन र सुपरिवेक्षण खर्च तथा अन्य भ्रमण भत्ता तथा औषधी भ्याक्सिन ढुवानी खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२६११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	५०	५०	१००	२००	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलाप को नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्षित समूह	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन रु.				कैफियत
								प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	
२४	स्वास्थ्य संस्थाहरुमा बैकअप पावर बिधुत बिजुली, धारा जडान , व्यवस्थापन , इलेक्ट्रोनिक तथा संचार प्रबिधि सामाग्री खरिद जडान व्यवस्थापन , मसलन्द खरिद व्यवस्थापन ,	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२७११	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	१००	१००	१००	३००	
२६	स्वास्थ्य संस्थाको भौतिक सुधार, खोप गाउँ घर क्लिनिक निर्माण, मरम्मत कार्य र व्यवस्थापन तथा बिबिध औजार उपकरण खरिद र मरम्मत सुधार खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२२७११	आन्तरिक श्रोत - आन्तरिक श्रोत - नगद	७	N/A	५०	१००	१००	२५०	
२७	औषधी जन्य सामान , सर्जिकल उपकरण तथा अन्य सामग्री खरिद वितरण तथा बैठक अनुगमन लगायत अन्य खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२७२१३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	१०००	६००	४००	२०००	
२८	DHIS-2, eLMIS र आधारभूत कम्प्युटर लगायत बिबिध तालिम तथा अनसाइट कोचिंग र ग्रामिण अल्ट्रा साउण्ड कार्यक्रममा यातायात तथा अन्य बैठक खर्च	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	२७२१३	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	५०	१००	१००	२५०	
२९	महामारी तथा रोग नियन्त्रण कार्यक्रम, रक्त संचार सेवा वापत अनुदान र अन्य सामाग्री उपकरण खरिद एवं अन्य व्यवस्थापन कार्यक्रम र बिबिध खर्च तथा एम्बुलेन्स व्यवस्थापन र रक्तदान कार्यक्रम व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१०	N/A	५०	१००	१००	२५०	
३०	महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविकाहरु र आमा समूहलाई बिबिध जनचेतनामुलक एवं अन्य कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	३०	०	३०	६०	
३१	पोषण सुधार कार्यक्रमका लागी स्वास्थ्यकर्मीलाई नगद प्रोत्साहन र सेवाग्राहीलाई आयो नून पोषण खाद्य सामाग्री खरिद वितरण एवं अन्य व्यवस्थापन खर्चलाई निरन्तरता	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	१००	१००	५०	२५०	

सि.नं.	कार्यक्रम/आयोजना/क्रियाकलाप को नाम	कार्यान्वयन हुने स्थान	लक्षित समूह	खर्च शीर्षक	स्रोत	लक्ष	इकाई	विनियोजन रु.				कैफियत
								प्रथम चौमासिक	दोश्रो चौमासिक	तेस्रो चौमासिक	जम्मा	
३३	अनलाइन स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम डिजिटलाइजेशन लगायत सूचना प्रबिधि शासक्तीकरण कार्यक्रमका लागी डेस्कटप , प्रिन्टर तथा ल्यापटप र बिबिध ईलेक्ट्रोनिक सामाग्री खरिद मर्मत	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	०	८०	०	८०	
३४	BIRTHING सेन्टरमा सेवाग्राहीहरुलाई पेरिनिअल एवं sanitary Pad खरिद वितरण तथा वर्थिंग सेन्टर व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	८०	०	०	८०	
३५	खोप कार्यकर्ता लगायत अन्य फिल्ड कार्यक्रमको लागी सहायक चौथो, पाँचौ र अधिकृत स्तरको लागी नियमानुसार पाउने फिल्ड भत्ता तथा अन्य यातायात खर्च र केस ट्रेकिंग बापत संचार खर्च मासिक २००/व्यक्ति	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	०	०	२५०	२५०	
३६	खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता (वास) सम्बन्धी बिभिन्न कार्यक्रम तथा बैठक खर्च र अन्य व्यवस्थापन	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	३	N/A	३०	५०	०	८०	
३७	असहाय अनाथका लागी छोरी शिक्षा र बिभिन्न लक्षित समूहहरुका लागि जीविकोपार्जन सम्बन्धी तालिम र कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	०	२५०	०	२५०	
३८	सरसफाई तथा सरुवा र नसर्ने आदि बिभिन्न प्रकारका रोगहरुको बारेमा महिला स्वास्थ्य स्वयम् सेविकाहरु, समुदायका अन्य महिला एवं किशोर कोशोरी, बालबालिका, स्वास्थ्यकर्मी र बिद्द्यार्थीहरुलाई स्वास्थ्य शिक्षा तथा बिबिध जनचेतनामूलक कार्यक्रम	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	७	N/A	०	५०	०	५०	
३९	स्वास्थ्य संस्थाहरुलाई कार्यालय संचालन अनुदान	गाउँपालिका स्तरीय	अन्य	३११२२	नेपाल सरकार - समानिकरण अनुदान - नगद अनुदान	१	N/A	२००	०	०	२००	
	कुल जम्मा							३७०५	३९६५	३३३०	११०००	

	आयुर्वेद शाखा	आ ब २०८१।८२	
क्र.सं.	कार्यक्रमको बिबरण	रकम	कैफियत
१	ओ पि डी सेवा संचालनको लागि अत्यावश्यक आयुर्वेद औषधि खरिद तथा औषधि बितरण	१००००००	
२	वातरोगको लागि वातनासक तेल खरिद तथा बितरण	५०००००	
३	औषधि ढुवानी खर्च तथा अन्य भ्रमण खर्च बिबिध	५००००	
४	जेष्ठनागरिकको लागि स्वास्थ्य प्रबर्धन सेवा औषधि खरिद तथा बितरण कार्यक्रम	२०००००	
५	अर्श रोगको औषधि खरिद तथा बितरण	२५००००	
	जम्मा	२००००००	

सम्मरीमाई गाउँपालिकाको कार्यालय

आम्दानी खर्च विवरण: आर्थिक वर्ष २०८१/०८२

क्र.सं.	आम्दानी	रकम	क्र स	खर्च	रकम
१	संघीय ससर्त अनुदान	१७८७०६५००.०	१	कार्यालय व्यवस्थापन तथा संचालन खर्च	९१७०००००.०
२	संघीय समपुरक अनुदान	६५०००००.०	२	वडागत योजना तथा कार्यक्रम	१०१५०००००.०
४	संघीय समानीकरण	१६०५०००००.०	३	गाँउपालिका स्तरीय योजना तथा कार्यक्रम	४००००००००.०
५	संघीय राजश्व बांडफाड	१००५०००००.०	४	संघीय ससर्त योजना तथा कार्यक्रम	१७८७०६५००.०
६	प्रदेश शशर्त अनुदान	९५०००००.०	५	आखा अस्पताल रोइनीहवा	२००००००.०
७	आन्तरिक आम्दानी	६०००००००.०	६	शिक्षा	३५००००००.०
९	प्रदेश समानीकरण	११६६४०००.०	७	पशु सेवा शाखा	१५०००००.०
	प्रदेश विशेष अनुदान	२००००००.०	९	स्वास्थ्य	११००००००.०
	प्रदेश समपुरक अनुदान	७००००००.०	१०	कृषि	३००००००.०
१०	प्रदेश राजश्व बांडफाड	३५४६०००.०	११	आयुर्वेद	२००००००.०
११	बैंक मौज्दात अल्या	२००००००००.०	१२	म्याचिग (समपुरक कोष) प्रदेश	१४००००००.०
			१३	म्याचिग (समपुरक कोष) संघीय	१३००००००.०
			१४	प्रदेश विशेष योजना	२००००००.०

			१५	विपत व्यवस्थापन कोष	१०१००००.०
			१६	प्रदेश शशर्त योजना तथा कार्यक्रम	९५०००००.०
जम्मा		५०५९१६५००.००		**जम्मा**	५०५९१६५००.०